

دراسات في الكتب و المعلومات

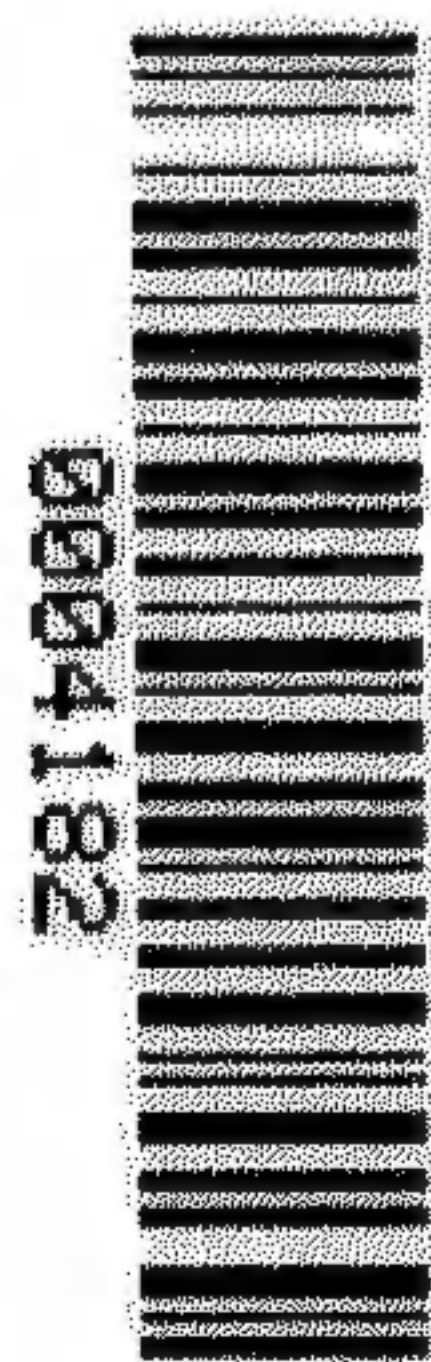
د. شعبان عبد العزيز خليفة

د. محمد فتحي عبد الهادي

الفهرسة الموضوعية للمكتبات ومراكز المعلومات



العربية
للطباعة والنشر

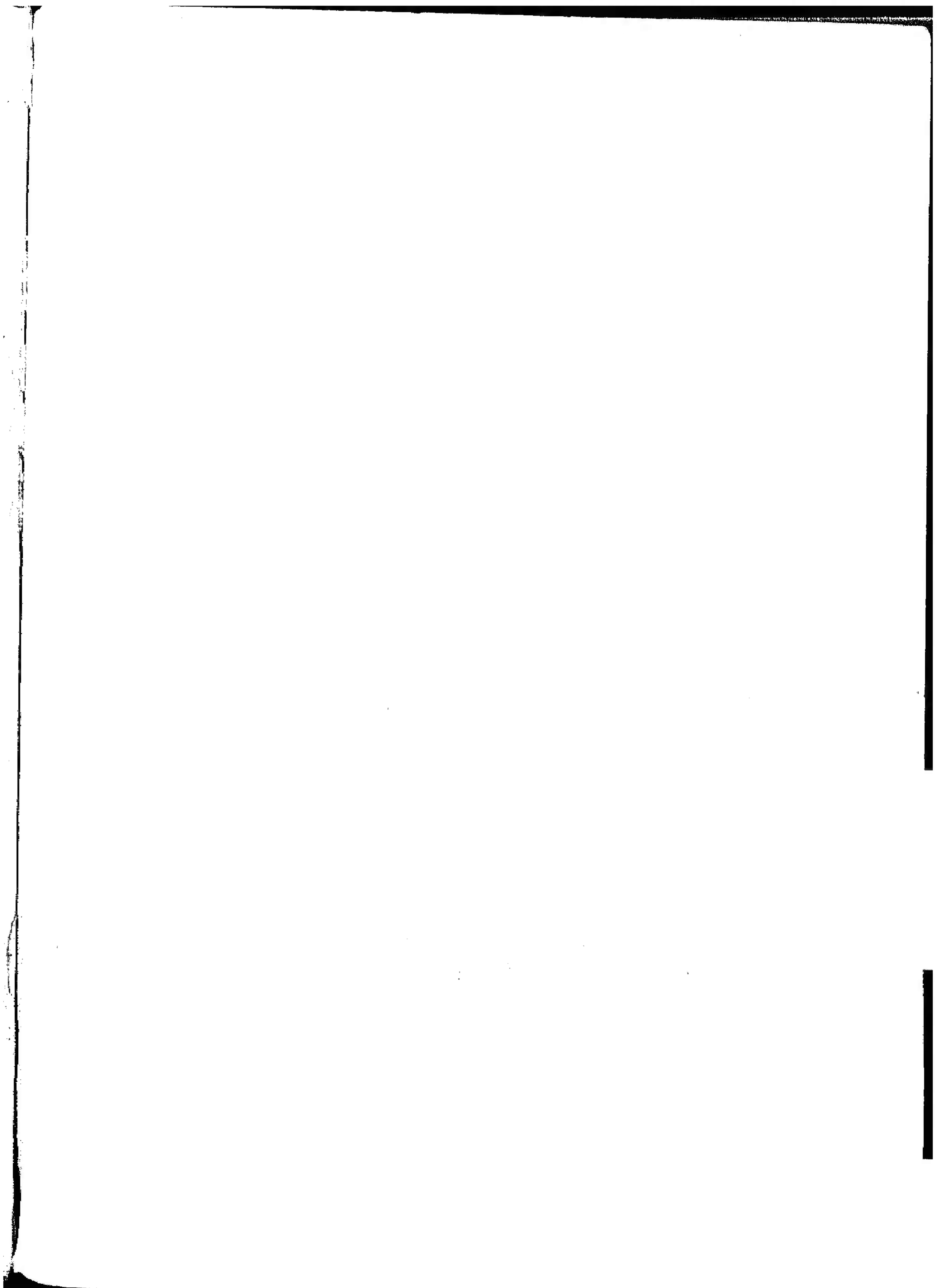


0004182



Bibliotheca Alexandrina

02



025.47

ع.د. ف. ع. ف.

١٠٢٥

دراسات في الكتب والمعلومات

الفهرسة الموضوعية للمكتبات ومراكز المعلومات

د. شعبان عبدالعزيز خليفة د. محمد فتحي عبد الهادي

٠١٠٧٠

025.47

ع.د. ف.

ف.



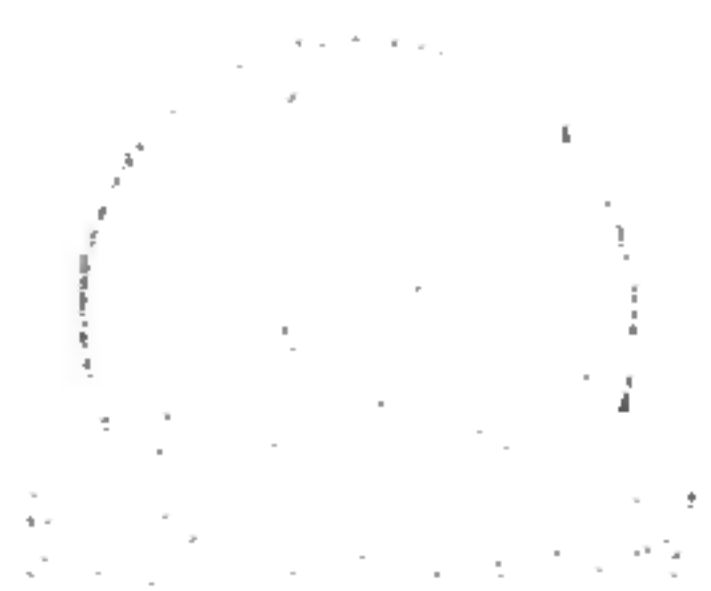
الهيئة العامة لكتبات مصر

العربي

للنشر والتوزيع

٦. شارع القصر العيني — أمام روز اليوسف
القاهرة

Journal of Management Studies, 36(7), 809-824.



بسم الله الرحمن الرحيم

توطئة

تعانى المكتبات ومراكز المعلومات العربية من نقص واضح في الأدوات الأساسية اللازمة للعمل وهى قواعد الفهرسة ونظم التصنيف وقوائم رؤوس الموضوعات . واذا كانت هناك بعض المحاولات والاعمال رائدة في تلك المجالات ، الا ان مجال رؤوس الموضوعات مايزال يتطلب الكثير من العمل .

ومن هنا تبدو اهمية هذه الدراسة التى تتركز حول قوائم رؤوس الموضوعات من حيث أسس اعدادها ، وطرق استخدامها ، وأهم نماذجها .

تبدأ الدراسة في قسمها الاول بتناول الاسس العامة لوضع قائمة رؤوس موضوعات عربية من حيث : عدم الاعتماد على الترجمة المباشرة من القوائم الاجنبية ، قواعد اختيار رؤوس الموضوعات وصياغتها وتفريعاتها ، والاحالات ، وقواعد الترتيب ، وعلامات التقييم واستخداماتها ، والارشادات التى تساعد على حسن استخدام القائمة ، والمراجعة . وينتهى هذا القسم باستعراض لنوعيات المصادر التى يمكن الاعتماد عليها في جمع رؤوس الموضوعات للقائمة المنشودة .

وفي القسم الثانى دراسة وصفية وتحليلية لاشهر قوائم رؤوس الموضوعات في اللغة الانجليزية وأهم الاعمال في اللغة العربية . ويتناول هذا القسم قائمة مكتبة الكونجرس وقائمة سيرز لرؤوس الموضوعات ، ثم يتناول بعد ذلك أهم المحاولات والاعمال العربية التالية : دليل الفهرسة الموضوعية في مركز الوثائق بمعهد التخطيط القومى ، الكشف الموضوعى للنشرة المصرية للمطبوعات ، بيبليوجرافيا الكتب العربية الصادرة في مجالات علوم الادارة والمالية والاقتصاد ، كشف الاهرام ، قائمة رؤوس الموضوعات العربية (ابراهيم الخازندار) . رؤوس الموضوعات العربية (اعداد قسم الفهرسة والتصنيف بمكتبة جامعة الرياض) ، قائمة رؤوس الموضوعات العربية (اعداد محمد فتحى عبد الهادى) .

أما القسم الثالث من الدراسة فهو عبارة عن نموذج يتمثل في قائمة لرؤوس الموضوعات العربية الخاصة بعلوم الدين الإسلامي وهو من أهم موضوعات التراث العربي والإسلامي بدون شك .

وعلى أي الأحوال فإن هذه الدراسة قصد منها المساعدة في وضع قائمة عربية مقننة وشاملة لرؤوس الموضوعات ، كما قصد منها أيضا المساعدة في كيفية الاستفادة من أهم قوائم رؤوس الموضوعات المنشورة .

وعلى الله قصد السبيل

أكتوبر ١٩٧٩

د. شعبان خليفه

د. محمد فتحي عبد الهادي

الاسس العامة لوضع قوائم رؤوس الموضوعات

* الاسس

* مصادر التجميع

الاسس العامة لوضع قوائم رؤوس الموضوعات

لعله من الضروري ان نشير ، قبل بيان الاسس ، الى ان القائمة المنشودة قائمة عامة شاملة تغطي كل موضوعات المعرفة البشرية ، وتناسب احتياجات المكتبات العربية الكبيرة بالدرجة الاولى ، ومن الممكن للمكتبات المتوسطة والصغيرة الحجم ان تستخدمها على اساس انتقائي .

واذا كان لنا ان نقارن بينهما وبين القوائم الاجنبية الشهيرة فانها برؤوسها الـ ١٥ ألف اقل من قائمة مكتبة الكونجرس واكبر من قائمة سيرز لرؤوس الموضوعات .

ونتناول فيما يلى — بايجاز — الاسس اللازمة لوضع القائمة :

(١) — عدم الاعتماد على الترجمة المباشرة من القوائم الاجنبية

ليس من المناسب التوجه الى قائمة معيارية مثل قائمة مكتبة الكونجرس أو قائمة سيرز وترجمة كل ما بها من رؤوس موضوعات واحالات ، مع اجراء بعض التعديلات اللازمة ومع ادخال بعض المصطلحات التى تعبر عن موضوعات التراث العربى والاسلامى والذى اعملته القائمة الاجنبية بحكم ظروف نشأتها فى بيئتها . ذلك لان الترجمة لقائمة رؤوس موضوعات هى ترجمة لكلمات أو تعبيرات ومن المعروف ان لكل لغة من اللغات طبيعتها الخاصة من حيث التكوين والبناء ومن ثم فان الترجمة تنتج لنا مصطلحات غريبة على اللغة المنقول اليها وذلك بسبب الاختلافات فى المصطلحات والمعانى التى تتطلب مداخل أخرى غير تلك المستخدمة فى القائمة الاجنبية . وهكذا فانه يمكن الاستفادة بالقوائم الاجنبية فى الاحياء بالافكار وليس الترجمة المباشرة أو الحرفية .

ومع هذا ، يمكن الاستفادة من الترجمات الدقيقة للمصطلحات العلمية والفنية التى قامت على اعدادها مجامع اللغة العربية ومجامع العلوم فى بعض الدول العربية وكذلك ما يقوم به المكتب الدائم لتنسيق التعريب فى الوطن العربى بالرباط . اما بعد ذلك فانه من الضرورى البحث عن المصطلحات العربية التى تدل على الموضوعات فى مصادرها الاصلية فالعملية فى الاساس عملية انشاء وليست عملية ترجمة .

(٢) قواعد محددة لاختيار رؤوس الموضوعات :

أ - رأس الموضوع المخصص

ينبغي أن تكون الرؤوس بالقائمة مخصصة ومباشرة وذلك لللائمة احتياجات المكتبات الشاملة الكبيرة والمكتبات المتخصصة ، ويعنى ذلك اختيار أكثر المصطلحات دقة في التعبير عن الموضوعات المختلفة بما يتلاءم مع امكانيات اللغة من ناحية وسهولة الاسترجاع من جانب المستخدمين من ناحية أخرى .

وعلى ذلك فإنه ينبغي اختيار المصطلح الأكثر تخصيصاً Specific أى رأس الموضوع الذى يمكن أن يمثل محتوى العمل بدقة وإيجاز ، وذلك يعنى أنه يجب ألا يكون الرأس أوسع من الموضوع المغطى في العمل أو أضيق منه وإنما يتفق في سعته مع سعة الموضوع في العمل .

والكلمة أو العبارة المختارة للدلالة على الموضوع يجب ألا تتلاءم مع المواد التى تفهرس في اليد ، وإنما تنطبق أيضاً على مجموعة المواد عن نفس الموضوع بصفة عامة .

ب - رأس الموضوع الموحد :

يجب استخدام مصطلح مقنن واحد فقط للتعبير عن الموضوع بصرف النظر عن المصطلحات الكثيرة التى تعبر عن هذا الموضوع والتى يستخدمها المؤلفون أو توجد في اللغات المختلفة مع الإحالة من المصطلحات غير المفضلة الى المصطلح المختار للدلالة على الموضوع .

ونشير هنا الى أن اللغة العربية تزخر بالكثير من المترادفات ومن الضروري في هذه الحالة اختيار احدها مع الإحالة اليه من المصطلحات الأخرى المرادفة له والتى تعبر عن نفس الموضوع .

وبالإضافة الى هذا فإنه يلاحظ اختلاف التسميات لبعض الموضوعات من دولة لأخرى من الدول العربية ، وذلك يتطلب اختيار التسمية الأكثر تداولاً وانتشاراً مع الإحالة لها من المصطلحات الأخرى .

وفيما يتعلق بالمصطلحات الأجنبية التى دخلت اللغة العربية للدلالة على بعض الموضوعات فإن استخدامها رهين بمدى شيوع استخدامها واستقرارها في الدلالة على الموضوع .

ويجب أن يكون رأس الموضوع واضحاً لا يحتمل اللبس ، فإذا كانت الكلمة لها أكثر من معنى فإنه يجب توضيحها وتحديد مجال استخدامها .

ج - رأس الموضوع شائع الاستخدام :

يجب استخدام رأس الموضوع الشائع استخدامه بين الباحثين والدارسين . ومن هنا يجب أن نضع في الاعتبار طبيعة المكتبات واحتياجات المستفيدين منها .

د - من الضروري أن يوضع في الاعتبار امكانية استخدام القائمة ليس للمواد باللغة العربية فحسب وانما للمواد الصادرة في الوطن العربي بلغات أخرى كذلك ، بل والاكثر من ذلك المواد باللغات الأخرى التي نشرت في أي مكان بالعالم .

(٣) صياغة مقننة لرؤوس الموضوعات :

١ - الرؤوس البسيطة :

الاسم المفرد

يتكون رأس الموضوع في أبسط صورة من اسم مفرد (كلمة واحدة) وهذا هو النوع المثالي إذا أمكن من الوجهة اللغوية أن يرد بهذا الشكل .

وليست مثل هذه المصطلحات أبسط الأنواع من جهة الشكل فحسب بل أنها أسهلها من جهة الإدراك . ويمكن التعبير عن كثير من المجالات الكبيرة بكلمة مفردة مثل : الدين ، الفلسفة ، التاريخ . وكذلك أيضا بالنسبة للموضوعات الدقيقة والمباشرة مثل :

الثار ، البغاء ، الأشجار ، المقاعد ، الخ

٢ - الرؤوس المركبة :

١ - الصفة والموصوف :

وهي أحسن الصيغ في اللغة العربية . ويمكن استخدامها في أحوال كثيرة مثل :

القانون الجنائي ، المكتبات العامة ، الهندسة الكهربائية ، اللغة العربية ، المرأة المصرية .

ب - المضاف والمضاف إليه :

ومن أمثلة استخدام هذه الصيغة :

مباني المكتبات ، إدارة المكتبات ، تجارة الكتب .

وقد نحتاج الى اتباع مبدأ القلب هنا مثل :

المكتبات ، مباني / المكتبات ، ادارة / الكتب ، تجارة .

اذا وجدت الرغبة لتجميع الموضوعات المتقاربة في مكان واحد بالترتيب الهجائي .

ج - الاسم المرتبط باسم آخر بحرف العطف (و)

ويمكن استخدام هذه الصيغة في الاحوال التالية :

— المواد المترابطة التي لا يمكن فصلها بسهولة والتي تعالج عادة في الكتب مع بعضها تحت رأس موضوع واحد مثل : العادات والتقاليد .

— معالجة موضوعين مختلفين ولكنهما مرتبطان معا من وجهة علاقة كل منهما بالآخر مثل : الدين والعلم .

— معالجة موضوعين متناقضين اعتاد المؤلفون ان يعالجوهما معا مثل : الخير والشر .

ويجب استخدام الاحالة اللازمة مثل :

العلم والدين انظر الدين والعلم

ـ الاسم المرتبط باسم آخر بواسطة حرف جر مثل :

الرقابة على العاملين ، العرب في استراليا ، التعليم بالمراسلة ، المرأة كمحاميه .

هـ — الجملة او العبارة : اذ توجد بعض الموضوعات التي لا بد من التعبير عنها بعبارات مركبة مثل :

المساعدات الاولى عند المرض والاصابة .

خزن واسترجاع المعلومات .

ومن الممكن اتباع مبدأ القلب هنا .

وهذه هي اقل الصيغ قبولا ، وذلك لانها مكونة من عدة كلمات ، كما انها مطولة اكثر من غيرها ولا تتبادر الى ذهن من يستعمل الفهرس .

٣ — الرؤوس المزودة بلفظ أو أكثر بين قوسين :

وذلك للتمييز بين الرؤوس المشتركة لفظا والمختلفة معنى مثل :

الحوافر (اقتصاد) الحوافر (علم نفس)

أو للتخصيص وبيان المجال مثل :

الاسقاط (علم النفس)

أو للإشارة الى « العلم » مثل : المكتبات (علم)

٤ — الرؤوس المزودة بحواشي توضيحية :

يمكن استخدام الحواشي التوضيحية Scope notes في بعض الاحوال لبيان مجال الرأس وحدود استعماله والتمييز بينه وبين غيره من الرؤوس التي قد تختلط به . وهي تساعد على تجنب المتن الذي يراد ربطه برأس من الرؤوس حتى لا نتوقع منه أكثر مما يغطيه فعلا من مطبوعات .

وكثيرا ما يقترن الشرح باحالات لرؤوس موضوعات أخرى متصلة بالرأس المحال منه أو متداخلة معه في معناه .

ومن أمثلتها :

الجمعيات :

يستخدم للأعمال العامة عن الجمعيات . الأعمال الخاصة بجمعيات مرتبطة بموضوع معين تدخل تحت اسمه والتفريع جمعيات مثل : القانون — جمعيات .

انظر أيضا الجمعيات باسمائها للأعمال الخاصة بها مثل : الجمعية المصرية للاقتصاد السياسي والاحصاء والتشريع .

٥ — صيغ المفرد والمتن والجمع :

١ — تستخدم صيغة المفرد للإنكار المجردة التي تعبر عن :
النوع مثل الأمانة

العلم أو الفن مثل الكيمياء ، الرسم
الجنس مثل الكتاب

ب - تستخدم صيغة المثنى اذا كان اصل الموضوع من الاسماء الزوجية ولا يمكن اعطاء التغطية بدونه . وفي هذه الحالة تعطى الكلمة بالرفع « الالف والنون » .

مثل الرثتان

الاثنان

اللوزتان

ج - تستخدم صيغة الجمع في غير الاحوال السابقة . وهي الصيغة المفضلة في العادة عند بناء رؤوس الموضوعات . وتدون الصيغة بالرفع « الواو والنون » اذا كانت بجمع المذكر السالم « والالف والتاء » لجمع المؤنث السالم ، اما اذا كانت بجمع التكسير وكان هذا الجمع يتألف من جميع اثنين فيستعمل احداها ويحال من الاخرى . امثلة .

المعلمون

مفرقعات

بحوث

د - ومن الممكن أيضا اختيار المفرد والجمع معا ، حين يدل المفرد على الموضوع العام والجمع على الموضوعات المباشرة الداخلة تحته .

مثل : قصة (للدراسات عن القصة)

قصص (لنصوص القصص)

٦ - اسماء الاعلام كرؤوس موضوعات :

تستخدم اسماء الاشخاص كرؤوس موضوعات لكتب التراجم والذكرات والاعمال النقدية وما في حكمها . وتقرر مداخل الاسماء وفقا لقواعد المداخل في الفهرسة الوصفية .

وبالمثل يمكن استخدام اسماء الهيئات كرؤوس موضوعات للاعمال التي تتناول تاريخها وتطورها وتنظيمها . وهذه تعتمد في تقرير مداخلها على قواعد المداخل في الفهرسة الوصفية أيضا .

ويمكن استخدام الاسماء الجغرافية (الانهار ، البحيرات ، البلاد ، المدن) كرؤوس موضوعات للكتب التي تتناولها .

وهناك اسماء اخرى يمكن استخدامها كرؤوس موضوعات مثل اسماء الحيوانات والطيور والزهور والفواكه والامراض ، وهذه تدخل تحت اسمائها مباشرة .

وتجدر الإشارة الى ان قوائم رؤوس الموضوعات لاتشمل بصفة عامة أسماء الاعلام فيما عدا بعض النماذج او الامثلة البارزة وخاصة لظهار التفريعات التي يمكن ان توضع تحتها . اذ ان أسماء الاعلام يضيفها المفهرس من عنده ، ويمكن ان يسترشد في ذلك بالحواشى التوضيحية والاحالات العامة التي توضع تحت اسم كل فئة من فئات الاعلام .

أ - تفريعات مناسبة لرؤس الموضوعات :

يتوقف استخدام التفريعات على ما اذا كان الموضوع معالجا في فترة زمنية محددة ، او في نطاق جغرافى معين ، او في شكل محدد ، او من وجهة نظر معينة . ولهذا فالتجزئيات او التفريعات المسموح بها تكون بالشكل ، او بالزمان ، او بالمكان ، او بالوجه .

أما تجزئىء او تفريع موضوع من موضوع آخر فانه يتنافى مع المبدأ الاساسى لرؤوس الموضوعات وهو مبدأ رأس الموضوع المخصص والمباشر .

أ - التفريع الشكلى :

ويستخدم هذا التجزئىء او التفريع بالنسبة لل مواد التي تعالج الموضوعات في قالب شكلى معين ، كأن يكون الكتاب عبارة عن دائرة معارف او قاموس مصطلحات في موضوع معين ، او أن يتناول الكتاب فلسفة الموضوع او تاريخه .

ومن امثلة التفريعات الشكلية نجد :

ببليوجرافيات ، تراجم ، فهرس ، مجموعات ، قواميس ، دوائر معارف ، موجزات ارشادية ، مختصرات حقائق ، تاريخ ، دوريات ، احصاءات ، دراسة وتعليم ، كتب سنوية ...

والتفريعات السابقة هى نماذج لتفريعات عامة ، الا أن هناك بعض الموضوعات العربية والاسلامية التي ظهرت بها بعض الاشكال الخاصة التي يمكن استخدامها كتفريعات شكلية لهذه الموضوعات .

وعادة ما تضع قوائم رؤوس الموضوعات في بدايتها او في ملاحق لها قائمة بالتفريعات الشكلية العامة لاستخدامها عند الحاجة ، وذلك يعنى أننا لا نجد لها داخل جسم القائمة لانها يمكن أن تنطبق - بصفة عامة - على كل رأس موضوع بها .

ب - التفريع الزمنى :

ويستخدم هذا التفريع بالنسبة للاماكن او الموضوعات التي تعالج في فترة زمنية محددة ، قد تكون : عصر ، قرن ، سنة او سنوات معينة ، حدث تاريخى هام .

أمثلة :

إيطاليا — تاريخ — القرن ١٨
مصر — تاريخ — ١٨٨٢ — ١٩٥٢
المكتبات — تاريخ — ١٩٧٤

ويجب أن يراعى أن البلاد العربية والإسلامية تحتاج إلى التفريعات الزمنية الخاصة بها في موضوع التاريخ .

ويمكن استعمال الرأس المباشر للأحداث التاريخية (الثورات ، أسماء المعارك ، الحروب ..) التي تشتهر بأسماء معينة دون محاولة قلب الرأس مثل :

حملة نابليون على مصر
حملة الشمام
معركة رشيد

ويمكن أيضا أعداد مدخل آخر تحت اسم الدولة للفترة التي يغطيها الحدث مثل : ثورة ١٩١٩

ومصر — تاريخ — ١٩١٤ — ١٩١٩

ج. التفريع المكاني :

توجد بعض الكتب التي تتناول الموضوع في نطاق جغرافي معين قد يكون : قارة ، دولة ، منطقة ، إقليم ، مدينة ... الخ .

ولاشك أن للكتاب في هذه الحالة قيمة مزدوجة : قيمة موضوعية وأخرى خاصة بالوحدة الجغرافية . ولذلك فإن البعض يفضل تكرار المداخل تحت كل من الموضوع والمكان ، إلا أن هذه الطريقة لا مبرر لها بالنسبة لموضوعات معينة كما أنها كثيرة التكاليف بالنسبة لجميع الموضوعات . والأفضل أن يتم تفريع الموضوع بالمكان ، أو تفريع المكان بالموضوع ، وذلك وفقا لطبيعة الموضوعات نفسها .

١ — تفريع الموضوع بالمكان :

والتفريع هنا يحسن أن يتم بالنسبة لموضوعات العلوم البحتة والتكنولوجيا والاقتصاد والفنون وغير ذلك من الموضوعات التي تبدو قيمة المكان قليلة أو هامشية بالنسبة لها .

وفي هذه الحالة نجد في قائمة رؤوس الموضوعات بعدد رأس الموضوع عبارة (بين قوسين) تشير الى أن هذا الموضوع يمكن تفريعه مكانيا .

٢ — تفريع المكان بالموضوع :

ويتبع هذا الاجراء بالنسبة لكثير من الموضوعات في مجالات التاريخ والجغرافيا والسياسة والعلوم الاجتماعية التي تعالج من وجهة نظر اقليمية ، وذلك لان اسم المكان هنا أهم من الموضوع .
أمثلة :

كاليفورنيا — تاريخ الاسكا — المناخ
فرنسا — سكان بريطانيا — احزاب
ايطاليا — السياسة والحكومة

وتوجد بعض الموضوعات التي تتعلق بالدول فقط مثل :

التمثيل الدبلوماسي والقنصلي .

كما توجد موضوعات أخرى تستخدم تحت أسماء المدن فقط مثل :
شوارع ، ميناء ... والموضوعات التي تمثل انواعا من المؤسسات مثل :
المستشفيات ، المكتبات ، المدارس ، المتاحف تستخدم كتفريع من أسماء المدن ، أما اذا تناول الموضوع مساحة جغرافية اكبر فان المكان يفرع من الموضوع مثل :

القاهرة — مساجد مساجد — مصر
دمشق — مكتبات مكتبات — مصر

والقائمة الكاملة للتجزئيات الموضوعية التي قد تستخدم تحت اسم أى مدينة تعطى في القائمة تحت مدينة واحدة فقط كنموذج ، كذلك الامر بالنسبة للاقاليم والدول ، اذ تعطى التجزئيات او التفريعات كاملة تحت احداها وتستخدم كنموذج ، وذلك ماعدا التفريعات الخاصة بالتاريخ لان التفريعات هنا تختلف من مكان لآخر كما سبق القول .

ويرى احد الباحثين استخدام حرف الجر (في) للإشارة الى المعالجة الجغرافية للموضوعات بدلا من استخدام الشرطة كما في الامثلة السابقة ، ومن ثم نجد رؤوس الموضوعات كما يلي :

المكتبات في لبنان ، المساجد في مصر

كما يرى استخدام الظرف (عند) بالنسبة للموضوع المقصور على جماعات جنسية او جماعات دينية مثل :

التحنيط عند الفراعنة الزواج عند المسلمين

كما انه يرى استخدام شكل الرأس الذي يوصف باضافة صفة قومية او جنسية دون حرف الجر او النظام المقلوب بالنسبة للغات والاداب والفنون والحضارات والقوانين والفولكلور والقوات المسلحة والبوليس .

امثلة :

الدستور العراقي
اللغة العربية
البوليس اللبناني

د - التفریع الوجهی :

ويستخدم بالنسبة للموضوعات التي تعالج من زاوية معينة ،
او من وجهة نظر محددة .

ولا يمكن التحكم في التفريعات هنا بسبب انها ترتبط ارتباطا وثيقا
بالموضوعات نفسها ولذلك فهي متنوعة ومتعددة الاشكال .

مثل :

البترول - اقتصاديات
اللغة الانجليزية - المؤلفون الهنود

هـ - التفريعات في مجالات التراجم واللغات والاداب :

١ - التراجم :

الكتب التي تعالج من الترجمة ، وهي قليلة ، تدخل تحت رأس الموضوع تراجم (كشكل ادبي) اما الكتب التي تتناول حياة الافراد وهي كثيرة جدا فانها تنقسم الى مجموعتين : تراجم الافراد ، والتراجم الجمعية .

تراجم الافراد : يعتبر اسم المترجم له هو رأس الموضوع على ان يتقرر شكل المدخل وفقا لقواعد المداخل في الفهرسة الوصفية كما سبق القول ، على ان هناك بعض افراد قلائل تدور كثير من الكتب حول كتاباتهم ومناشطهم وليس حول حياتهم فقط مثل :

محمد (صلى الله عليه وسلم) ومثل وليم شكسبير ...

وفي مثل هذه الحالة تضاف تجزيئات الى اسم الشخص للفصل بين وجهات النظر المختلفة التي عولج الموضوع من زاويتها ومنها التراجم .

وعادة ما تضع قائمة رؤوس الموضوعات التجزيئات الخاصة بالافراد تحت واحد أو اثنين أو أكثر لتستخدم كنماذج لبقية الاسماء المشابهة ...

التراجم المبيعة : وهي تلك الكتب التي تضم تراجم لاكثر من ثلاثة افراد في العادة وتوجد عدة اشكال منها :

١ - التراجم العامة وهذه يكتفى باعطائها راس الموضوع « تراجم » .

٢ - التراجم الاقليمية وهنا يكون اسم المكان متبوعا بالتجزئة تراجم مثل : آسيا - تراجم .

٣ - تراجم فئات من الناس وتدخل تحت الاسم الذي يطلق على افراد طائفة أو مهنة أو حرفة مثل الاطباء ، المهندسون ... وتستعمل هذه الكلمات وحدها دون تجزئة ، اما في المجالات التي لا توجد كلمة يمكن ان تطلق على افرادها ، أو في حالة ما اذا كان اللفظ يدل على الموضوع بصفة عامة ولا يدل على المشتغلين به فان راس الموضوع الذي يطلق على الموضوع المباشر يجزأ بكلمة تراجم مثل : الديانات - تراجم ، المرأة - تراجم .

٢ - اللغة :

ان راس الموضوع هنا سيكون اسم هذه اللغة مباشرة مثل : اللغة العربية ، اما اذا تناول الكتاب شكلا معيناً من اشكال اللغة أو وجهة نظر معينة فان التجزيئات التي تمثل هذه الاشكال أو وجهات النظر تستعمل كتجزئات لاسم اللغة مثل :

اللغة العربية - النحو

اللغة الانجليزية - معاجم

٣ - الآداب :

الاعمال التي تتناول الادب نفسه كموضوع - وهي قليلة العدد نسبياً - يمكن ان نعتبر لها الاسماء التي تطلق على الاشكال الادبية المختلفة بمثابة رؤوس الموضوعات :

مثل : المسرحية ، القصة ، الشعر اما المؤلفات التي تتناول الاشكال الادبية الرئيسية للآداب القومية فانها تدخل تحت اسمها مباشرة وليس كتجزئة كما في حالة اللغات مثل

الشعر الانجليزى
المسرحية العربية
القصة الفرنسية

أما وجهات النظر التى يعالج الموضوع من خلالها فانها تعتبر تفريعات
للشكل الادبى مثل :

الادب الالمانى — تاريخ ونقد
الشعر — كشافات

أما الاعمال الادبية نفسها ، فقد جرت العادة على الا تعد مداخل
موضوعية لاعمال الافراد على اعتبار انها تعرف باسم المؤلف أو بعنوان
الكتاب لكن مجموعات اعمال المؤلفين المتعددين التى تدخل فى الفهرس
تحت اسم الجامع أو المحرر تحتاج فى العادة الى مداخل موضوعية
تمثل الشكل الادبى للمجموعة . وهنا يجب التفريق بين الاعمال التى
تتناول شكلا أدبيا معيناً والنماذج الادبية نفسها ، ومن ثم يمكن استخدام
المفرد للدلالة على رأس الموضوع الحقيقى ، والجمع — اذا وجد —
للدلالة على المجموعات ، والا اضيفت كلمة مجموعات كتجزىء للشكل
الادبى مثل :

قصة قصيرة و قصص قصيرة
دراما و دراما — مجموعات

الاشكال الادبية التى تستعمل كتجزئات :

يمكن اعداد مداخل موضوعية للروايات والاشعار والمسرحيات التى
يرتكز موضوعها على أحداث تاريخية أو تدور حول حياة أشخاص من
المشاهير وفى هذه الحالة يجب تمييز هذه الموضوعات عن الموضوعات
التي تعطى للأحداث الفعلية باعطاء التجزىء :

قصة ، شعر ، مسرحية .

مثل حرب اكتوبر ١٩٧٣ — قصص

(ه) احالات كافية تسهل من استخدام رؤوس الموضوعات :

١ — احالات انظر المخصصة :

وتستخدم للاحالة من الفاظ ومصطلحات لم تستخدم كرؤوس
موضوعات الى رؤوس الموضوعات المختارة للاستعمال .

وتعد مثل هذه الاحالات في الاحوال التالية :

١ — من مرادفات الكلمة الى هذه الكلمة ، او من المصطلحات التي تعتبر مرادفة لها والتي تغطي نفس النوع من المواد :

مثل : جوامع انظر مساجد
عائلة انظر اسرة

٢ — من المصطلح الاجنبي الى المصطلح العربي ، او العكس وفقا لمدى شيوع الاستخدام مثل : فيزياء انظر طبيعة

هاتف انظر تليفون

٣ — من الجزء الثانى من رأس موضوع مركب مثل : التقاليد انظر العادات والتقاليد .

٤ — من الجزء الثانى من رأس موضوع مقلوب الى الجزء الذى يبدأ به الرأس بعد قلبه مثل : مباني المكتبات انظر المكتبات ، مبانى .

٥ — من رأس الموضوع المطلوب الى الوضع العادى لرأس الموضوع مثل : المكتبات ، ادارة انظر ادارة المكتبات .

٦ — من الموضوع الى المكان او العكس فى رؤوس الموضوعات الفرعة مثل : السكان — ايطاليا انظر ايطاليا — سكان مصر — زراعة انظر زراعة — مصر .

٧ — من هجاء غير مستعمل الى الهجاء المستعمل مثل : شيكاغو انظر شيكاغو

٨ — من المفرد الى الجمع اذا لم يكن من الميسور صفها معا فى الفهرس مثل :

زيت انظر زيوت ، جبل انظر جبال ، ربح انظر ارباح

٩ — من الشيء الى ضده مثل : الشك انظر اليقين

١٠ — من الشق الاول للجملة التى تصدرها كلمة علم (فى بعض الحالات فقط)

مثل : علم الكيمياء انظر الكيمياء

١١- من احدى جموع التكسير الى الأخرى الاكثر استعمالا

مثل : ابحات انظر بحوث

وعادة ما توضع هذه الاحالات في القائمة المطبوعة بالبنط الابيض كما انه يشار لها تحت الراس المحال اليه

مثال : الاسرة
X العائلة

وتسمى هذه الاحالة : « انظر من » ، أى يجب اعداد احالة من العائلة الى الاسرة .

ب - احالات انظر ايضا المخصصة :

وتستخدم للاحالة من رؤوس موضوعات مستعملة الى رؤوس موضوعات اخرى مستعملة ايضا وذات صلة بها .

وتعد هذه الاحالات في الاحوال التالية :

١ - من الموضوع العام الى الموضوعات التى تنفرع منه . على ان يكون التفريع خطوة واحدة فقط .

مثل : الطبيعة

انظر ايضا الصوت ؛ الضوء ؛ المغناطيسية

ومن الممكن ان تعد الاحالة من الموضوع الخاص الى الموضوع العام فى احوال قليلة .

٢ - من والى الموضوعات المترابطة المتساوية فى نفس الدرجة من التحديد أو على نفس المستوى من الشمول مثل : الثقافة انظر ايضا : الحضارة وكذلك الحضارة انظر ايضا الثقافة ومثل : الفهرسة

انظر ايضا : التصنيف وكذلك : التصنيف انظر ايضا الفهرسة .

وتوضع هذه الاحالات فى القائمة تحت الرؤوس المحال منها كما انه يشار اليها ايضا تحت الرؤوس المحال اليها وهى تسمى فى هذه الحالة احالة « انظر ايضا من »

مثل : الدساتير

x x القانون الدستوري ؛ السياسة (علم)
وذلك يعنى احالة انظر ايضا من القانون الدستوري او من السياسة
(علم) الى الدساتير .

ج - الاحالات العامة :

وهى التى لاتحيل الى رؤوس مفردة وانما تحيل احالة شاملة الى
كل الموضوعات التى تندرج تحت قسم معين . وتعد هذه الاحالات فى
الاحوال التالية :

١ - من رؤوس موضوعات الى اسماء اشخاص او اسماء هيئات
او عناوين مؤلفات مثل :

العلماء العرب انظر ايضا الاسماء الشخصية للعلماء العرب
مثل ابن رشد

القانون - جمعيات انظر ايضا اسماء الجمعيات فى هذا المجال
مثل نادى القضاء

ملاحم انظر ايضا اسماء الملاحم مثل اليازة

٢ - من رؤوس موضوعات الى الاسماء المعروفة التى تندرج تحت
قسم معين

مثل : الفواكه انظر ايضا الفواكه بأسمائها مثل : البرتقال

٣ - من رؤوس موضوعات الى المعالجة الجغرافية لموضوع عام مثل :

السكان انظر ايضا اسماء البلاد والمدن مع اضافة التفرع سكان

مثل :

فرنسا - السكان القاهرة - السكان

٤ - من رؤوس موضوعات الى التجزيئات الشكلية مثل :

المعاجم انظر ايضا اسماء اللغات او الموضوعات مع التفرع -

معاجم

مثل :

اللفة العربية - معاجم

الزراعة - معاجم

(٦) علامات ترقيم ورموز واختصارات مقتنة وموحدة :

يمكن استخدام علامات الترقيم والرموز التالية :

() توضع هذه الاقواس بعد الرأس اذا لزم الامر لتوضع بها صفة تميزه عن غيره من الرؤوس مثل :

حواضر (علم نفس)

، تستخدم الفاصلة أو الشاولة في حالة الرؤوس المقلوبة مثل :

المكتبات ، مبانى

— تستخدم الشرطة في حالة الرؤوس المجزأة مثل : الزراعة — تاريخ

؛ تستخدم الفاصلة المنقوطة للفصل بين الرؤوس المحال اليها في احالة انظر أيضا

مثل : الرياضيات .

انظر أيضا الجبر ؛ الحساب ؛ الهندسة

أو الرؤوس المحال منها في احالة انظر أيضا من * .
x أى تعد احالة انظر من

x x أى تعد احالة انظر أيضا من

وينبغى أن تستخدم الاختصارات التى يتفق عليها اتفاقا عاما .

(٧) مثال من قائمة رؤوس موضوعات :

تعليم البنات

انظر أيضا مدارس البنات

x التعليم النسوى

x x التربية والتعليم ؛ المرأة

(٨) قواعد محكمة لترتيب رؤوس الموضوعات :

١ — الترتيب الهجائى وفقا لحروف اللغة العربية وترتيبها المتعارف عليه .

* قد يستخدم نظام الأعمدة أو ترك مسافات معينة بدلا من ذلك فى كل الحالات أو فى بعضها فقط .

- ٢ - الترتيب كلمة بكلمة وليس حرفا بحرف .
- ٣ - ترتيب الارقام وفقا لنطقها اى بالحروف التى تمثلها .
- ٤ - تؤخذ حروف الجر وأدوات العطف فى الاعتبار فى الترتيب الهجائى .
- ٥ - يصرف النظر عن الشرط او الاقواس او الفصلات وغيرها من علامات الترقيم فى الترتيب الهجائى للرؤوس .
- ٦ - ترتب الاختصارات كما ترتب كلماتها كاملة .
- ٧ - ترتب التفريعات ترتيبا هجائيا فيما عدا التفريعات الزمنية فانها ترتب ترتيبا زمنيا .
- ٨ - توضع احالات انظر ايضا تحت رؤوس الموضوعات فى ترتيب هجائى . وكذلك الامر بالنسبة لاهالات انظر من وانظر ايضا من اذا كانت اكثر من احالة واحدة .

(٩) ارشادات كافية تبين اسس الاعداد وطريقة الاستخدام :

يجب تزويد القائمة بمقدمة وافية تشرح القواعد التى استندت اليها عند اختيار الرؤوس وصياغتها وتفرعاتها والاحالات . .
ومن الضرورى ايضا وضع ارشادات سهلة تبين الكيفية التى تستخدم بها القائمة ، مع اعطاء نماذج وامثلة كافية .

(١٠) الاخراج الجيد :

يتناول الاخراج : استغلال الانواع والابنات المختلفة لاحرف الطباعة ، الابعاد ، الفقرات او الاعمدة للاحالات ، التوزيع للرؤوس والاحالات على عمود او اكثر فى الصفحة الواحدة . . الخ .

(١١) مراجعة مستمرة لرؤوس الموضوعات بالقائمة :

لم تعد الموضوعات سهلة محددة واضحة كما كانت من قبل ؛ اذ ان كل عقد يمر يضيف معه ابعادا جديدة لموضوعات المعرفة البشرية ؛ فهناك الموضوعات التى استجدت ، وهناك الموضوعات التى تغيرت اسمائها وهناك الموضوعات التى تداخلت مع غيرها من الموضوعات .

ومن الضرورى متابعة مثل ذلك فى القائمة ، والتغييرات التى يمكن ان تعمل فى قائمة رؤوس الموضوعات هى :

- ١ - وضع رأس موضوع جديد لفهوم موضوعى جديد .
- ٢ - وضع رأس موضوع جديد بدلا من آخر قديم .

- ٣ — اعادة التحديد او التعريف لرأس موضوع من أجل تضيق معناه او توسيعه .
 - ٤ — اضافة رأس موضوع مخصص جديد لاجل وجه موضوع كان يندرج تحت رأس عام .
 - ٥ — اضافة تفريعات جديدة لرأس عام .
 - ٦ — استبعاد رأس موضوع قديم او استبعاد تفريع من رأس قديم .
 - ٧ — اجراء تغيير في شكل رأس الموضوع .
 - ٨ — اضافة او حذف او تعديل احالات انظر وانظر ايضا المخصصة والاحالات العامة .
- ويجب ان تشير القائمة — بطريقة ما — الى رؤوس الموضوعات الجديدة او تلك التي حدثت فيها تغييرات .
- وربما كانت افضل طريقة للمتابعة المستمرة هي نشر التغييرات في ملاحق دورية للقائمة الاساسية في طبعات جديدة كل خمس سنوات مثلا .

المصادر التي يعتمد عليها في تجميع رؤوس الموضوعات الخاصة بقائمة رؤوس الموضوعات

فيما يلي نوعيات المصادر التي يمكن الاعتماد عليها :

١ - الفهارس البطاقية أو المطبوعة للمكتبات :

يمكن تجميع رؤوس الموضوعات والاحالات من الفهارس البطاقية أو المطبوعة في المكتبات التي تستخدم الفهرس الموضوعي الهجائي أو الفهرس القاموسي ولا توجد بها سجلات تحقيق موضوعية أو قوائم رؤوس موضوعات مطبوعة يمكن الاعتماد عليها .

ومن امثلة هذه المكتبات في مصر :

— مكتبة المركز القومي للبحوث الاجتماعية والجنائية .

— مكتبة مركز المعلومات بالاهرام .

على انه ينبغي استبعاد الرؤوس ذات الطابع المحلي ، أو تلك التي لا تتفق والاسس التي تقوم عليها القائمة . كذلك يمكن اختيار بعض الرؤوس مع تعديلها بما يتفق واسس القائمة .

ومن مميزات هذا المصدر انه يمدنا برؤوس موضوعات استخدمت بالفعل بالنسبة لكتب موجودة . ومن عيوبه أننا قد لا نثق فيه ثقة كافية استنادا الى عدم جودة ممارسات القائمين بالاعداد .

٢ - سجلات التحقيق الموضوعية وقوائم رؤوس موضوعات المكتبات :

وهذه مفيدة جدا في تجميع رؤوس الموضوعات والاحالات ، الا انها قليلة في المكتبات العربية ومن امثلتها :

— قائمة رؤوس الموضوعات التي تستخدم في مركز الوثائق بمعهد التخطيط القومي بالقاهرة .

(قديمة الى حد ما) .

— قائمة رؤوس الموضوعات بمكتبة جامعة الكويت .

— قائمة رؤوس الموضوعات بمكتبة جامعة بغداد .

وفي مثل هذه القوائم وغيرها يجب ان ندرك مدى الكفاية التي أعدت بها القائمة . كما يجب ان ندرك أيضا مدى حداثة الرؤوس ومدى متابعتها .

٣ - قوائم رؤوس الموضوعات الأجنبية :

يمكن الاعتماد على قوائم رؤوس الموضوعات الأجنبية المقننة والقياسية في الإحياء بأفكار وليس الترجمة المباشرة ومن أشهرها .
— Sears List of Subject headings
— Library of Congress Subject headings.

يمكن الاستفادة من هاتين القائمتين ومن غيرهما في معرفة التفريمات التي توضع تحت الدول والمدن والأشخاص والتفريعات الشكلية العامة ، في بناء الرؤوس والاحالات ، في الحواشي التوضيحية التي تستخدم لتفسير بعض الرؤوس وذلك لان تاريخها طويل ، كما أنهما اعتمدتا على خبرات الكثيرين من الخبراء والمتخصصين ، هذا بالإضافة الى شيوع استخدامها في كثير من المكتبات في الولايات المتحدة وبريطانيا وغيرهما .

٤ - البليوجرافيات العربية :

ومنها ما هو عام ومنها ما يقتصر في تغطيته على مجال معين او موضوع من الموضوعات . والبليوجرافيات العامة او الشاملة قد ترتب ترتيبا هجائيا ونفا لرؤوس موضوعات .

ومن البليوجرافيات التي يمكن الاعتماد عليها :

— النشرة المصرية للطبوعات

— دليل المطبوعات المصرية

اذ يمكن تجميع رؤوس الموضوعات من الكشافات الموضوعية الهجائية التي اعدت لهاتين البليوجرافيتين ، وذلك مع مراعاة ان هناك فرقا بين رؤوس كشاف لجسم مصنف ورؤوس تعد لقائمة رؤوس موضوعات .

والبليوجرافيات المتخصصة قد ترتب هي الاخرى ترتيبا مصنفا او ترتيبا هجائيا برؤوس الموضوعات .

ومن البليوجرافيات الموضوعية التي يمكن الاعتماد عليها في هذا الصدد نجد :

— بليوجرافية العلوم الاقتصادية والمالية بالجمهورية العربية المتحدة .

— بليوجرافيا الكتب العربية الصادرة في مجالات علوم الادارة . .

— الدليل البليوجرافي للانتاج الفكرى العربى في مجال المكتبات والتوثيق .

حيث ترتب المواد بهسا تحت رؤوس موضوعات هجائية .

وعلى الرغم من فائدة هذه الببليوجرافيات وغيرها من الامداد برؤوس موضوعات في مجالات موضوعية متخصصة ، إلا أنه ينبغي ادراك أنه توجد بعض المصطلحات المفرقة في التخصص التي قد تناسب قائمة رؤوس موضوعات متخصصة في هذا المجال أكثر من مناسبتها في قائمة رؤوس موضوعات عامة أو شاملة .

٥ - المكشافات :

وهي وسيلة هامة من الوسائل التي يعتمد عليها في جمع رؤوس الموضوعات .

والكشفاف قد يقتصر في تغطيته على مجلة أو صحيفة واحدة ، وقد يغطي المجلات الصادرة في مجال من المجالات ، وقد يغطي المجلات الصادرة في عدد من المجالات وليس مجال واحد فقط .

ومن المكشافات التي تغطي صحيفة واحدة فقط نجد :

— كشف الاهرام

وهو سجل غني في الامداد برؤوس الموضوعات التي تحدث الاحداث والشئون الجارية في مجالات كثيرة .

ومن المكشافات التي تغطي مجلة واحدة فقط نجد .

— كشف مجلة السياسة الدولية .

— كشف الطليعة .

— كشف الاهرام الاقتصادي .

— كشف مجلة كلية الآداب جامعة القاهرة .

وهذه المكشافات وغيرها تقدم رؤوس موضوعات دقيقة ومتخصصة وحديثة في مجالات تغطيتها .

ومن المكشافات التي تغطي المجلات الصادرة في احدى المجالات نجد :

— الكشف التربوي (مركز التوثيق التربوي)

— كشف بمقالات عن التنمية الاجتماعية والاقتصادية (معهد التخطيط القومي)

ومن مميزات هذه المكشافات أنها تحاول تقديم رؤوس الموضوعات الخاصة بالمجال الكبير الذي تغطيه .

ومن المكشافات التي تحلل محتويات المجلات الصادرة في عدد كبير من المجالات نجد :

— الكشف التحليلي للصحف والمجلات العربية الذي صدر في الفترة من ١٩٦٢ — ١٩٦٧ ومن صفات هذا الكشف أن حصيلة رؤوس الموضوعات به تكاد تكون ممثلة لكل المجالات أي أنها أقرب إلى طبيعة قائمة رؤوس الموضوعات العامة .

٦ — نظم التصنيف العربية :

لا توجد خطة تصنيف عربية شاملة وربما كان ذلك سببا من أسباب تأخير ظهور قائمة رؤوس موضوعات عربية شاملة .
وكل ما يوجد الآن ترجمات كاملة أو مختصرة لنظام ديوى العشرى . ويمكن الاعتماد على الترجمة التالية :

— موجز جداول التصنيف العشرى التي ترجمها د. محمود الشنيطى ود. أحمد كابس .

— جداول التصنيف العشرى التي ترجمها فؤاد اسماعيل .

ومن التصنيفات المتخصصة يمكن الاعتماد على التصنيف التالى .

— التصنيف الببليوجرافى لعلوم الدين الاسلامى .

وهو نظام يغطى فى دقة وكفاية موضوعات علوم الدين الاسلامى .

ان الاعتماد على هذه النظم وغيرها له قيمة أيضا اذ اننا بذلك نضمن أن نغطى الموضوع الواحد أو كل الموضوعات تغطية شاملة ، كما ان التصنيفات مفيدة جدا فى الاعداد السليم لاحالات انظر أيضا الرابطة بين الموضوعات ، الا أن من عيوب الاعتماد على نظم التصنيف هو أننا لانحصل على رؤوس موضوعات جاهزة الصياغة كما فى المصادر السابقة وانما نضطر هنا الى اعادة الصياغة وفق أسس ومبادئ قوائم رؤوس الموضوعات .

٧ — قواميس المصطلحات والموضوعات :

وهى من المصادر التى يمكن الاعتماد عليها أيضا فى تجميع رؤوس الموضوعات مع مراعاة أسس ومبادئ قوائم رؤوس الموضوعات . ومن قواميس المصطلحات :

— المصطلحات العلمية التى أقرها مجمع اللغة العربية بالقاهرة .

— قاموس مصطلحات علم النفس

وهى مفيدة على اعتبار أنها من اعداد المتخصصين فى اللغة وفى مجالات التغطية ، ومن الموسوعات :

— الموسوعة الذهبية وكشافها الهجائى .

- الموسوعة العربية الميسرة .
 - الموسوعة الثقافية .
 - الموسوعة الفلسفية المختصرة .
 - دائرة المعارف الزراعية .
- وهذه وغيرها يمكن الاستفادة بها في بعض رؤوس الموضوعات

٨ — الكتب وغيرها من المواد المكتبية :

ويمكن الاعتماد على الكتب نفسها ومقالات الدوريات في الحصول على رؤوس الموضوعات خاصة عند عدم مصادر أخرى يمكن الاعتماد عليها أو للحصول على رؤوس موضوعات جديدة بالنسبة للموضوعات الجديدة وذلك أبرز ما يكون بالنسبة لمقالات الدوريات .

وان كثيرا من قوائم رؤوس الموضوعات الاجنبية كانت في الاصل مجرد سجلات تحقيق موضوعية تكونت من الفهرسة الموضوعية والتكشيف للكتب وغيرها في المكتبات .

٩ — القواميس الجغرافية وادلة الاماكن :

وذلك للحصول على الاسماء الجغرافية التي تستخدم كرؤوس موضوعات او كتفريعات ومن امثلتها :

- اسماعيل شوقي . العالم بين يديك
- الاطلس العربى .

دراسة تحليلية لبعض قوائم رؤوس الموضوعات

● قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس

* قائمة سيرز لرؤوس الموضوعات

* قوائم رؤوس الموضوعات العربية

قائمة رؤوس موضوعات

مكتبة الكونجرس*

(١) تقديم :

يتوفر عدد كبير من المكتبات العامة الكبيرة ، ومكتبات الكليات والجامعات ، والمكتبات المتخصصة التي لاتملك قائمة رؤوس موضوعات خاصة بها ، على استخدام قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس ، كما ان بعض المكتبات الاصغر تستخدمها على اساس انتقائي وخاصة اذا كانت تستخدم بطاقات مكتبة الكونجرس المطبوعة .

والطبعة الثامنة الحالية من القائمة تشتمل بصفة عامة على رؤوس الموضوعات التي ارسنها وتطبقها مكتبة الكونجرس منذ سنة ١٨٩٧ حتى ديسمبر ١٩٧٣ والاضافات والتغييرات التي ادخلت عليها توجد في الملحق الفصلي يناير - مارس ١٩٧٤ والملحق الفصلي التجميعية او التركيبية التالية . وما تجدر الاشارة اليه ان هذه الملحق منذ يناير سنة ١٩٦٦ تطبع بالطرق الالكترونية .

والمجلد الاساسي يشتمل على حوالى ٥٠٠٠٠ رأس موضوع باحالاتها المزدوجة مع مقدمة مفصلة عن كيفية استخدام القائمة ورقم تصنيف الكونجرس المقترح بالنسبة للغالبية العظمى من رؤوس الموضوعات . ويجب ان نشير الى ان قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس يمكن ان يستخدم معها تصنيف مكتبة الكونجرس او أى نظام تصنيف آخر وخاصة تصنيف ديوى العشرى .

لقد وضعت قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس - كتصنيفها - لمجموعات الكتب المليونيه بمكتبة الكونجرس . ولهذا السبب فان الاختلاف الرئيسى بين الموضوعات فى قائمة مكتبة الكونجرس وفى قائمة سيرز على سبيل المثال تكمن فى أن الاولى قد وضعت أساسا لاستخدامها فى مكتبة قائمة فعلا ومن واقع مجموعات موجودة بمكتبة الكونجرس بينما قائمة سيرز قد وضعت كقائمة قياسية تستخدم بصفة عامة فى المكتبات الصغيرة والمتوسطة الحجم . وثمة فارق واضح يتمثل

Library of Congress Subject Headings. ■ th ed.
Washington, D. C., Government printing Office, 1975. 2 vols

في أن قائمة مكتبة الكونجرس يحافظ على أحداثها بملاحق فصلية وتجميعية ، بينما قائمة سيرز تنقح من وقت إلى آخر وقد يمر عدد كبير من السنوات قبل أن تصدر طبعة جديدة . وأخيرا فان قائمة مكتبة الكونجرس أكثر شمولاً وتفصيلاً في تغطيتها من قائمة سيرز . كذلك فان استخدام كثير من المكتبات لبطاقات مكتبة الكونجرس المطبوعة يمكن أن يكون عاملاً حاسماً في استخدام هذه القائمة بالمكتبات .

(٢) لمحة تاريخية عن القائمة :

صدرت الطبعة الأولى من القائمة على أجزاء بين ١٩١٠ - ١٩١٤ وصدرت الطبعة الثانية سنة ١٩١٩ وتوالت بعد ذلك طبعاتها حتى وصلت الآن إلى الطبعة الثامنة التي نشرت في سنة ١٩٧٥ . ولعل تاريخها الطويل يشير إلى مدى أهميتها في الفهرسة الموضوعية بالمكتبات .

وتحافظ مكتبة الكونجرس على حداثة القائمة بإصدار طبعات جديدة منها بصفة مستمرة ، وإن كانت الفترة الزمنية تطول بين طبعة وأخرى وتصل إلى ما يقرب من تسع إلى عشر سنوات في أغلب الأحوال . كما تصدر مكتبة الكونجرس ملاحق دورية تركيحية بعد كل طبعة تنشر فيها التغييرات والإضافات .

وتجدر الإشارة إلى أن القائمة قد تغير اسمها ابتداء من الطبعة الثامنة فأصبح Library of Congress Subject Headings بدلا من Subject headings Used in the dictionary catalogs of the library of Congress

كما تجدر الإشارة إلى أنه قد صدر سنة ١٩٧٢ (خارج مكتبة الكونجرس) دليل مصنف لرؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس وكشاف هجائي له .

والى جانب الطبعة الورقية فإن هناك أيضا طبعة ميكروفيشية من القائمة ، وهي تتميز بالحدثة الدائمة عن الطبعات الورقية ، إذ أن هناك طبعة جديدة تجمع كل الرؤوس في الطبعة وكل الملاحق التي تليها تصدر كل ثلاثة أشهر . ولعل من أهم مميزات أنها تغني الباحث عن الرجوع إلى أكثر من الفبائية واحدة إذا اعتمد على الطبعة الثامنة وملاحقها المطبوعة ، على اعتبار أن الطبعة الميكروفيشية تضم كما قلنا كل الرؤوس في الطبعة الثامنة وكل الملاحق التالية لها .

(٣) الملاحح العامة لقائمة مكتبة الكونجرس :

* المتصفح للقائمة يلاحظ للوهلة الأولى أن كل رؤوس الموضوعات الأساسية بالقائمة قد طبعت بالبنت الاسود . وتعني كلمات (غير

مباشرة) و (مباشر) بجانب بعض الرؤوس تلك التي تفرع
بالمكان بطريق غير مباشر (اسم الدولة أو الولاية عندما يأتى بين
الموضوع واسم مكان في هذه الدولة أو الولاية ، أو بطريق مباشر
(بدون هذا التدخل) . مثال ذلك من القائمة :

Uranium Ores (Indirect) : Uranium Ores — Utah — Daggett Co.
Taxation (Direct) : Taxation — Daggett Co. Utah.

* والتفريعات من رؤوس الموضوعات مطبوعة بالبنط الابيض ، وقد
اشتملت القائمة على معظم التفريعات على الرغم من حذف
تفريعات الشكل . وكذلك فان تفريعات اللغات قد اعطيت كاملة
تحت اللغة الانجليزية فقط ، ويمكن انسحابها على بقية اللغات .
وبالمثل فان التفريعات المستعملة تحت الدول اعطيت كاملة تحت
الولايات المتحدة فقط ويمكن انسحابها على بقية الدول .

* كذلك يصادف المتصفح للقائمة ان الرموز التي تبين الاحالات
بالفهرس تسير على النحو التالى :

Sa — See Also (انظر ايضا)

X — Refer from (See) ; XX-Refer from (See Also)

والمثال التالى يوضح هذا الاستخدام :

Nuclear geophysics

Sa Radio active dating

X Nuclear geology

XX Geophysics

وهذه الاحالات تعنى :

Nuclear geophysics. See also Radio active dating

Nuclear geology. See Nuclear geophysics

Geophysics. See also Nuclear geophysics

وبالقائمة بعض المصطلحات التي لم تستخدم كرؤوس موضوعات
مع احالة منها الى المصطلحات المستخدمة كرؤوس موضوعات كما
هو واضح من المثال التالى :

Nuclear geology

See Nuclear geophysics

* كذلك تعطى القائمة ملاحظات تفسيرية عند الضرورة لتحديد مجال
الموضوع ولرسم الحدود بين الموضوعات المتصلة وثمة مثال واضح
يصور ذلك تحت : Civil Service

* كذلك تسطى ارقام تصنيف مكتبة الكونجرس بين قوسين لكثير من رؤوس الموضوعات كما هو مبين في المثال التالى :

Atomic mass. (Chemistry, QD 466, physics, QC 173)

Dilemma. (BC 185)

Dingal language. (PK 2461 — 9)

ولاسباب تتعلق بتوفير الحيز حذفت فئات معينة من رؤوس الموضوعات ولم تدرج بالقائمة على الرغم من استخدام مكتبة الكونجرس والمكتبات الاخرى لها وفئات هذه الموضوعات هي :

ا — أسماء الاشخاص ما عدا اشخاص مثل لفكولن، نابليون ، شكسبير ، ريتشارد فاجنر ، واشنجنطن ، وتوما الاكوينى ويمكن الرجوع الى هذه الاسماء لعمل التفريعات اللازمة للاسماء الاخرى المشابهة .

ب — أسماء العائلات .

ج — معظم أسماء الهيئات بما في ذلك الحكومات ومصالحها والجمعيات والمؤسسات والشركات .

د — أسماء الاماكن والمناطق الا اذا كانت تمثل جزءا متكاملًا مع رأس آخر حين يراد اظهار التفريعات تحتها كما هو الحال في الفترات التاريخية او اذا جرى تحديد مجال ذلك الرأس في ملاحظة تفسيرية .

هـ — التضاريس الطبيعية كالخلجان ، والمضايق ، والصحارى والبحيرات والجبال والانهار والبراكين .

و — أسماء المنشآت كالجسور والكبارى والقنوات والخزانات والسدود والمباني والقلاع والاثار التاريخية ومحطات الكهرباء ومولدات القوى .

ز — أسماء المناطق المدنية كالطرق والميادين والشوارع .

ح — أسماء المواقع والاثريه .

ط — أسماء الحداثق والغابات والاحراش وما الى ذلك .

ي — أسماء العائلات والانواع والفصائل في علم الحيوان والاحالة من الاسماء العلمية الى الاسماء العامة (الشائعة) .

د — أسماء المركبات الكيميائية .

ل — أسماء الاعمال الفنية ، والصور المتحركة ، والبرامج التليفزيونية .

م — أسماء غالبية الكتب المقدسة والكتب الدينية القديمة مجهولة المؤلف والصلوات الخاصة .

ن — أسماء الارياب والريبات والشخصيات الاسطورية .

ويجب ان نشير الى ان الرؤوس في اى من هذه الفئات قد تظهر في القائمة فقط لمجرد ضرب الامثلة تحت موضوع معين .

(د) الاشكال الاساسية لرؤوس الموضوعات بقائمة مكتبة الكونجرس :

تستخدم قائمة مكتبة الكونجرس اشكالا مختلفة من رؤوس الموضوعات ، تتركب بطرق شتى وتتراوح بين اسم مفرد (كلمة واحدة) وعبارة وصفية معقدة ونتناول فيما يلى تصويرا لهذه الاشكال :

ا — الاسم

يتألف هذا النوع من رؤوس الموضوعات من اسم بسيط سواء في صيغة المفرد او في صيغة الجمع ودون عبارة وصفية تشرحه او تحدده اذ هو واضح بذاته مثل : ■ Ethics ■ ■ Etching ■ ■ Etchings ولاحتاج الا الى مجرد احالة « انظر » من حين لآخر من المرادفات او لاهجاء المختلف لنفس المصطلح مثل : ■ Ethology ■ See ■ Ethics ■

ب — رؤوس الموضوعات ذات الصفات

هذا النوع من رؤوس الموضوعات يتألف من صفة تتبع الاسم الموصوف . وتتيح اللغة الانجليزية الفرصة لاحتمالات متعددة لهذا النوع من رؤوس الموضوعات فقد تكون الصفة :

صفة عامة مثل : (Ethnological jurisprudence)

او صفة خاصة مثل : (Brownian movements)

او صفة عرقية او جغرافية مثل : (Russian Language)

وقد تكون اسما عاما او خاصا في ضمير الملكية مثل : (Machinists' tools)

وقد تكون الصفة مجرد اسم عام او خاص يستخدم كصفة ولكن بدون نهاية الصفة مثل : (Electron optics)

ج — الصفات المقلوبة (كراس موضوع)

تستخدم الصفة المقلوبة حين يكون من الضروري وضع الاسم المتبوع بصفة في مكان اكثر بروزا تاليا لرؤوس اخرى تبدأ بنفس الاسم ومثال ذلك : ■ Geography, Mathematical ■

(ويكون هناك موضوع تحت Geography) ويجب عمل احالة من الصيغة غير المقلوبة على النحو التالي « Mathematical geography »
See
■ Geograpy, Mathimatical »

د - راس الموضوع الجملة

مثل هذه الرؤوس تتكون من اسمين بصفات أو بدون صفات يربطها رابط أو حرف جر . وبصفة عامة فان هذه الرؤوس قد تقوم بالاغراض الآتية :

اولا : تحديد الفكرة أو اعطاؤها معنى محددا وخاصة اذا كانت الكلمة المفردة أو الاسم ذو الصفات لا يؤدي الغرض بمفرده مثل :
« Inmates of institutions »

ثانيا : التعبير عن علاقة بين فكرتين مثل : « Women as authors »

ثالثا : التعبير عن فكرة لا يمكن التعبير عنها في اللغة الطبيعية الا بجملة أو عبارة مثل :
« Phonetics of the sentence »

هـ - الجملة المقلوبة (كراس موضوع)

مثل هذه الرؤوس تستخدم عندما يكون العنصر الاول من الجملة صفة للثاني والعنصر الثاني قد استخدم أيضا في القائمة (والفهرس طبعا) كمدخل مستقل ، فيكون القلب هنا بمثابة التفریع ولكنه استخدم في مكان التفریع كي يحافظ بصفة عامة على تكامل الجملة المستخدمة . ويجب أن نلاحظ مع ذلك أنه يفضل من حيث المبدأ استخدام الصيغ غير المقلوبة لأنها تمثل الوضع الطبيعي في اللغة .

كما تنصح القائمة بعمل احالة (انظر) من الصيغة غير المقلوبة الى الصيغة المقلوبة حتى يسهل الوصول اليها ومثال ذلك :
« Acids-Effect on plants » , « Plants, Effect of acids on »

و - رؤوس الموضوعات المركبة

تتألف هذه الرؤوس من عنصرين متجانسين أو أكثر وتخدم بصفة عامة الاغراض الآتية :

اولا : التعبير عن العلاقة بين فكرتين مثل
■ Libraries and readers »

ثانيا : تغطية المؤلفات التي تعالج موضوعين متضادين معا في وقت واحد مثل :
Good and evil

ثالثا : تحديد مجال الموضوع الذي يفسر الاسم الثاني الاسم الاول
مثل : « Ghurch and state »

وتجدر الإشارة الى ان مثل هذه الرؤوس المركبة تعبر عن علاقة بين امرين وتحتاج الى احالة « انظر » ومثال ذلك :
« State and Church » See « Church and State »

ز - الصيغ المركبة

تطلق قائمة مكتبة الكونجرس هذه التسمية على الرؤوس ذات التركيبات المختلفة (من غير ما سبق شرحه) مثل الصفات والجمال التي تستخدم لوصف الاسم والجمال المركبة الاكثر تعقيدا وكذلك الجمال الموصوفة بعبارات بين قوسين الخ ... ومثل هذه الصيغ لا يمكن حصرها في هذه العجالة ومن أمثلتها :

« Church and social problems ». « First aid in illness and injury »
concertos (Trumpet With dance orchestra)
Gollege and school drama ».

وبعض هذه المداخل تحتاج الى احالات « انظر » مثال ذلك :

« College drama » See:

« College and school drama »

« School drama » see

« College and School drama »

كما تحتاج الى احالة انظر أيضا (احل من : « Drama in education »

« Drama festivals »

« College theatre »

(ه) تفریع رؤوس الموضوعات

في قائمة مكتبة الكونجرس

في المجموعات الكبيرة يصبح من الضروري تفریع بعض الموضوعات الى عدد اكبر من الرؤوس المحددة او اظهار جانب محدد من جوانب الموضوع ، وبصفة عامة فثمة أربعة أنماط من التفریعات نقابلها في القائمة محل الدراسة وهي :

- أ - تفریعات بالشكل (شكلية عامة)
- ب - تفریعات زمنية
- ج - تفریعات جغرافية
- د - تفریعات موضوعية

١ - التفريعات الشكلية العامة

تستخدم التفريعات الشكلية لتوضح شكل المادة العلمية أو طريقة ترتيبها بالكتاب ، وتستخدم التفريعات الشكلية هذه تحت أى موضوع كلما اتضحت الحاجة الى ذلك .

والتفريعات الشكلية العامة الآتية مستخدمة فى القائمة ، مع بعض الاختلافات تحت رؤوس موضوعات معينة :

قصص أطفال	الاستخلاصات
فهارس الأعلام	الخطابات ، المقالات ،
الموجزات الإرشادية	المحاضرات
التاريخ	بليوجرافية
الكشافات	بليوجرافية - قوائم موحدة
المختصات	دراسات الحالة
الدوريات	الاعمال المجمعة
الجمعيات والاندية	الحلقات ، المؤتمرات
الأحصائيات	التقويمات
الدراسة والتعليم	الأدلة
الكتب السنوية	الرسومات
خرائط	المعارض

ومن الأمثلة على استخدام هذه التفريعات الشكلية والتي نصادفها بالقائمة الأمثلة الآتية : -

Agriculture — Abstracts
Agriculture — Periodicals
Agriculture — Statistics

وتجدر الإشارة الى أن التفريعات الشكلية هى دائما آخر التفريعات المرتبطة برأس الموضوع اذا كان هناك أكثر من نمط واحد مستخدم لنفس الرأس .

مثل : Jesus Ghrist — Nativity — Juvenile Literature :

وتحتوى قائمة التفريعات الأكثر استخداما فى مقدمة الطبعة الثامنة من القائمة على ما يزيد عن ٦٠٠ تفرع شكلى وموضوعى . وتمثل هذه القائمة ثلث ملف مكتبة الكونجرس من التفريعات القابلة للاستخدام . ويشتمل كل تفرع فى هذه القائمة على حاشية تفسيرية توضح كيفية استخدامه .

ABSTRACTING AND INDEXING

مثل :

Use under topical or geographic headings discussions of methods
Used in abstracting or indexing works published on those topics.

See Indexes

Indexing

ب - التفريعات الزمنية

تستخدم قائمة مكتبة الكونجرس التفريعات الزمنية بطرق مختلفة
ولكننا هنا سنناقش باختصار أهم الأمثلة . فالتفريعات الزمنية تطبق
كرأس موضوع لتحديد تاريخ موضوع ما مثل تواريخ بلدان معينة ، أو
أماكن بالذات . . . ومن حيث المبدأ فإن التفريعات الزمنية يجب أن تتوافق
بصفة عامة مع الفترات التاريخية لتاريخ ذلك البلد أو يجب أن تمثل
فترات تاريخية كافية يمكن أن تعالج في كتب التاريخ المختلفة مثل :

- France History To 987
- Capetians, 987 — 1328
- Medieval period, 987 — 1515
- House of Valois, 1328 — 1589
- Revolution, 1789 — 1799

كذلك قد تستخدم التفريعات الزمنية لتحديد تاريخ موضوع معين
على النحو التالي :

Philosophy, Ancient
Philosophy, Medieval
Philosophy, Modern

كذلك قد تستخدم التفريعات الزمنية لتحديد المادة العلمية التي
تغطي فترة معينة أو التي نشرت قبل تاريخ بالذات مثل :

Arithmetic — To 1849
— 1849 — 1880

ج - التفريعات الجغرافية

كثير من رؤوس الموضوعات قد يفرع باسم الدولة ، أو المنطقة أو
بأي تفريع جغرافي آخر ، وهذه تستخدم مع الموضوعات عندما يكون
العنصر الجغرافي على درجة عالية من الأهمية أو عندما تشير الموضوعات
إلى ترابط جغرافي ، وبتطبيق هذا المبدأ وكما هو واضح من القائمة فإن
الموضوعات العلمية والتكنولوجية لا تتطلب بصفة عامة التفريع الجغرافي
لأنها ليست ذات صبغة محلية بحتة . ومن هنا فإن رأس الموضوع
« Geography, Mathematical » لا يفرع بالمكان . ومع ذلك فهناك

عدد من الاستثناءات العامة من هذه القاعدة العامة وعلى سبيل المثال لا الحصر هناك بعض الموضوعات الواسعة في مجال العلوم والتكنولوجيا وخاصة العلوم الطبيعية تفرع بالمكان مثل : Geology وكذلك الموضوعات التي تصف الصناعات تعتبر استثناء من هذه القاعدة وتفرع بالمكان مثل : Iron industry and trade

وثمة طريقتان للتفرع بالمكان (الجغرافي) : الطريقة المباشرة والطريقة غير المباشرة (انظر ٣ من هذه الدراسة) . فالموضوعات التي تتبع فوراً بالاسم المحدد للمكان دون اتمام اسم الدولة أو الولاية أو المنطقة مثل : Censorship (Direct)

Censorship — Paris

Censorship — France — Paris

تعميني

وليس

والتفرع غير المباشر يعنى ان اسم الدولة يجب ان يقحم بين رأس الموضوع واسم أى وحدة سياسية أو ادارية ، أو جغرافية للدولة وهذا معناه ان أهمية هذه الوحدات لا يمكن فصلها عن الدولة الأم . وبصفة عامة فان الموضوعات الواسعة المذكورة سابقا في مجالات العلوم والتكنولوجيا والعلوم الطبيعية تقسم بالطريقة غير المباشرة مثال : « Geology — Colorado — El Paso Co. »

والتفرع يكون مباشرا دائما تحت أسماء الممالك التاريخية وأسماء المدن الهامة والولايات الاعضاء في اتحاد فيدرالى وغيرها من المناطق التي تشكلت تاريخيا كجزء من أكثر من منطقة أو ولاية . ونفس المبدأ ينطبق على الولايات الدينية التي لاتقع كلية تحت حكم سياسى واحد . وبالإضافة الى ذلك فان التفرع يكون مباشرا دائما تحت الفئات الآتية :

اولا : الولايات المتحدة ، كندا ، بريطانيا العظمى : ذلك ان أسماء الولايات والمقاطعات ... تفرع مباشرة من رأس الموضوع ، وأسماء المدن والضواحي والوحدات الأصغر تفرع مرة أخرى من أسماء الولايات الأكبر على النحو التالى : « Music — Colorado — Denver »

« Music - U.S. - Colorado — Denver »

وليس

ثانيا : مدينتا نيويورك وواشنطن تفرعان مباشرة من الموضوع . ويرجع هذا الى كمية المواد المكتبية التي تملكها مكتبة الكونجرس عن هاتين المدينتين وهذا يعنى أن أى مكتبة يمكن أن تفرع مباشرة اسم أى مدينة ترى ان لديها رصيذا كبيرا عنها بين مجموعاتها .

ثالثا : بعض الدول والولايات الاخرى : (الولايات ، المقاطعات
والاقسام الكبرى الآتية تفرع مباشرة من رأس الموضوع :

Australia, Austria, France

(Old Provinces, only), Germany, Germany, Gerany, west, Italy (Regio
ns, only), Netherlands, USSR.

■ Music — Victoria » ومثال ذلك :

■ Music — Australia — Victoria » وليس :

ومع ذلك فانه اذا استخدمت منطقة محلية كمقاطعة او مدينة مما
سبق من الدول فان اسم الدولة لابد من اقحامه أيضا مثل : Music -
Germany — Munich ف هنا هو أن نعرف المدينة أو المقاطعة بإضافة
اسم الوحدة الاكبر أي الدولة . وهذا الاجراء قد يحير القارئ الذي
يعرف أن ميونخ تقع في بافاريا — المانيا وأن بافاريا (طبقا للمبدأ العام
السابق) تدخل مباشرة بعد رأس الموضوع دون اقحام اسم الدولة .

ولمساعدة القارئ فان من الضروري عمل الاحالات اللازمة من
الموضوع المتبوع باسم المكان دون اسم الدولة أو الوحدة الجغرافية الاكبر ،

مثال ذلك :

« Music — Munich » see « Music — Germany — Munich »

رابعا : هناك رؤوس موضوعات معينة تفرع بطريقة غير مباشرة وفي
نفس الوقت تستخدم كتفريعات موضوعية تحت أسماء المدن
مثل : Libraries ■ Indirect ■

تسير هكذا : Libraries — Colorado — Araphoe Co.
« Denver — Libraries » و

وهناك اتجاه واضح في مكتبة الكونجرس الى مزيد من الاستخدام
للتفريع المباشر بأسماء الأماكن مع حذف اسم الدولة . وبالإضافة الى أن
هذا الاجراء يمثل عدم توحيد في تحديد التفريع المباشر والتفريع غير
المباشر فانه يتسبب في مشكلة جديدة هي — كيف نجمع معا المادة العلمية
المبعثرة تحت أسماء المدن والمقاطعات والانهار وغيرها من الملامح
الجغرافية . تلك مشكلة حقيقية والحل كما يراه هيكين Haykin
أن نعمل احالات من رأس الموضوع المتفرع بالمنطقة الى كل الأماكن
الداخلية في هذه المنطقة والتي استخدمت كتفريعات تحت ذلك الرأس .
وبسبب التكاليف الباهظة التي يمكن أن يسفر عنها ذلك الحل فلا يمكن
لكل المكتبات أن تنتهجه مما يؤدي بالتالى الى نقائص حادة في ذلك النظام .

د - التفريع الوجهي

قد يكون لكل رأس موضوع تفريعات موضوعية topics خاصة به ولكي نشرح ذلك بأمثلة فقد قامت قائمة مكتبة الكونجرس باعطاء ثبوت شامل بمجموعة من التفريعات في فئات معينة نصادفها في مقدمة القائمة :

Armies and navies : United States Army, United States Navy

Christian denominations: Catholic Church, Baptists

Chemicals

Copper

Universities

Harvard University

Jurisdictions

United States

Founders of religion

Jesus Christ

Languages, literatures

English

Monastic and religious orders

Jesuits

Sacred works

Bible

Jesus Christ — Nativity

ومن الامثلة :

(٦) الاسماء الفردية كرؤوس موضوعات في قائمة مكتبة الكونجرس

قد يستخدم الاسم كرأس موضوع لكتاب نقدي ، او تاريخي ، او ترجمة حياة . وتجمع هذه المداخل كافة المواد المفهرسة عن شخص معين او هيئة معينة في مكان واحد وذلك لمساعدة القراء الذين يبحثون عن مثل هذه المعلومات تحت رؤوس اوسع ومن ثم فلا بد من عمل الاحالات اللازمة من الرأس الاوسع الى الرأس المحدد مثل : —

« Authors, American » or « English literature — Bio — Bibliography »

ونوع الاحالة المطلوب يعتمد على فئة الاسم . والفئات الآتية من الاسماء تستخدم كرؤوس موضوعات :

١ — الاسماء الشخصية : التراجم ، النقد ، البليوجرافيات ، وأنواع معينة من الانتاج الفكري عن أشخاص ، هذه كلها تتطلب مدخلا موضوعيا خاصا .

ويتبع في صياغة شكل المدخل ما جاء في القواعد الانجلو امريكية للفهرسة . واذا كانت المسادة العلمية عن الشخص غزيرة فمن الافضل تقسيمها وفقا لشكل المسادة على النحو التالي :

— Adaptations

— Allusions

— Anniversaries, etc.

— Bibliography

etc .

وقد أدرجت أسماء لنكولن ، نابليون ، شكسبير ، ريتشارد فاجنر وواشنطن وتوما الاكوني بقائمة مكتبة الكونجرس كمجرد امثلة على التفريعات من أسماء الاشخاص لاستخدام نفس الطريقة تحت الاسماء الهامة ايا كانت ويجب أن نلاحظ أن العادة قد جرت في الفهرس القاموسى على حذف مدخل الموضوع تحت اسم المترجم له في حالة الترجمة الذاتية .

ب — أسماء الهيئات : تتطلب المادة التاريخية ، والمناقشات عن الهيئات ووظائفها مدخلا موضوعيا ويتبع في صياغة شكل اسم الهيئة كموضوع ما جاء في القواعد الانجلو الامريكية للفهرسة .

ج — أسماء الشخصيات الاسطورية والانجيلية والخيالية : قد تستخدم هذه الاسماء كرؤوس موضوعات بالضبط كالاسماء الحقيقية وينطبق عليها نفس الاجراء من حيث صياغة شكل المدخل والاحالات .

د — أسماء الاعلام : كاسماء السفن والمباني الشهيرة أو أى شيء آخر يحمل اسما خاصا يمكن أن يكون مدخلا موضوعيا . وقد جرت العادة على أن يتبع هذا الاسم بين قوسين بعبارة تصف طبيعته .

مثل : Titan (Missile)

هـ — الاعمال الفكرية الشهيرة : قد تحتاج الى مداخل موضوعية خاصة اذا كان الكتاب الذى يدور حولها عبارة عن نقد لها أو تعليق عليها .

وفي حالة الاعمال الخاصة بمؤلفين افراد أو هيئات فان رأس الموضوع يتكون من اسم الشخص متبوعا بالعنوان بالشكل الذى يرتب به فى الفهرس مثل رأس موضوع خاص بهاملت شكسبير :

Shakespeare, William. Hamlet

Shakespeare, Wiliam.
Hamlet

أو

Shakespeare, William

وليس

The tragedie of Hamlet, prince of Denmarke

(٧) الاسماء الجغرافية كرؤوس موضوعات في قائمة مكتبة الكونجرس

تنطبق نفس المبادئ السابقة بصفة عامة على المداخل الجغرافية انطباقها على المداخل الموضوعية ، وتستخدم مكتبة الكونجرس صيغ الاسماء الجغرافية التي قررها مجلس الاسماء الجغرافية بالولايات المتحدة U.S. Board of Geographic Names. كذلك عند التطبيق يمكن أن يسترشد بالقواعد الانجلو أمريكية للفهرسة فيما يتعلق بقواعد الاسماء الجغرافية واستنادا الى مبدأ الاستعمال يفضل استخدام الاسم الجغرافي للدولة عن استخدام الاسم السياسي لها ذلك أن الاسم الجغرافي يظل مستعملا على الرغم من استحداث اسم سياسي للدولة مثال ذلك :

Russia

Union of Soviet Socialist Republics

Great Britain

United Kingdom

United States

United States of America

وليس
وليس
وليس
وهذا المبدأ يثير عددا من المشاكل ، كما أن الاستخدام في قائمة مكتبة الكونجرس لا يسلك نفس الخط دائما فمثلا نجد في القائمة

« Czechoslovzk Republic »

■ Czechoslovakia ■

■ Agrentine Republic ■

« Argentina ■

وليس

وكذلك

وليس

وهكذا .

ويجب أن نذكر هنا أيضا أن شكل الاسم المستخدم للدولة كراس موضوع إذا كان يختلف عن شكل الاسم المستخدم لها كمؤلف فسوف ينتج عن ذلك فصل مداخل المؤلف والموضوع المتعلقين بنفس المنطقة .

وتبرر قائمة مكتبة الكونجرس هذا المسلك بأن لغة رأس الموضوع هي مظهر رئيسي للاستخدام وأن الاستخدام الشائع في الدول الناطقة بالانجليزية هو المفضل فيما يتعلق بالمناطق والأماكن الجغرافية الشهيرة .

أما بالنسبة للاسماء الجغرافية الأقل شهرة أو التي تفتقر الى اسماء انجليزية راسخة ■ نفضل الصيغة الدارجة للاسم مثل : Munich
München
وليس

ويمكن وصف المداخل الجغرافية بطرق ثلاثة : تضاريسيا ■ وجغرافيا ، وسياسيا ■

1 — الخصائص التضاريسية : الاسماء الجغرافية الطبيعية تتكون

عادة من اسم محدد واسم تضاريسي

مثل نهر الفولجا Volga River

واذا جاء الاسم التضاريسي سابقا

للإسم المخصص تستخدم الصيغة

المقلوبة مثل : Mexico, Gulf of

ب — الخصائص الجغرافية : تتطلب أسماء الأماكن (غير المميزة)

إضافة أسماء الوحدات الجغرافية

أو السياسية الأكبر تتبعها لتمييزها .

وتتبع أسماء المدن في الولايات المتحدة

وكندا باسم أو باختصار الولاية

والمقاطعة التي تتبعها مثل :

Littleton, Colo.

London, Ont.

Smolensk, Russia.

ج — الخصائص السياسية : إذا استخدم الاسم لوحدة سياسية

وإدارية مختلفة في نفس المقاطعة

أو الولاية فلا بد من إضافة صفة

مميزة تتبع الاسم (بين قوسين) :

New York (State)

New York (City)

New York (Archdiocese)

ويمكن أن ينسحب هذا الإجراء على أسماء وتواريخ مختلف

Russia

التقسيمات السياسية مثل :

(No Political qualifiers are used to refer to the Russian Empire Prior to 1917

Russia (1917 — . Provisional govt.)

Russia (1917 — . R.S.F.S.R.)

Note : this name (R.S.F.S.R.) which actually stands only for the Russian Republic, is used for all other soviet republics of that period.

Russia (1923 — . U.S.S.R.)

Note : 1923 was the year when the Union of the several Soviet Republics (e.g. Russian, Ukrainina, Belorussian) was formed.

التغيرات في الأسماء الجغرافية

كتاعدة عامة يفضل استخدام أحدث شكل للإسم ، ومع هذا فإن

كان الكتاب (المادة التعليمية) يتعلق بالإسم القديم للمكان فإنه يفضل

الإسم القديم .

وهذا الاجراء بطبيعة الحال يتطلب عددا من الاحالات .

St. Petersburg

Sa Petrograd

Sa Leningrad

(٨) الاحالات في قائمة مكتبة الكونجرس

كما اشرنا من قبل فان كثيرا من رؤوس الموضوعات تربط ببعضها
باحالات والفاحص لقائمة مكتبة الكونجرس يجد هناك ثلاثة انواع من
الاحالات (ادوات الربط هذه) وهي :
احالات « انظر » ، « انظر ايضا » و « الاحالات العامة » .

١ - احالات « انظر » :

تستخدم احالة انظر للتوجيه من المصطلح الذي لم يستخدم كراس
موضوع الى المصطلح المستخدم ومثال ذلك :

— EX — Servicemen

see

Veterans

— Early Printed books

see

Bibliography — Rare Books.

Incunabula

ب - احالات « انظر ايضا » :

تستخدم « انظر ايضا » للربط بين الموضوعات ذات الصلة . وفي
قائمة مكتبة الكونجرس التي نحن بصدد استخدامها تستخدم « انظر ايضا »
للاحالة من راس موضوع عام الى راس اكثر تخصيصا ، او من
راس موضوع الى آخر متصل به وعلى نفس المستوى .
مثال :

science

see also

Astronomy

Astronomy

see also

Earth

Earth

see also

Geology

ومع هذا فلا يمكن عمل الاحالة من راس الموضوع الاكثر تخصيصا
الى راس الموضوع العام ، ومن ثم لاتعد الاحالة التالية :

Earth

see also

Science

ج - الاحالات العامة :

من المعروف ان احالة ■ انظر ايضا « تحيل الى رؤوس موضوعات محددة توجد في الفهرس وعندما تستخدم بهذا الشكل فانها تسمى احالات مخصصة . الا انها قد تستخدم للاحالة الى فئات اعم بدلا من رؤوس بالذات ، وفي هذه الحالة تسمى احالات عامة ومثال ذلك من القائمة :

Birds

see also : Cage — birds; Game and game birds; Humming — birds; water — birds, and Similar headings.

(٩) المدخل المكرر

يستخدم اصطلاح « المدخل المكرر » بعدة معانى في قائمة مكتبة الكونجرس ، فقد يستخدم للتعبير عن ازدواج متبادل بين وجهتى نظر او رغبتين مثل :

United States — Foreign relations — Italy

Italy — Foreign relations — United States

ومثل :

English Literature — Translations From Chinese

Chinese Literature — Translations into English

(١٠) اهم ملامح الطبعة الثامنة من القائمة

١ — تزايد عدد رؤوس الموضوعات والاحالات المرتبطة بها الى حد كبير في هذه الطبعة عن الطبقات السابقة .

٢ — نظام تصنيف او ترتيب Filing System جديد لرؤوس الموضوعات يتلاءم مع التسجيلات البليوجرافية الناتجة باستخدام الحاسب الالىكترونى .

وهذا النظام يسير وفق طريقة كلمة بكلمة بدقة ، كما ان الارقام السابقة لحروف هجائية ترتب وفقا للقيمة العددية المتزايدة .

وعلى سبيل المثال فان اول راس موضوع في الطبعة الثامنة هو H Clubs — 4 وكان هذا الراس يرتب في الطبعة السابقة حسب النطق او التحويل بالحروف اى فى « F » « تحت » Four والاختصارات بدون ترقيم داخلى ترتب على انها كلمات . والاستهلاقيات المفصلة بترقيم ترتب ككلمات مستقلة فى بداية المجموعة الهجائية .

الشكل الجديد

C — coefficient

C — F. & I. Clavse

C. O. D. Shipments

Ca Gaba Indians

Cazcan Indians

CCPM test

Crystals

CTC System (Railroads)

الشكل القديم

C — coefficient

CCPM test

C. F. & I. clavse

C. O. D. Shipments

CTC System (Railroads)

Ca Gaba Indians

Cazcan Indians

Crystals

وترتب الرؤوس المقلوبة باستخدام الفاصلة قبل الرؤوس المزودة
بكلمات بين أقواس

الشكل الجديد

Children

Children, Adopted

Children (International Law)

Children (Roman Law)

الشكل القديم

Children

Children (International Law)

Children (Roman Law)

Children, Adopted

وتشتمل كل التفريعات الزمنية في الطبعة الثامنة على تواريخ واضحة
لاتاحة الترتيب أو التصنيف باستخدام الحاسب الالكتروني

الشكل الجديد

Rome — History — To 510 B. C.

United States — History — Civil

war, 1861 — 1865

Italian poetry — To 1400

الشكل القديم

Rome — History — Aboriginal

and early period

U. S. — History — Civil War

Italian poetry — Early To 1400

وأخيرا فان نظام ترتيب الرؤوس الفرعية يسير كما يلي :

أولا : التفريعات الزمنية (مرتبة ترتيبا زمنيا من الاقدم فالأحدث)

ثانيا : التفريعات الشكلية والموضوعية (هجائيا)

ثالثا : التفريعات المكانية أو الجغرافية (هجائيا)

٣ — مقدمة مفصلة للقائمة تشتمل على ٧٢ صفحة . وتشتمل المقدمة
على مناقشة لقواعد التصنيف ، كما انها تشتمل على قائمة بالرؤوس

التي حذفت من الطبعة الثامنة ، ووصف لصياغة الرؤوس وشرح
مفصل لسياسة أو ممارسة التفريع أو التجزئـة بالقائمة .

وهي تحوى ضمن ما تحوى : قائمة بالرؤوس التي تستخدم كأنماط
لجموعات التفريعات ، قوائم تضم التفريعات الممكنة تحت أسماء الأماكن ،
قائمة مزودة بشروح لـ ٦٠٠ تفريع شكلى وموضوعى .

وتأتى بعد المقدمة الطبعة الثانية من قائمة رؤوس الموضوعات
الخاصة بالانتاج الفكرى للأطفال (تسع صفحات) Subject Headings
For Children's Literature . وهي تستخدم فى برنامج البطاقات
المشروحة للانتاج الفكرى للأطفال وتشرح مقدمة رؤوس الموضوعات
للانتاج الفكرى للأطفال تطبيق رؤوس الموضوعات وفئاتها وتفرعاتها ...

ويلاحظ أن رؤوس الموضوعات المأخوذة من قائمة الانتاج الفكرى
للأطفال توضع بين أقواس مربعة على البطاقات تالية لرؤوس الموضوعات
المأخوذة من القائمة الكبيرة .

وقد نشرت مقدمة القائمة نشرًا مستقلاً ، كذلك أيضاً رؤوس
الموضوعات الخاصة بالانتاج الفكرى للأطفال وذلك الى جانب كونهما
جزءاً من المجلد الاول من الطبعة الثامنة من القائمة .

قائمة سيرز لرؤوس الموضوعات

(١) تقديم :

يكثر استخدام قائمة سيرز - ط ١١ الآن - من جانب المكتبات العامة الصغيرة والمكتبات المدرسية . وهي أصغر كثيرا في مجالها من قائمة مكتبة الكونجرس وأكثر منها عمومية بيد أنهما تتشابهان في الشكل ، وأمين المكتبة الذي يستخدم أحدهما يمكنه أن يضبط عمله على الأخرى .

وتشتمل قائمة سيرز في بدايتها على مقدمة مستفيضة عن « مبادئ وتطبيقات قائمة سيرز » .

وقد نشرت الطبعة الأولى من هذا العمل في سنة ١٩٢٣ بعنوان :
■ قائمة برؤوس الموضوعات للمكتبات الصغيرة ■ وذلك استجابة لعدد من المكتبات التي طالبت بقائمة أقل شهولا من قائمة مكتبة الكونجرس .

والقائمة في طبعها الحالية شأنها شأن سابقتها تتبع الشكل الذي تتبعه قائمة مكتبة الكونجرس والتي عالجناها سابقا بالتفصيل - مع تعديلات عديدة لتلائم المكتبات الصغيرة . وهذه التعديلات تجيء مختلفة عن رؤوس قائمة مكتبة الكونجرس سواء من حيث المصطلح نفسه أو من حيث الهجاء لتلائم التطورات الجارية وحتى تتناسب مع المكتبات الصغيرة ومن أمثلة هذه التعديلات :

City planning instead of Cities and towns-planning

Bacteriology instead of Bacteria and bacteriology

Cotton manufacture and trade instead of Cotton manufacture;

Cotton trade

Airplanes instead of Aeroplanes

وتشمل الطبعة الحادية عشرة الحالية حوالي ٥٠٠٠ رأس موضوع يضاف إليها مالا يقل عن خمسة آلاف إحالة وقد روجعت كل رؤوس الموضوعات الموجودة بها على الطبعة الثامنة من قائمة مكتبة الكونجرس وملاحظتها التي تصدر بصفة دورية .

* Sears list of subject headings, 11 th ed.

edited by Barbara M. Westby. New York, Wilson, 1977. 617 P.

وفي الصعة الاولى استخدمت سيرز احالة انظر فقط . وفي الطبعة الثانية ١٩٢٦ اضافت احالات انظر ايضا بناء على طلب اساتذة الفهرسة الذين كانوا يستخدمون القائمة ككتاب دراسي في معاهد المكتبات . ولكي تجعل القائمة مفيدة ككتاب دراسي وضعت في الطبعة الثالثة ١٩٣٣ فصلا عن كيفية اعداد رؤوس الموضوعات بعنوان « مقترحات عملية للمبتدئين في الفهرسة الموضوعية » .

وبعد وفاة سيرز قامت ايزابيل ستيفنسن Isabel Stevenson بتحرير الطبعة الرابعة (١٩٣٩) والخامسة (١٩٤٤) وكان احد الملامح الرئيسية في الطبعة الرابعة اضافة ارقام تصنيف ديوى العشرى الى جانب رؤوس الموضوعات ، وقد توسعت هاتان الطبعتان في رؤوس الموضوعات توسعا عظيما واستقيت نسبة كبيرة من الزيادات من مجموعة الفهارس القياسية وبطاقات الفهارس التي توفرت شركة ويلسون على نشرها كما كان ادخال الحروف المائلة للتعبير عن التقريعات من المميزات الخاصة لهذه الطبعة .

وتوفرت برتا فريك على اعداد الطبعات السادسة (١٩٥٠) والسابعة (١٩٥٤) والثامنة (١٩٥٩) واعترافا بالفضل لصاحبه فقد حملت القائمة ابتداء من تلك الطبعات اسم سيرز . وادخل في هذه الطبعات الرموز x و xx لبيان المحال منه تحت الرأس المحال اليه تمشيا مع السياسة العامة لقائمة مكتبة الكونجرس .

أما بريارا وستباي فقد بدأت في تحرير القائمة اعتبارا من الطبعة الثامنة (١٩٦٥) حتى الآن وقد سارت على نفس السياسة العامة التي سارت عليها الطبعات السابقة مع استثناء واحد هو حذف تصنيف ديوى العشرى من القائمة اعتبارا من الطبعة التاسعة والعاشرة ، وقد جاء قرار الحذف من جانب الناشر .

وفي خلال السنوات الاثنتى عشرة التي توقفت فيها وضع ارقام التصنيف (١٩٦٥ - ١٩٧٧) ارتفعت أصوات كثيرة من المكتبيين وخاصة في المكتبات المتوسطة الحجم والصغيرة تطالب باعادة كتابة ارقام التصنيف لانها تساعدهم مساعدة فعالة في تصنيف مجموعاتهم مما حتم اعادة ادخال ارقام التصنيف اعتبارا من الطبعة الحادية عشرة آخر طبعة عند كتابة هذا البحث .

هذا وقد استقيت ارقام التصنيف من الطبعة العاشرة المختصرة من « تصنيف ديوى العشرى وكشافه النسبي » (١٩٧١) . وفي جل الاحوال اعطى رقم تصنيف واحد لرأس الموضوع في القائمة ، الا أنه تحت ضغط بعض الظروف وجد أن بعض رؤوس الموضوعات تحتل أكثر من وجهة نظر ورغبة في مزيد من مساعدة أمناء المكتبات وضع أكثر من رقم تصنيف

أمام مثل هذه الرؤوس وعلى سبيل المثال :
Food additives 614.3, 641.4 and 664

كما أنه على الجانب الآخر لم تقدم أرقام تصنيف أمام بعض الرؤوس لاستحالة تحديد الرقم إلا في حالة التطبيق العملي ومن أمثلة هذه الرؤوس :

Charters, Exhibitions, Gifts .. etc..

ورغم تعاقب المحررين على القائمة على مدى نصف قرن من الزمان فقد استمر الفصل الذي كتبته سيرز والذي اشرنا اليه من قبل بعنوان « مقترحات عملية للمبتدئين في الفهرسة الموضوعية » وكانت كل محررة تعدل فيه وتضيف اليه مع تعاقب الطباعات المختلفة إلا ان الطبعة الحادية عشرة تضيف في هذا الفصل معلومات قيمة عن المواد السمعية البصرية وغيرها من المواد الجديدة .

والإضافات الجديدة في رؤوس الطبعة الحادية عشرة جاءت ثمرة اقتراحات أمناء مكاتب مختلفة الأنواع والأحجام ، ومن هيئة الفهرسة في شركة ويلسون وكذلك تم اختيار العديد من رؤوس الموضوعات من قائمة مكتبة الكونجرس (الطبعة الثامنة) وغير ذلك من المصادر التي يمكن الرجوع الى معلوماتها الكاملة في تصدير الطبعة الحادية عشرة .

وبينما تركزت الإضافات الجديدة على الطبعة التاسعة في مجال العلوم والتكنولوجيا وفي الطبعة العاشرة في مجال العلوم الاجتماعية فإن الإضافات الجديدة في الطبعة الحادية عشرة — العالية — تقع في عدة مجالات مساهمة منها للتطورات الهائلة التي دخلت على المعرفة البشرية خلال الاثنى عشرة سنة التي انصرمت بين الطبعة العاشرة والطبعة الحادية عشرة .

وتعتمد قائمة سيرز في هجاء الالفاظ ومقاطعها وتعريفاتها على قاموس وبستر الدولي للغة الانجليزية (طبعة ١٩٦١ الكبيرة) (١) وفيما يتعلق بمداخل الهيئات التي استخدمت كأثلة قياسية كان المعول عليه هو القواعد الانجلو أمريكية للفهرسة . كذلك فإنه في ترتيب رؤوس الموضوعات بالقائمة عول على قواعد جمعية المكتبات الأمريكية لصف بطاقات الفهارس (٢) مع قليل جدا من التعديلات .

(1) Webster's Third New International Dictionary of the English Language, Unabridged (1961).

(2) A. L.A. Rules for Filing Catalog Cards (1968).

والعلماء العامة لرؤوس الموضوعات في قائمة سيرز يمكن حصرها في عبارتين يجب ان يتذكرهما الم فهرس جيدا عندما يعد رأس الموضوع المخصص الذي يتطلبه كل كتاب .

اولهما : « نظرية الرأس المخصص » وتعنى ان الم فهرس يجب ان يختار رأس الموضوع المباشر بدلا من رأس عام Cats يفضل عن Domestic animals ■ اذا كان الكتاب عن القطط فقط . ومن جهة ثانية فان : « Siamese Cats » او « Seal-point Siamese Cats » سيكون اكثر تحديدا بالنسبة لمعظم المكتبات وليس فقط بالنسبة للمكتبات البيطرية .

وثانيتهما : « نظرية الرأس الفريد » . وتعنى ان الم فهرس يجب ان يختار رأس موضوع واحد ومرة واحدة لكل الكتب في هذا الموضوع ويحيل الى هذا الرأس من كل الاحتمالات الاخرى وهذا ايضا يعنى ان يكون الم فهرس منطقيا ويسير على نمط واحد في اختياره لرؤوس الموضوعات .

وثمة بعض المبادئ العامة التي تسود القائمة في اختيار رؤوس الموضوعات وينصح بها الم فهرس .

ا — تفضل الكلمة او العبارة الانجليزية الا اذا كانت الكلمة او العبارة الاجنبية تعبر بطريقة افضل مثل (Laissez — Faire)

ب — محاولة استخدام المصطلحات التي تغطي المجال بأكمله والتي تصلح لاكثر من كتاب .

(٢) الخصائص المميزة في قائمة سيرز :

رؤوس الموضوعات التي تستخدم مطبوعة بالبنط الاسود واكثر بروزا ، واذا كان ثمة رأس موضوع مطبوع ببنط غير اسود فمعنى ذلك انه لا يستخدم . ونصادف بعد عدد كبير من رؤوس الموضوعات الواسعة مثل History فقرة تشرح متى يستخدم هذا الرأس كرأس أساسى ومتى يستخدم كتفريع من رأس موضوع آخر ، هذه الفقرة تسمى بالملاحظة التفسيرية Scope note وقد صادفناها في قائمة مكتبة الكونجرس ايضا ومهمتها وصف وتحديد المجال والمدى الذي يمتد اليه رأس الموضوع وتعمل الاحالات اللازمة الى رؤوس الموضوعات الاكثر تحديدا (مثل : الاعمال المقصورة على دراسة ونقد المصادر تدخل تحت (Historiography)

ونصادف بعد الملاحظة التفسيرية هذه كلمات « See also » بحروف مائلة وهي تسبق قائمة من رؤوس الموضوعات بالبنط الاسود تعتبر أوجها لرأس الموضوع مثل « Anthropogeography Colonization »
السخ .

وكونها مطبوعة بالبنط الاسود تعنى ان كلا منها رأس موضوع مقنن . فاذا كان الكتاب المفهرس يعالج anthropogeography فلا ينبغي للمفهرس ان يتوقف عند الملاحظة التفسيرية تحت التاريخ بل يجب ان ينظر أيضا الى anthropogeography فثمة احتمال أن يحال مرة أخرى الى فروع أكثر تحديدا لهذا الرأس الاخير اذا كان في حاجة الى استخدامها .

والتفريعات في قائمة سيرز ترتب تحت الموضوع ترتيبا هجائيا وتتداخل مع الجمل المقلوبة وكثير منها مطبوع بالبنط الابيض مشيرا بذلك الى انها لا تستخدم ولكنها تحيل الى رؤوس موضوعات مستخدمة فعلا بالقائمة . ونصادف رمز x قبل بعض المصطلحات مما يعنى ان احالة « انظر » يجب عملها من مثل هذا المصطلح الى الرأس المستخدم . والمصطلحات المسبوقة بهذا الرمز لا تستخدم أبدا كرؤوس موضوعات . كذلك نصادف الرمز xx قبل بعض المصطلحات مما يعنى ان احالة « انظر أيضا » يجب عملها من هذا المصطلح الى المصطلح الواجب بالنظر فيه :

Algae

X Sea mosses; Sea Weeds

XX Marine plants

Sea Mosses, See Algae

Sea Weeds, See Algae

Marine plants, See also Algae

وهذا يعنى :

مثل هذه المعينات كاحالة « انظر أيضا » او اختصارها (Sa) ومثل « x » « xx » تعين المفهرس الذى يستشير القائمة من أجل رؤوس موضوعات محددة لكتاب محدد ، كما انها مفيدة للقارئ الذى يستخدم المفهرس البطاقى لان المفهرس عليه ان يسجل احالة « انظر » واحالة « انظر أيضا » من أجل صالح القارئ . . . والاجراء كما يلى :

المفهرس لديه كتاب عن Sea Weeds وبالبحث فى قائمة سيرز تحت Sea Weeds يحال الى أن ينظر تحت Aigae وبالبحث تحت Algae

سيجد

X Sea mosses; Sea weeds

XX Marine plants

وبطبيعة الحال سيكون Marine plants بالبنيط الاسود لانها مستخدمة بالقائمة كراس موضوع ولكنها ليست بالراس المناسب فيما يتعلق بكتاب عن Sea weeds ومن هنا يكون Algae هو انسب راس موضوع لهذا الكتاب . ومن اجل مساعدة القارئ الذي يمكن ان يبحث في الفهرس تحت Sea weeds لابد من وضع احالة في الفهرس على النحو التالي:

see

Algae

■ Marine plants ■

واذا كان بالمكتبة كتب تشمل شيئا عن فعلى الفهرس ان يعمل احالة اخرى على النحو التالي :

Marine plants

See also

Algae

وهذه البطاقة سوف تصف بطبيعة الحال كآخر بطاقة في البطاقات التي تحمل راس الموضوع « Marine plants » مما يتيح فرصا اكثر للقارئ .

وبطبيعة الحال لا ينبغي عمل احالة « انظر ايضا » من Algae الى Marine plants « لان هذا الراس الاخير يشتمل ضمنا على Algae والقاعدة في رؤوس الموضوعات هي ان : الاحالة تكون من العام الى الخاص او من مساو الى مساو ولا تكون ابدا من خاص الى عام .

ومنطق هذه القاعدة واضح للقارئ الذي يفكر في كتاب متخصص (محدد) في موضوع معين لايحتاج الى ان يحال الى الموضوع الاكبر . بينما القارئ الذي يقرأ في الموضوع العام قد يحتاج الى معرفة كل فروعه ومظاهره ومثل هذه الاحالات تجعله يحيط بالدائرة كلها .

ومن المتفق عليه ان امين المكتبة الفهرس لا يعد احالات اذا لم تكن بالمكتبة كتب تحت راس الموضوع المحال اليه .

ولقد توفرت قائمتا مكتبة الكونجرس وسيرز على اعطاء تعليمات محددة وواضحة ، وكلا القائمتين مصدرتين بمقدمة مستفيضة وواضحة . كما ان كلامهما تشتمل على قوائم بالتفريعات مع تعليمات محددة عن كيفية استخدامها واتباع هذه التعليمات يمكن الحصول على نتائج ايجابية لكل من القارئ وامين المراجع على السواء .

(٣) بناء رؤوس الموضوعات في قائمة سيرز :

طبقا لقائمة سيرز يمكن تكوين رؤوس الموضوعات بعدة طرق تتراوح بين اسم مفرد وجملة وصفية معقدة .

* ويفضل الاسم المفرد كراس موضوع اذا كان محددا بحيث يناسب الكتاب المفهرس فـ Geometry , Horses تعتبران امثلة على رؤوس الموضوعات المحددة التي تناسب معظم الكتب عن هذه الموضوعات فالـ Geometry أكثر ملائمة من Mathematics التي تشتمل ايضا على « Calculus » , Algebra , Arithmetic ولعل الاساس هنا هو عادة القراء في استخدام المفهرس .

* والمصطلحات التي تلتبس يجب ان تميز . وتجرى العادة على استخدام الاقواس للتمييز كما في Life (Biology) و«Life (Theology)»

* وصيغ المفرد والجمع للكلمة لها دلالات مختلفة بالقائمة وهكذا فان الراس «Essay» يشير الى كتاب عن الشكل الادبي للمقال وكيف يمكن كتابته والراس Essays يشير الى مجموعة مقالات نثرية قصيرة .

* وبعض الاسماء تستخدم محبا صفات مثل Constitutional law National characteristics ذلك انه يبييت واضحا ان كلمة « قانون » بمفردها كلمة واسعة جدا كراس موضوع وكذلك كلمة « طابع » بمفردها ليس لها سوى دلالة بسيطة .

* وتبعاً لأهمية الكلمة في راس الموضوع يمكن قلب راس الموضوع مثل : «Art, Abstract» وذلك ابرازاً للكلمة التي يتوقع ان يبحث تحتها القارئ . وليست هناك قاعدة مطلقة لقلب الكلمات أو الجمل وعلى المفهرس ان يخمن أي شكل يمكن ان يكون أكثر فائدة وان يحيل من الاشكال غير المستخدمة كراس موضوع وهذه المسألة موضحة بتفصيل في قائمة سيرز .

* وبعض الجمل المكونة من اسمين متساويي القيمة يربطها رابط تستخدم أيضا رؤوس موضوعات مثل Education and Crime وذلك لان عدداً من الكتب قد كتب عن العلاقة بينهما مع التركيز على أهمية كل منهما وكذلك :

أ — فان بعض الجمل المركبة تستخدم كرؤوس موضوعات مثل : « Clocks and Watches » Puppets and puppet plays تتوافر في القائمة .

ب — وبعض الجمل المركبة « Joy and sorrow » و Good and evil توجد في القائمة لان أي كتاب يعالج أحدهما لابد وان يتعرض للثاني من ناحية أخرى ولو بطريق غير مباشر .

ج — وبعض الجمل المركبة تتركب على هذا النحو لان الكلمة الرئيسية في الجملة بذاتها لا يكون لها الدلالة الواجبة .

مبني يكفى ان نقول « Files » كراس موضوع اذ يجب
تميز راس الموضوع
« Files and Filing » عن
« Files and rasps »

* والتفريع من راس الموضوع يحاول ابراز مظهر اكثر تخصيصا من راس الموضوع الام - وعادة ما تفصل التفريعات عن الراس الام بشرطة والهدف منها تجميع الكتب المتشابهة معا وخاصة اذا كان راس الموضوع العام واسعا او اذا كانت الكتب عنه عديدة مثل راس الموضوع « Education » والقارىء الذى يريد جانبا محددا من هذا الموضوع عليه ان يبحث في درجين او ثلاثة ادراج حتى يعثر على بغيته ، ويمكن التسهيل عليه حين يفرع او يقسم هذا الراس الى عدد من الفرعيات سهلة التناول .

(٣) انواع التفريعات فى قائمة سيرز :

ثمة عدد من التفريعات فى قائمة سيرز لا تختلف اختلافا جوهريا عما صادفناه فى قائمة مكتبة الكونجرس ويمكن حصرها فى النقاط الآتية :

(١) **التفريع بالشكل** : تستخدم - كتقسيمات الشكل والصورة فى تصنيف ديوى العشري - لابرار الجوانب الفلسفية او المادية فى الموضوع الذى يعالجه الكتاب مثل « القواميس » ، و « الكشافات » ... الخ وتقدم قائمة سيرز كمكتبة الكونجرس بيانا بالتفريعات الشكلية المناسبة لكل الموضوعات (انظر معالجة قائمة مكتبة الكونجرس) .

(ب) **التفريع الوجهى** : تستخدم لتمييز جوانب محددة من الموضوع الواحد مثل
« Airplanes — Testing »
او
« Children — Care and Hygiene »

(ج) **التفريع الزمنى** : ينطبق التفريع الزمنى اكثر ما ينطبق على موضوع التاريخ ويستخدم لتحديد فترة تاريخية معينة من حياة الموضوع ويمكن قلب التفريع الزمنى هذا مثل
« History, Ancient » وقد يكون جملة مركبة مثل
« Church art in the middle ages »

وقد تتفرع من الراس العام بشرطه مثل :
« U. S. — Civilisation — 1960 — 1970 »

(د) **التفريع الجغرافى** : يستخدم بطريقتين اما ان يفرع الموضوع من المنطقة الجغرافية او ان تفرع المنطقة الجغرافية من الموضوع - فاذا فرع الموضوع من المكان مثل
« U. S. — Description and travel » فذلك لان الجزء الهام من راس الموضوع والكتاب يأتى أولا او اذا جاء التفريع لا معنى له اذا لم يكن من

المنطقة الجغرافية . وتشتمل قائمة سيرز بين قوسين في بعض الموضوعات على عبارة تفيد التفريع بالمكان من الموضوع في حالة العلوم والتكنولوجيا والاقتصاد « يمكن تفريعه جغرافيا » وهذا يعنى ان كتابا عن الجيولوجيا بصفة عامة يأخذ رأس موضوع :
Geology ولكنه لو كان يعالج جيولوجية منطقة فيمكن استخدام تفريع مثل :

« Geology — Colorado » و « Geology — Bolivia »

وتستخدم قائمة سيرز ملاحظة مختلفة قليلا في حالة كتب الموسيقى او الفن فاذا لم يكن الكتاب عاما فانه يفضل التفريع الجغرافي (باستثناء المعالجات المخصصة مثل « Harmony » التي تتقاطع مع الخطوط الجغرافية) فنجد في قائمة سيرز : « Music » (يمكن تقسيمها جغرافيا على شكل صفة مثل : « Music, American » وبذلك يتبع المهرس هذه التعليمات في هذا الشكل من التفريع .

وعلى خلاف ما صادفناه في قائمة مكتبة الكونجرس فان العلم والتكنولوجيا والفنون الجميلة من رؤوس الموضوعات التي تفرع جغرافيا . كما ان التاريخ والجغرافيا والعلوم السياسية وبعض الموضوعات الاخرى تعتبر من رؤوس الموضوعات الجغرافية التي تفرع بالموضوع . وهكذا فان كتابا عن تاريخ كولورادو يجعل البحث الاول يتجه الى « كولورادو » وليس الى « تاريخ » ونحن نصادف في قائمة سيرز — والكونجرس ايضا — بضعة رؤوس موضوعات قليلة تحت « التاريخ » وذلك للاعمال الشاملة العامة عن التاريخ ك فكرة .

وفي حالة المؤسسات كالمكتبات قد تكون المؤسسة او المنطقة الجغرافية في الدرجة الاولى من الاهمية وذلك يتوقف على استخدام المكتبة ومن ثم يكون التفريع بالطريقتين معا فنجد في قائمة سيرز Libraries (يمكن تقسيمها جغرافيا بالدولة او الولاية) . وتتخذ ايضا احالة « انظر أيضا » تتضمن عبارة « اسماء المدن مع تفريع المكتبات مثل (Chicago — Libraries) وهذا يعنى ان المعالجات عن مكتبة الولاية او الدولة يجب ان تفرع بالولاية او الدولة كذلك تفرع مكتبات المدن من المدينة متبوعة بكلمة libraries

وبصفة عامة فان الاعمال الادبية الفردية الشهيرة لاينصح بها كروؤوس موضوعات وهذا ينسحب على الروايات والمسرحيات والشعر ومع هذا فان بعض المكتبات تفضل عمل رؤوس موضوعات للتراجم التي على شكل الرواية او المسرحية او التي على شكل قصائد شعرية مثل رواية عن الحرب الاهلية في أمريكا .

U. S. History — Civil War — Fiction.

وهذا الاجراء يختلف كما نرى عما صادفناه في قائمة مكتبة الكونجرس (انظر هذه النقطة في المعالجة السابقة رقم ٦) .

قوائم رؤوس الموضوعات العربية

لعله من الواضح أنه لم توضع بالعربية حتى الآن قائمة رؤوس موضوعات عامة متفق عليها تكون في خدمة المكتبات العربية ، وقد ذهب المكتبيون لتخطي هذا القصور مذهب شتى ، بعضهم استخرج قائمة خاصة من نظام تصنيف مامع أن نظام التصنيف لا يقدم قائمة رؤوس موضوعات مقننة وبعضهم أعد قائمة رؤوس موضوعات كثيرة اجتهد شخصي ، وبعضهم اعتمد على ترجمة قائمة أجنبية ، والبعض الآخر عمل على تجميع جهود السابقين . وهناك بعض قوائم رؤوس موضوعات مستخدمة في بيبليوجرافيات : مثل الكشف الموضوعي في « النشرة المصرية للطبوعات » ، « الكشف التحليلي للصحف والمجلات العربية » و « كشف جريدة الاهرام » ، وبيبليوجرافيا الكتب العربية الصادرة في مجالات علوم الإدارة والمالية والاقتصاد والعلوم المتصلة بها في الفترة من ١٩٥٥ - ١٩٦٩ .

وسوف نتناول فيما يلي بعض هذه الاعمال :

- (١) دليل الفهرسة الموضوعية المستخدمة في مركز الوثائق بمعهد التخطيط القومي ، اعداد محمود حصاد . القاهرة ، معهد التخطيط القومي ، ١٩٦٦/٣٩ ص .
- (٢) النشرة المصرية للطبوعات - الكشف الموضوعي . القاهرة : دار الكتب المصرية ، ١٩٥٥ -
- (٣) اتحاد جمعيات التثنية الادارية - مركز توثيق العلوم الادارية . بيبليوجرافيا الكتب العربية الصادرة في مجالات علوم الإدارة والمالية والاقتصاد والعلوم المتصلة بها في الفترة من ١٩٥٥ - ١٩٦٩ . القاهرة ، الاتحاد ، ١٩٧١ .
- (٤) كشف الاهرام ، شهرى منذ يناير ١٩٧٤ . القاهرة : مؤسسة الاهرام .
- (٥) قائمة رؤوس الموضوعات العربية ، اعداد ابراهيم احمد الخازندار . ط ٢ . الكويت ، دار البحوث العلمية ، ١٩٧٨ .
- (٦) رؤوس الموضوعات العربية ، اعداد قسم الفهرسة والتصنيف بجامعة الرياض . الرياض ، جامعة الرياض - عمادة شؤون المكتبات ، ١٩٧٨ .
- (٧) قائمة رؤوس الموضوعات العربية ، ١ - العلوم الاجتماعية اعداد محمد فتحى عبد الهادى . القاهرة ١٩٧٥ .

دليل الفهرسة الموضوعية

(١) تقديم :

توفر احد امناء المكتبات من الرعيل الاول على اعداد قائمة رؤوس الموضوعات هذه من واقع خبرته العملية في معهد التخطيط . ومن هنا نلابد لنا أن نتوقع الا تخرج الرؤوس المستخدمة والمسجلة بالقائمة عن مجال تخصص معهد التخطيط الا نادرا . كما يمكن القول بأن هذه القائمة تشبه قائمة مكتبة الكونجرس من حيث أنها جاءت نتيجة لفهرسة كتب موجودة بالفعل منها انبثقت وحولها تدور وهذه السمة نصادفها في كل الاجتهادات العربية التي جاءت في مجال رؤوس الموضوعات .

وقد صدرت هذه القائمة بدون مقدمة وبدون دليل ارشادي يبين كيفية استخدامها مما يدل على محليتها الشديدة ويؤكد ما سبق أن ذهبنا اليه .

هذا وتشتمل القائمة على حوالي ٧٠٠ رأس موضوع وقد توفرت على اعطاء رقم تصنيف ديوى العشري أمام كل رأس ، شأنها شأن قائمة سيرز في جل طبعاتها .

وقد انتظمت رؤوس الموضوعات في ترتيبها الهجائي في النصف الايمن من الصفحة مع ترك النصف الايسر منها خاليا على غرار ما هو معمول به في قائمة سيرز .

ونظرا لكتابة القائمة بالالة الكاتبة فقد كتبت كل الرؤوس والاحالات بينط واحد هو بنط الالة الكاتبة مما يتنافى أساسا مع اخراج قوائم رؤوس الموضوعات .

ونصادف بالقائمة احالات « انظر » مثل :

الاجرام ، علم

انظر

الجريمة والمجرمون

وهنا نصادف خطأ في كتابة الاحالة حيث ينبغي أن يكون المحال اليه ابرز من المحال منه ولكن الذي حدث هو ابراز المحال منه عن المحال اليه كما هو واضح من المثال السابق .

كما نجد احالات ■ انظر ايضا « مثل :
الاسعار

انظر ايضا
التسعير

كذلك تعطى القائمة ملاحظات تفسيرية عند الضرورة لتحديد مدى
الموضوع ولرسم الحدود بين الموضوعات المتصلة مثل :

٣٣٣

الاراضى

(تستعمل في الموضوعات العامة
التي تغطى موضوعات انواع الارض ،
استخدامها ، توزيعها ، وتطورها ،
والعوامل الاقتصادية التي تؤثر في قيمة
الارض) الاعمال التي تعالج فقط ملكية
الارض تدرج تحت العقارات)

(٢) الاشكال الاساسية لرؤوس الموضوعات :

نصادف في قائمة معهد التخطيط اشكالا مختلفة من رؤوس الموضوعات
تتركب بطرق مختلفة وتتراوح بين اسم مفرد وعبارة وصفية معقدة .

١ - الاسم

يتألف هذا النوع من رؤوس الموضوعات من اسم بسيط سواء في
صيغة المفرد أو في صيغة الجمع مثل : الاسلام ، الارباح .

ب - راس الموضوع الجملة (العبارة)

مثل هذه الرؤوس تتكون من كلمتين أو أكثر مثل ■ الاختراعات
والمخترعون « إدارة وتنظيم الأعمال المكتبية » و « إدارة وتنظيم الأفراد » ،
ويؤخذ على القائمة في هذه الناحية أنه عندما يتكون راس الموضوع الجملة
من عنصرين يصلح كل منهما كراس موضوع فإنها لا تحيل من العنصر الثانى
مثلا :

« الاختراعات والمخترعون » فلا نصادف احالة من « المخترعون » الى
« الاختراعات والمخترعون » وهكذا .

ج - رؤوس الموضوعات ذات الصفات

هذا النوع من رؤوس الموضوعات يتألف من موصوف تتبعه صفة
مثل : « إدارة عامة » « إدارة مالية » « تنمية اقتصادية » ... الخ
ومن الواضح ان اللغة العربية في هذه الناحية تفضل اللغة الانجليزية

حيث تأتي الصفة قبل الموصوف في الانجليزية مما يضطر المفهرس الى قلب رأس الموضوع ذي الصفة .

د - رأس الموضوع المضاف والمضاف اليه :

هذا النوع من رؤوس الموضوعات يتكون من مضاف ومضاف اليه ومن المعروف أن الكلمة الأساسية في رأس الموضوع هنا عادة هي المضاف اليه مما يؤدي بالتالي الى قلب رأس الموضوع في اللغة العربية مثل :
الاجتماع الحضري ، علم
الاتصال الجماهيري ، وسائل
وهكذا .

(٣) تفريع رؤوس الموضوعات :

استخدمت القائمة عددا من التفريعات لتفريع بعض الموضوعات الى عدد أكبر من التجزيئات وهذه التفريعات يمكن حصرها على النحو التالي : -

أ - التفريعات الشكلية العامة : مثل

- « احصاء - طرق ونظريات »
- « الزراعة - بحوث »
- « الطب - دراسة وتعليم »

ب - التفريعات الجغرافية : استخدمت مع عدد من الموضوعات مثل : « تنمية اقتصادية »

ويمكن تقسيمها جغرافيا مثل : ج . ع . م - تنمية اقتصادية ولكن القائمة في هذه النقطة تخطيطت تخطيطا واضحا بين تفريع الموضوع جغرافيا وبين تفريع المكان موضوعيا كما توضحه الصورة الآتية :
« الجامعات والكليات »
يمكن تقسيمها جغرافيا مثل :
الجامعات والكليات - ج . ع . م .

ومن هنا نلاحظ أن الملاحظة التفسيرية واحدة في الحالتين ولكن الاجراء متناقض كذلك نلاحظ هذا التخطيط في الخلط بين التفريع الموضوعي والتفريع الجغرافي على النحو التالي :
« أمن عام »

ويمكن تقسيمها موضوعيا مثل أمن عام - ج . ع . م .
ومن الواضح أن هذا التقسيم جغرافي وليس موضوعيا كما ذهبت الى ذلك القائمة .

ج - التفریع الوجهی مثل :

- « الحديد - صناعة وتجارة »
- « الاسعار - ارقام قياسية »
- « عمل وعمال - تشريعات »
- « عمل وعمال - عقود »

وفي هذا النوع من التفریعات نصادف ايضا جانبا من التخطیط حيث تفرع القائمة موضوعا محددا من موضوع اكبر وفي نفس الوقت تستخدم هذا التفریع كراس موضوع مستقل بذاته وليس لمجرد الاحالة مثل :

« الاسعار » ٣٣٨٥٠

انظر ايضا

التسعير ٣٣٨٥٢

وبعدها نجد

اسعار - تسعير ٣٣٨٥٢

وتحت التسعير نفسه لاجد شيئا من هذا .

د - التفریع التاريخي (الزمني) : نصادفه تحت اسماء الدول اساسا للتعبير عن تاريخ الدولة مثل :

كوبا - تاريخ

ليبيا - تاريخ

(٤) الاحالات :

نصادف في هذه القائمة ثلاثة انماط من الاحالات ولو انها احالات قليلة وغير محكمة بصفة عامة . وهذه الانماط هي :

ا - الاحالات العامة : لاتحيل الى رأس محدد ولكنها تحيل الى فئة من رؤوس الموضوعات وعلى سبيل المثال لا الحصر، مثل :

(اقتصاد - تاريخ

انظر

تحت اسم البلد المعين بالتفریع « اقتصاديات »
مثل ج . ع . م - اقتصاديات)

ب - احالة انظر : وهي هنا تحيل من مدخل غير مستخدم الى مدخل مستخدم مثل :

علاقات خارجية

انظر

احوال اقتصادية

علاقات دولية

انظر

اقتصاديات

(ج) احالات انظر ايضا : وهي تربط بين مدخلين مستخدمين
بينهما صلة من نوع ما مثل :

حكم محلي	زراعة
انظر ايضا	انظر ايضا
ادارة محلية	سياسة زراعية

(٥) ترتيب المفردات بالقائمة :

المفروض أن ترتب رؤوس الموضوعات هجائيا : الرؤوس العامة
اولا ثم هجائيا بالتفريع حين توجد تفريعات . الا أننا نصادف بعض
اخطاء الترتيب بالقائمة كما في ص ٣٣ على النحو التالي :

٣٨٢٩٤١٤	— مجلس التعاون الاقتصادي للدول الشيوعية
٦٥٧	محاسبية
٣٣٩٢١	محاسبة اقليمية
٦٥٧٤	محاسبة التكاليف
٦٥٧٦	محاسبة (عامة)
٣٣٩٣	محاسبة قومية
	(ويمكن تقسيمها جغرافيا مثل :
٣٣٩١٦٢	محاسبة قومية ج . ع . م .)
٦٥٧٨٣٣	محاسبة مالية
١٥٣	— المجتمع العربي
٦٣٠١١	مجتمعات زراعية
٩٤٣٩١	المجر — تاريخ
١٣٢٧٣	المخدرات ، ادمان

(٦) اخطاء نحوية :

كما نصادف بالقائمة بعض اخطاء نحوية وهذا عيب في صياغة
رؤوس الموضوعات مثل :
» الاقتصاديين — سير «
٣٣٠٩٢

(٢)

النشرة المصرية للمطبوعات — الكشف الموضوعي

لا تعدو قائمة رؤوس الموضوعات المستخدمة في كشف الموضوعات
الملحق بالنشرة المصرية للمطبوعات كواحد من ثلاث كشفيات ، كونها
حصرا للموضوعات المستخدمة في خطة التصنيف بالجسم الرئيسي
للنشرة ، وهذه القائمة تعتبر مجرد محاولة فجة ولا ينبغي لنا ان نوليها
اكثر من هذا القدر .

والقائمة هنا ايضا جاءت نتيجة لمجموعة المفردات الموجودة
بالبليوجرافية وليست محاولة قائمة بذاتها ولكنها تكتسب اهميتها من
كونها قائمة عامة ليست متخصصة في موضوع او مجال او اهتمام معين
كقائمة معهد التخطيط القومى سابقة الذكر نظرا لان النشرة المصرية
للمطبوعات تحوى كتباً في كافة العلوم والمعارف وكان لابد لهذا الكشف
الموضوعى ان يساير ذلك .

وهذا الكشف الموضوعى لا يحل اجزاء من كتب ولكنه يكتفى بتغليب
موضوع واحد هو موضوع التصنيف الذى ادرج الكتاب تحته . ولذلك
تسير رؤوس الموضوعات دون المنهجية التى صادفناها في قائمة مكتبة
الكونجرس او قائمة سيرز او حتى قائمة معهد التخطيط . ولذلك يغلب
عليها استخدام المصطلح الواحد كراس موضوع مثل :

الجيوفيزيكا ، الجاسوسية . الناي ... الخ .
كذلك نلاحظ شرحا لبعض رؤوس الموضوعات او تفسيراً لها مثل :
« التكنولوجيا (العلوم التطبيقية) » ، « التلفزيون (فى المواصلات
السلكية واللاسلكية) » ، « ما بعد الطبيعة (الميتافيزيقا) » ، « الكائنات
الدقيقة الحية » (الميكروبيولوجيا) .

ولما كان الامر على ما ذكرناه من الارتباط بطريقة التصنيف
وتسلسله فاننا نصادف صورة ذلك فى الكشف الموضوعى من تفريع
للموضوعات من الموضوع الام مع منافاة ذلك لقواعد رؤوس الموضوعات
من جعل راس الموضوع هو الموضوع المخصص قائما بذاته وفى ترتيبه
النهائى ومثال ذلك :

الرياضة والالعاب الخلوية

العاب الكرة

التمارين الرياضية

الحياة الخلوية

رياضة المنازلة

كما يتضح ذلك بصورة صارخة فى المثال القالى : —
المعارف العامة

البليوجرافيا

الجمعيات العامة

دوائر المعارف

الدوريات العامة

الصحافة والصحف

علم المكتبات

مجموعات المقالات العامة

المخطوطات والكتب النادرة

المؤلفات المجموعة

ولذلك يجب ان نفهم هذه القائمة على هذا النحو ، وقد ادى هذا الاتجاه الى انعدام الاحالات العامة واحالات انظر ايضا من الكشف الموضوعى تماما . وفي حالة المترادفات نقتط تستخدم احالة « انظر » ويرمز لها = مثل :

الفسولوجيا = علم وظائف الاعضاء
الكيمياء الصناعية = التكنولوجيا الكيميائية
الميتافيزيقا = ما بعد الطبيعة
الميكروبيولوجيا = الكائنات الدقيقة الحية

(٢)

ببليوجرافيا العلوم الادارية

حرص مركز توثيق العلوم الادارية التابع لاتحاد جمعيات التنمية الادارية على حصر كل ما صدر في مصر من مؤلفات في مجالات الادارة والمالية والاقتصاد والعلوم المتصلة بها في الفترة من ١٩٥٥ - ١٩٦٩ اى على امتداد خمسة عشر عاما وقد بلغ هذا الانتاج الفكرى حوالى ٢٨٣٠ كتابا .

وقد وزعت هذه الكتب على رؤوس موضوعات رتببت ترتيبا هجائيا وقد بلغت هذه الرؤوس حوالى ٥٠٠ رأس موضوع وقائمة هذه الرؤوس غير منشورة الا اننا نستطيع تقويمها من واقع هذه الببليوجرافية نفسها .

١ - أشكال رؤوس الموضوعات : تتخذ رؤوس الموضوعات فى هذه القائمة عدة أشكال أهمها :

أ - الاسم المفرد : مثل « الابتكار » ، « الاتحاد » ، « الاتصالات » ، « الدوافع » وقد تتبع الاسم بين قوسين كلمة او عبارة تشرحه وتحدده مثل :
« الاتحاد (نظام سياسى) » .

ب - الصفة والموصوف : مثل « اقتصاد تحليلى » ، « المحاسبة الآلية » « النظام المحاسبى الموحد » .

ج - المضاف والمضاف اليه : مثل « اقتصاد افريقيا » ، « ضرائب التركات » .

د - رأس الموضوع الجملة : وهى تتراوح بين جملة بسيطة مثل : « سوق الاوراق المالية » ، « محاسبة

التكاليف الادارية « وجملة مركبة مثل :
« نظم الحكم والسياسة » ، « المحاسبة
المالية في مقاولات المبانى » ، « المحاسبة
المالية في الفنادق » ، « المحاسبة المالية
في المنشآت الفردية والمهن الحرة » .

هـ — اسماء الاعلام والهيئات : مثل « الهيئة العامة لشئون النقل
البحرى »
« المؤسسة الثقافية العمالية » ،
« المؤسسة المالية العربية للانماء
الاقتصادى » .

٢ — تفريع رؤوس الموضوعات بالقائمة :

استخدمت هذه القائمة التفريع فى بعض رؤوس الموضوعات وان
كان ذلك على نطاق ضيق ونصادف التفريعات الآتية فقط :

١. — التفريع الوجهى : مثل : احصاء — عينات
جمعيات تعاونية — المحاسبة

ب — التفريع الجغرافى : لا نصادفه الا فى الاحالات فقط حيث يفرع
الاقتصاد من اسم البلد ثم يحال منه الى الصيغة الاخرى على
النحو التالى :

الولايات المتحدة الامريكية — اقتصاد
انظر : اقتصاد الولايات المتحدة الامريكية

٣ — الاحالات فى هذه القائمة :

نصادف هنا نوعين فقط من الاحالات :

١. — احالة انظر مثل : كادر العمال
انظر : نظم الخدمة المدنية فى
الحكومة

ب — احالة انظر ايضا مثل : ادارة المخازن والمشتريات :

انظر ايضا
ادارة المبيعات
الجرد
عقود ادارية
المخزون السلعى

ومن الواضح ان رؤوس الموضوعات هنا تنقسم بالبساطة والبعيد
عن المنهجية .

كشاف الاهرام

اذا كانت القائمة السابقة والكشاف الموضوعي للنشرة المصرية للمطبوعات قد وضعت للكتب فان كشاف الاهرام يحلل مقالات وتحقيقات واخبار جريدة الاهرام ومن هنا ستكون قائمة رؤوس الموضوعات الموجودة به أكثر عمومية وأكثر تمثيلا ، لذلك يمثل كشاف الاهرام تجربة أكثر نضوجا قامت على انقراض تجربة سالفه : « الكشاف التحليلي للصحف والمجلات العربية » .

ونظرا لان رؤوس الموضوعات الموجودة بالكشاف استفادت في بنائها وصياغتها بما صادفناه من قواعد واحكام في قائمة مكتبة الكونجرس وقائمة سيرز مع ما يقتضيه الموقف من تعديلات خاصة باللغة العربية فسوف نكتفى هنا باستعراض الخطوط العريضة التي قام عليها العمل :

١ - المبادئ العامة التي تحكم رؤوس الموضوعات في الكشاف :

- أ - كقاعدة عامة رئيسية يفضل رأس الموضوع المخصص المباشر مثل : لحوم وليس تحت ثروة حيوانية ، كرة القدم ، وليس تحت رياضة ، مبعوثون ، وليس تحت تعليم عالي .
- ب - ترد أسماء الأشخاص والدول تحت الاشكال التي تشتهر بها فالملكة الاردنية الهاشمية تدخل تحت « الاردن » والملكة العربية السعودية ترد تحت « السعودية » مع عمل الاحالات اللازمة من الاشكال الاخرى غير المستخدمة .
- ج - كقاعدة تستخدم صيغة الجمع بدلا من المفرد مثل ثلاثيات ، ادوية ، آثار ، بنوك .
- د - تقلب أسماء الأشخاص الاجنبية في رؤوس الموضوعات بحيث يأتي اسم العاملة أولا ثم الاسماء الاولى مفصولا بينهما بفاصلة مثل : بريجنيف ، ليونيد / تريير ، ليوبولد . ولا تقلب الاسماء العربية مثل : صلاح منتصر / محمد صدقي محمود .

٢ - اشكال رؤوس الموضوعات في الكشاف :

- تتراوح رؤوس الموضوعات في الكشاف بين اسم مفرد بسيط وعبارة معقدة ويمكن تتبع اشكال هذه الرؤوس على النحو التالي :
- أ - الاسم (الكلمة الواحدة) : وهو السائد في الكشاف مثل : باليه ، بترول ، بنوك ...

ب - الصفة والموصوف : مثل البترول العربي - تأمينات اجتماعية - الشبان المسلمين

ج - المضاف والمضاف اليه : مثل بحيرة ناصر : رفع الاثقال .

د - الجملة المركبة : وهي تتألف كما رأينا في المعالجات السابقة من عنصرين بينهما رابط مثل طب وأطباء ، أدب وأدباء ، المصريون في الخارج .

ويلاحظ ان الكشف هنا قد نجح في الاحالة من العنصر الثاني الذي لم يستخدم بدخلاً فتحت أطباء نجد احالة انظر طب وأطباء ، وتحت ادباء نجد احالة انظر أدب وأدباء وهكذا .

هـ - الجملة المعقدة : وهي تتألف من أكثر من عنصرين مثل :
« العرب في الاراضي العربية المحتلة » .

و - الاسماء كرؤوس موضوعات : تستخدم أسماء الاشخاص والهيئات والاماكن والمنشآت كرؤوس موضوعات في هذا الكشف مثل : محمود يس / كريسويل ، ك.أ. / مركز التنمية الصناعية العربي / مجمع البحوث الإسلامية / الضفة الغربية للاردن / كلية الشرطة .

٣ - تفرع رؤوس الموضوعات في الكشف :

ليس لنا في هذا الكشف ان نتوقع كافة انواع التفريعات التي صادفناها في قوائم رؤوس موضوعات وضعت للكتب ، فهو يقتصر على المقالات ويمكن تصوير التفريعات في هذا الكشف على النحو التالي :

١ - موضوعات العلوم والبترول والفنون والرياضة والدين ترد تحت اسم الموضوع متبوعاً باسم الدولة مثل :

بترول - السعودية

بترول - مصر

بترول - الولايات المتحدة

تربية وتعليم - الصين

ب - الموضوعات المتصلة بالاحوال الاقتصادية والاحزاب والقوات المسلحة والتاريخ والتجارة الخارجية والشئون الداخلية .. الى غير ذلك والتي تستمد صفتها من ارتباطها الوثيق بالدولة ترد تحت اسم الدولة ومتفرعة عنها مثل :

« بريطانيا - احوال اقتصادية »

« بريطانيا - الاسرة المالكة »

« بريطانيا - قوات مسلحة »

« بريطانيا - الوزارة »

ج - العلاقات المتبادلة بين دولتين ترد تحت اسم كل منهما فيما يعرف بالمدخل المكرر وقد قسمت العلاقات بالكشاف الى ثلاثة انواع هي :
العلاقات الخارجية ، العلاقات الاقتصادية ، العلاقات الثقافية .
مثل :

الولايات المتحدة - علاقات خارجية - اسرائيل

اسرائيل - علاقات خارجية - الولايات المتحدة الامريكية

السنغال - علاقات ثقافية - مصر

مصر - علاقات ثقافية - السنغال

د - بعض الموضوعات تحتاج الى تفريع وجهى لابرار جانب خاص من جوانب هذا الموضوع ولا يمكن ان يستقل التفريع بذاته طبقا للقاعدة العامة التي ابرزناها منذ قليل في بداية هذه المعالجة مثل :-

حوادث - انفجارات

حوادث - انهيار مباني

حوادث - حرائق

حوادث - مشاجرات وهكذا ...

٤ - قلب رؤوس الموضوعات في الكشاف :

لجا الكشاف في بعض الموضوعات الى قلبها ابرازا للكلمة الهامة في رأس الموضوع لان طبيعة اللغة تأتى بالكلمة الهامة في موضع متأخر من الجملة ، مثل هذه الجملة نجدتها بصورة واضحة في رؤوس الموضوعات التي تتألف من مضاف ومضاف اليه بصفة خاصة مثل :
بناء السفن

تقلب الى

السفن ، بناء

قضية فلسطين

تقلب الى

فلسطين ، قضية

قضية ووترجيت

تقلب الى

وترجيت ، قضية

هـ - الاحالات في الكشف :

نصادف ثلاثة انماط من الاحالات في الكشف :

أ - احالة « انظر » - لتوجيه الباحث من مدخل غير مستخدم الى المدخل المستخدم سواء كان ذلك اسم شخص أو هيئة أو رأس موضوع مثل :

عائشة عبد الرحمن « انظر » بنت الشاطيء
جبهة القتال السورية انظر سوريا - جبهة القتال

ب - احالة « انظر ايضا » - للربط بين الموضوعات ذات الصلة والتي وردت متباعدة في الكشف نتيجة الترتيب الهجائي المتبع فيه مثل :

سجون ومسجونون

انظر ايضا : مسجونون سياسيون

طلاب

انظر ايضا : الاتحاد العام لطلاب مصر

ج - الاحالات العسامة - وهي تحويل الى نوع من رؤوس الموضوعات أو التوجيهات وليس الى رأس محدد بالذات مثل :

صلاح جاهين

انظر الكاريكاتير تحت الموضوع الذي يعالجه

صلاح جلال

الموضوعات التي يقدمها في باب علوم تجدها

تحت رؤوس موضوعاتها .

قائمة رؤوس الموضوعات العربية (اعداد / ابراهيم احمد الخازندار)

١ - تقديم :

من المتفق عليه أنه لم توضع باللغة العربية قائمة رؤوس موضوعات عامة ومتكاملة حتى أوائل السبعينات ، حين توفر الاستاذ ابراهيم الخازندار على اصدار هذه القائمة .

ولقد بدأ صاحب القائمة التي بين ايدينا يفكر فيها منذ سنة ١٩٥٨ ، وظل يجربها في عدد من المكتبات منذ ذلك الوقت ولمدة عشرين عاما وبطبيعة الحال اسفرت تلك التجارب عن العديد من التعديلات والاضافات التي كشفت عنها الممارسات العملية ، وقد قدمت في صورتها المكتلة الى المؤتمر الثاني للاعداد الببليوجرافي للكتاب العربي الذي عقد في بغداد ديسمبر ١٩٧٧ .

هذا ولقد استفادت القائمة من جل الجهود العربية المتفرقة التي اعدت من قبل كما استفادت من كثير من القوائم والدراسات الاجنبية ، جرى ذكر جانب منها في مقدمة القائمة . ويبلغ عدد رؤوس الموضوعات والاحالات فيها حوالي ستة آلاف مدخل .

ويبدو من الفلسفة العامة للقائمة انها قد وضعت لتخدم المكتبات العربية في كل الدول العربية وفي المجموعات العربية في المكتبات الاجنبية ، وليس لدولة معينة بصرف النظر عن جنسية واضع هذا العمل ، وقد لقي ذلك عبئا اضافيا على القائمة دون سائر القوائم الوطنية او الاجنبية فنحن نعلم ان كثيرا من رؤوس الموضوعات العربية يعبر عنها بطرق مختلفة من دولة عربية الى اخرى ، وهذا معناه مزيد من الاحالات ومزيد من التدقيق في اختيار الصيغة الأكثر شيوعا والاكثر ملاءمة ، فبعض الدول العربية قد تستخدم « الهاتف » وبعضها قد يستخدم التليفون ، وكذلك قد يستخدم البعض التلفاز واخرى تفضل التليفزيون وغير ذلك كثير .

وكان لخبرة صاحب القائمة الطويلة ومشاركاته العديدة في كثير من المؤتمرات العربية واطلاعه الواسع اثره الحاسم في هذا السبيل ورغم هذا لا يلزم المكتبات باستخدام الصيغة التي فضلها بل ترك امر تحديدها لظروف كل دولة على حدة به وكل مكتبة بمفردها .

كذلك نسمح من الاستراتيجية العامة للقائمة تفصيل استخدام رؤوس الموضوعات المكتوبة باللغة الفصحى دون العامية إلا إذا كان اللفظ المكتوب باللغة العامية أكثر شيوعاً وأكثر استقراراً من اللفظ الفصيح مثل الطوب ، الطوز ، المحسوبة .

ومن ملامح الاستراتيجية العامة في قائمة الخازندار تفصيل المصطلحات المترجمة على المصطلحات المنقولة صوتياً (الأحياء بدلاً من بيولوجيا على سبيل المثال) إلا بالنسبة لبعض المصطلحات التي استقرت وأصبح من الصعب التحول عنها (مثل الاستاتيكا ، الديناميكا ..) .

ويدخل ضمن الملامح العامة للقائمة استبعاد جميع الأسماء من القائمة مثل أسماء الآداب والأجناس والأزهار والأشجار والأشخاص وأعضاء جسم الإنسان والأقطار والأمراض والأنهار والبحار والجبال والمنظمات الدولية والمؤسسات والمعاهدات والأحزاب السياسية ... إلا بعض أمثلة للاستدلال بها والنهج على منوالها والسبب في ذلك واضح إذ يصعب حصرها من جهة وسهولة أعدادها من جهة أخرى عند التطبيق الفعلي داخل كل مكتبة على حدة .

وحرراً على عادة قوائم رؤوس الموضوعات استخدمت قائمة الخازندار ما يسمى في الفهرسة الموضوعية بالحواشي الحدية والحواشي التفسيرية فالأولى تفرق بين مصطلحين بهجاء واحد ولكن دلالتها مختلفتين مثل الأثير (سائل) ، الأثير (فلك) / الأهرام (جريدة) ، الأهرام (آثار مصرية) وتوضع بين قوسين والثانية تشرح استخدام المصطلح أو رأس الموضوع وهي أطول وأكثر تفصيلاً من سابقتها مثال ذلك :

الأرقام القياسية :

يستخدم للأعمال التي تتناول كيفية أعداد واستخدام الأرقام القياسية . الأعمال التي تتناول الأرقام القياسية لموضوع معين تدرج تحت الموضوع متبوعاً بالتقسيم مثل :
الاجور - الأرقام القياسية .
الاسعار - الأرقام القياسية .

٢ - القواعد التي أتبع في قائمة الخازندار :

إذا كانت تلك هي الملامح العامة لقائمة الخازندار فإن هناك مجموعة من القواعد المحددة التي أتبعها صاحب القائمة عند صياغة واختيار رؤوس الموضوعات يجعل بنا الاسم بأهمها ونرى إلى أي حد التزم بها داخل القائمة .

١ - استخدمت القائمة في الأعم الأغلب رأس الموضوع المخصص والمباشر وهذه سمة أساسية في اختيار رؤوس الموضوعات

لدى جميع القوائم القياسية بل هي أساس الفهرس الموضوعي .

والأمثلة على ذلك كثيرة نختار منها : الإحصاء
الأمينية ، أحلام اليقظة ، الأذن ، تصنيف المخطوطات .

وفي حالة تعدد الصيغ المعبرة عن رأس الموضوع
يختار أكثرها شيوعا ودلالة ويحال من الصيغ والأشكال
الأخرى .

ب — استخدمت القائمة هنا — كقائمة سيرز — رأس الموضوع
الأكثر شهرة والذي يغطي المجال بأكمله ويصلح لأكثر من
كتاب « في الصيغة التي اعتاد عليها الباحثون ، والقراء
العرب سواء كانت صيغة المفرد أو المثنى أو الجمع مع
تفضيل صيغة الجمع إذا كان للجمع والمفرد نفس الدرجة
من الشيوع » . وفي أحيان قليلة دأبت القائمة على استخدام
الجمع والمفرد معا ، حيث يستخدم المفرد للدلالة على
الموضوع الجمع للدلالة على المجاميع مثل : المسرحية
ومسرحيات القصة العربية والقصص العربية .

ج — جرت القائمة على اغفال استخدام كلمة « علم » في رأس
الموضوع إلا إذا كان ذكرها أمرا أساسيا كما في حالة ما إذا
كانت الكلمة جزءا من الرأس لا يستقيم الأمر بدونها أو
للتمييز بين رأسين متشابهين في اللفظ ومختلفين في الدلالة
مثل علم الكلام أو علم النفس أو الآثار ، علم/الهندسة ، علم .

د — استخدم رأس الموضوع الجملة في صيغته الطبيعية سواء
كان الرابط بين الفاظه حرف عطف أو حرف جر مثل :
علم توازن الهواء وحركته الجوية ، العرب في أسبانيا ،
العلاج بالاشعة .

هـ — جرت القائمة على عادة استخدام الصفة الدالة على البلد
أو الجنسية بدلا من استخدام حروف الجر وذلك فيما يتعلق
باللغات والآداب والحضارة والفنون مثل : اللغة الأسبانية ،
الأدب الفارسي ، الأغاني الشعبية الكويتية ...

و — فيما يتعلق بالأمراض يغفل استخدام كلمة مرض ويذكر اسم
المرض مباشرة مثل : الأنفلونزا ، الأنكلستوما ، ضغط الدم ،
... إلا إذا كانت هناك ضرورة لذكر هذه الكلمة منعًا
للالتهباس مثل مرض السكر .

ز — راعت القائمة عند استخدام أسماء الدول استخدام الاسم
الشائع للدولة وليس الاسم الرسمي لها مثل : مصر وليس

جمهورية مصر العربية ، السعودية وليس المملكة العربية
السعودية ...

ج - استخدمت القائمة التفريعات الشكلية والجغرافية والوجيهية
لتجميع الاشكال ووجهات النظر المختلفة المعالجة للموضوع
الواحد في مكان واحد . وتيسيرا على المفهرسين وضع
في بداية القائمة ثلاث اثبات واحد منها خاص بالتفريعات
الشكلية والوجيهية وثانيها خاص بالموضوعات التي تقسم
جغرافيا وثالثها خاص بالموضوعات التي تفرع من اسماء
السدول .

ومما يجدر ذكره في هذا الصدد أن القائمة اشتملت
على شروح بما يقسم جغرافيا ويرد الشرح بين قوسين
بعد رأس الموضوع مثل :
التأمين الاجتماعي (يقسم جغرافيا)
التأمين البحري (يقسم جغرافيا)
التأمين ضد الحوادث (يقسم جغرافيا)
التأمين الثقافي (يقسم جغرافيا)
وهكذا ...

ط - اسماء الاشخاص والهيئات والمؤسسات المستخدمة كرؤوس
موضوعات يتبع فيها الشكل الذي تدخل به في الفهرسة
الوصفية كمدخل .

ي - عند اختيار رأس موضوع خاص بالعلاقات الخارجية بين
دولتين تفرع العلاقات الخارجية من كل من الدولتين في
الترتيب الهجائي لكل منها على النحو التالي : السعودية -
العلاقات الخارجية - مصر .
ومصر - العلاقات الخارجية - السعودية

ك - اذا كان رأس الموضوع يشتمل على أكثر من تفرع يراعى
الترتيب الآتي للتفريعات :
الموضوع - التفرع الوجهي - التفرع الجغرافي -
التفرع الزمني - التفرع الشكلي مثل :
العمل والعمال - قوانين وتشريعات - القرن العشرون .
اسم الدولة - التفرع الوجهي - التفرع الزمني -
التفرع الشكلي . على النحو التالي :
مصر - الاحوال الاقتصادية - عصر محمد علي .

ل - تتميز هذه القائمة بلمح هام جدا مخالف لما جرت عليه
عادة قوائم رؤوس الموضوعات اذ لا تسرف في قلب رؤوس
الموضوعات بل تستخدم جل صيغ رؤوس الموضوعات
في وضعها الطبيعي على النحو التالي :

اصلاح الاراضى	وليس	الاراضى ، اصلاح
فيزياء الارض	وليس	الارض ، فيزياء
صرف الاراضى	وليس	الاراضى ، صرف

وقد القى ذلك عبئا اضافيا على القائمة من حيث كثرة الاحالات من الشكل المطلوب الى الصيغة الطبيعية .

٣ - الاحالات المستخدمة في قائمة الخازندار :

استخدمت القائمة شأنها شأن كل قوائم رؤوس الموضوعات نوعين من الاحالات للربط بين رؤوس الموضوعات المستخدمة احالة « انظر » وتحويل من رأس غير مستعمل الى رأس مقنن للاستعمال وقد وردت هذه الاحالة بالقائمة للاحوال الآتية :

١ - الغرض العام وهو تحويل القارىء من الصيغة التي لم تستخدم الى الصيغة المستخدمة مثل : الانماء الاقتصادي انظر التنمية الاقتصادية
دور الحضارة انظر مدارس الحضارة
حق الامتياز انظر حقوق الامتياز

ب - تحويل القارىء من الجزء الثانى من رأس الموضوع المركب الى الرأس الكامل مثل : الشر انظر الخير والشر
التقاليد انظر العادات والتقاليد

ج - تحويل القارىء من الشكل المطلوب لرأس الموضوع الى الشكل الطبيعى له وكذلك تحويل القارىء - فى حالة قلب رأس الموضوع - من الشكل الطبيعى الى الشكل المطلوب .
مثال :

المرجعى ، الارشاد انظر الارشاد المرجعى
مؤسسة رعاية الصم انظر الصم ، مؤسسة رعاية

د - تحويل القارىء من الهجاء غير المستخدم الى الهجاء المستخدم فى حالة المصطلحات التى تختلف فى هجائها من دولة الى دولة بل ومن فرد الى فرد وتكثر هذه المسائل فى المصطلحات المنقولة الى العربية عن اللغات الاجنبية مثل :
المغناطيسية انظر المغناطيسية / الشكولاته انظر الشيكولاتة

ه - تحويل القارىء من المصطلحات الاجنبية المنقولة صوتيا الى مرادفها المترجم او العكس حسب المعول عليه فى القائمة
مثال :

البيولوجيا انظر
علم التنوى انظر
الاحياء علم
الديناميكا

و - تحويل التارىء من الالفاظ العامة الى الفصحى والعكس
حسب المعول عليه فى القائمة مثل :

الطوز انظر
الاجر انظر
العواصف الرملية
الطوب

٣ - الاحالة من المنرد الى الجمع مثل : الحد انظر الحدود

والنوع الثانى من الاحالات هو احالة « انظر ايضا » ويستخدم هذا
انواع من الاحالات بطبيعة الحال للربط بين رؤوس الموضوعات المستخدمة
فى القائمة والتي لها صلة ببعضها البعض وغالبا ما تكون من رأس
الموضوع العام الى جزئياته المتخصصة او من رأس موضوع الى رأس
آخر مساو له ومن النادر ان تكون الاحالة من رأس فرعى الى الرأس الام .
امثلة : . العبارة - العصور الوسطى

انظر ايضا
القصور ، الكاتدرائيات
العبارة - تصميمات
انظر ايضا
الرسم المعماري
. الاشغال الشاقة المؤبدة
انظر ايضا
السجون ؛ العقوبات

٤ - اشكال رؤوس الموضوعات فى قائمة الخازندار :

استخدمت فى هذه القائمة ستة اشكال لرؤوس الموضوعات : سواء
من حيث بنية رأس الموضوع الطبيعية او الاصطناعية يمكن حصرها على
النحو التالى :

ا - هناك رأس الموضوع الذى يتكون من كلمة واحدة وهو
الشكل السائد فى القائمة مثل : التعاويذ ، الحدود ، المراسد
ب - هناك رأس موضوع يتكون من كلمتين احدهما موصوف
والاخر صفة او احدهما مضاف واخرى مضاف اليه مثل :
الجغرافيا التطبيقية ، الضعف الجنسى / بيوت الشباب ،
ازدواج الشخصية .

ج - رؤوس موضوعات مركبة تتكون من كلمتين يربط بينهما حرف
العطف مثل :

التأليف والنشر : العادات والتقاليد ، وهناك رؤوس موضوعات مركبة من كلمتين بينهما حرف جر مثل العلاج بالاشعة .

د — هناك رؤوس موضوعات عبارة عن جملة مثل اشتراك الموظفين والعمال في الإدارة ، الحوار في الادب العربى .

ه — وثمة رؤوس موضوعات تفصل بين جزئها فاصلة (شولة) وهى أساسا رؤوس الموضوعات المقلوبة مثل : البكتريا ، علم / الشخصية ، اضطرابات .

و — رؤوس موضوعات يفصل بين جزئها شرطه وهى بصيغة الحال رؤوس الموضوعات المفرعة تفريعا شكليا أو وظيفيا أو جغرافيا أو زمنيا وهى كثيرة من أمثلتها :

الزراعة — احصائيات

النبات — تشريح

المواصلات — مصر

مصر — تاريخ — العصر الرومانى (٣٠ ق م — ٦٤٢ م) .

٥ — رؤوس الموضوعات القياسية بالقائمة :

يقصد برؤوس الموضوعات القياسية تلك التى ترد بالقائمة على سبيل المثال ليقاس عليها وتحتذى فى اعداد رؤوس مماثلة عند التطبيق الفعلى فى فهرس المكتبات وهى فى قائمة الخازندار على النحو التالى :

بالنسبة للدول تستخدم التقسيمات الواردة تحت : مصر
بالنسبة للمدن تستخدم التقسيمات الواردة تحت : القاهرة
بالنسبة للغات تستخدم التقسيمات الواردة تحت : اللغة العربية
بالنسبة للآداب تستخدم التقسيمات الواردة تحت : الادب العربى
بالنسبة للأمراض تستخدم التقسيمات الواردة تحت : البلهارسيا

وذلك بطبيعة الحال نظرا لصعوبة حصر كل الدول والمدن واللغات والآداب والأمراض فى مثل هذه القائمة وعدم جدوى هذا الحصر ، وسهولة اجراء القياس وفاعليته .

٦ — علاقات الترقيم فى قائمة الخازندار :

علاقات الترقيم فى قوائم رؤوس الموضوعات لها أهمية خاصة لما لها من دلالة ولذلك يحسن بنا الوقوف امام كل علامة فى هذه القائمة ودلالاتها .

١ — الفاصلة (الشولة) ، وتستخدم فى رؤوس الموضوعات المقلوبة بصفة عامة مثل الصناعات ، توطين / الحفريات ، علم .

ب - الفاصلة المنقوطة (؛) وتستخدم تحت الإحالة للفصل بين أكثر من موضوع محال اليها من الرأس الاساسى مثل :
الاوراق التجارية
انظر ايضا

السندات الاذنية ؛ الشيكات ؛ الكمبيالات

ج - القوسان () لكتابة الحواشى التفسيرية والحدية التى ترد بعد رأس الموضوع حتى لاتصبح جزءا منه ، وخاصة فى حالة الحواشى الحدية .

د - الشرطة - للتفريع من رأس الموضوع سواء كان تفريعا شكليا او وجها او جغرافيا او زمنيا .

٧ - ترتيب المداخل فى قائمة الخازن دار :

تستخدم القائمة فى ترتيب المداخل القواعد الشائعة فى الترتيب بالفهارس والبليوجرافيات وقوائم رؤوس الموضوعات ويمكن ايراد اهمها على النحو التالى تسهيلا على من يستخدم هذه القائمة ويستفيد منها :

١ - الترتيب الاساسى للمداخل هو كلمة بكلمة وليس حرفا بحرف مع اغفال « ال » التعريف فى الترتيب مع بقائها رسما اذا وردت فى اول الكلمة . وبطبيعة الحال تحسب اى تبقى رسما وحكما اذا كانت جزءا اساسيا من الكلمة .

ب - الاختصارات الحروفية والكلمات الاختصارية تسرد فى موضعها الهجائى الطبيعى باعتبارها كلمة عادية مع اغفال النقط الدالة على الاختصار فى حالة الاختصارات الحروفية مثل د. د. ت. ، اليونسكو .

ج - الهمزة المفردة تسبق الالف فى الترتيب (قراءة : قرآن) والهمزة على الالف تعتبر الفا والهمزة على الواو تعتبر واوا والهمزة على الياء تعتبر ياء . وتعتبر الالف الممدودة الفين .

د - التاء المربوطة والتاء المربوطة هاء

هـ - حروف الجر وواو العطف تحتسب فى الترتيب ايا كان موضعها بمعنى أنها تبقى رسما وحكما .

و - رؤوس الموضوعات الفرعة زمنيا ترتب حسب الفترة الزمنية او التاريخية وليس هجائيا للحفاظ على منطقية التفريع :

الادب العربى - العصر الجاهلى

الادب العربى - عصر صدر الاسلام

الادب العربى - العصر الاموى

الادب العربى - العصر العباسى الاول

وهكذا

ز — عندما يتضمن الرأس الواحد عددا مختلفا من التشريعات الشكلية والوجهية والجغرافية والزمنية فانها ترتب على النحو التالي :

- الرأس المجرد يأتي أولا
 - التقريع الشكلي
 - التقريع الوجهي
 - التقريع الجغرافي
 - التقريع الزمني
- مع اغفال علامات الترقيم في الترتيب ايا كانت

. . . .

بعض المآخذ على قائمة الخازندار :

مما لاشك فيه أن هناك جهدا طيبا قد بذل في هذه القائمة وانها جيدة على وجه العموم الا أن هناك بعض الهنات التي تؤخذ على القائمة نأتى على أبرزها :

١ — فهناك أخطاء نحوية لم يكن ينبغي لقائمة رؤوس موضوعات عربية أن تقع فيها ومن أمثلتها :

- اللوزتين
- اللوزتين — امراض
- اللوزتين — تشريح
- اللوزتين — جراحة
- اللوزتين — فسيولوجيا

وكذلك ما ورد في صفحة ١٠ من المقدمة بند (٦)
(الالف المحدودة تعتبر الفان) وغير ذلك مما يدل على أن
الاطاء النحوية في صلب القائمة ليست عفوية او مطبعية

ب — أسرفت القائمة في استخدام الاحالات بنوعيهما دون مبرر حقيقى ومن مظاهر هذا الاسراف الاحالة لدخل يلى المدخل المحال منه مباشرة مثال ذلك :

- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| اللمبات | الجمعيات الخيرية |
| انظر ايضا | انظر ايضا |
| اللمبات الكهربائية | الجمعيات الخيرية — تنظيم وادارة |

ومن مظاهره ايضا الاحالة بين رؤوس ذات روابط واهية جدا او بديهية مثل : الشم
انظر ايضا
الانف

ج — عدم وضع الرؤوس المحال منها تحت الرأس المحال اليه ووضع العلامة المميزة لذلك وهى
X انظر من
X X انظر ايضا من

وربما كان الدافع الى ذلك هو التوفير في الحيز وربما لغيره
من الاسباب .

د — عدم حصر كل اشكال راس الموضوع الواحد في اللغة
العربية خاصة وان القائمة قد وضعت لكل الدول العربية ومن
امثلة ذلك التاكسيات وهي الطاكسيات (في المغرب العربي) .

هـ — عدم الانتظام في تطبيق قاعدة محددة وخاصة فيما يتعلق
بالعامى والفصيح والمترجم والمغرب والاعتماد على الاحساس
الشخصى وحده في تقرير شيوع المصطلح . وطالما ان القائمة
لاتلزم المكتبات المختلفة باتباع ما جاء فيها بهذا الخصوص فكان من
المفضل اتباع قاعدة واحدة صارمة اما الفصيح او العامى
في حالة وجودهما معا وكذلك اما المترجم او المغرب في حالة
وجودهما معا ايضا وطالما ان الاحالات تحل كل هذه الاشكالات .

اما استخدام الفصيح مرة والعامى مرة والمترجم مرة والمغرب مرة
بدعوى ان العامى أكثر شيوعا وأن المغرب أكثر شيوعا ، فهو أمر
مريبك .

و — عدم دقة كثير من رؤوس الموضوعات الموجودة بالقائمة وخاصة
فيما يتعلق بالمفرد والجمع والاحالة من الخاص الى العام .
العهد الجديد انظر الانجيل — العهد الجديد / العهد القديم
انظر التوراة .

ز — عدم التمييز بين الرؤوس الاساسية في القائمة عما عداها من
احالات وحواشى تفسيرية وحدية ، وهذا بطبيعة الحال راجع
الى تصوير القائمة من نسخة مكتوبة على الآلة الكاتبة . وكان
يمكن تفادى هذا المنعطف بوضع خط تحت الرؤوس الاساسية
او استخدام الآلة الكاتبة ذات الابنات الطباعية المتغيرة .

(٦)

رؤوس الموضوعات العربية

(اعداد قسم الفهرسة والتصنيف بعمادة
شئون المكتبات - جامعة الرياض)

راى قسم الفهرسة والتصنيف بعمادة شؤون المكتبات بجامعة الرياض فى اوائل سنة ١٩٧٧ ضرورة البدء فى اعداد قائمة شاملة لرؤوس الموضوعات العربية ، ومن ثم تكونت لجنة باشراف رئيس القسم تتولى اعداد القائمة . وكانت خطة العمل على النحو التالى :

- ١ - البدء بتكوين رؤوس الموضوعات العامة وخاصة فى مجالات العلوم والفنون والعلوم الاجتماعية .
- ٢ - اعداد رؤوس الموضوعات المتصلة بالثقافة العربية والاسلامية .
- ٣ - الاستعانة بالموسوعات والمعاجم والمراجع .
- ٤ - استشارة عدد من المتخصصين فى بعض فروع المعرفة .
- ٥ - استكمال وضع القواعد اللازمة لبناء رؤوس الموضوعات وكيفية استخدامها .

وتشير المقدمة الى انه فى خلال شهور قليلة تم اعداد رؤوس الموضوعات بصفة مبدئية وبعد ذلك عرضت على عدد آخر من المهرسين وخاصة العاملين منهم فى فهرسة وتصنيف الكتب العربية بالمكتبة لمراجعتها وتقديم مقترحاتهم ، كما عرضت القائمة ايضا على بعض المتخصصين فى اقسام المكتبة الاخرى (مكتبة جامعة الرياض) .

وبعد ذلك اعيد النظر فى القائمة واضيفت لها مواضع جديدة وعدلت بعض رؤوس المواضع .

ان المتصفح لمقدمة القائمة التى اقتبست منها الفقرات السابقة يستطيع ان يلحظ اذن السرعة الهائلة فى اعداد وجمع القائمة التى قصد منها الاستخدام على الصعيد العربى ، اذ ان كل ذلك قد تم فى « شهور قليلة » .

ولذلك فانه من الواضح ان القائمة لم تعتمد على الفهرسة الموضوعية الفعلية فى المكتبة والتى قد تستغرق سنوات طويلة بقدر ما اعتمدت على

« السجيع » من المصادر أو المراجع التي أشير إليها (كلها أو بعضها
في المصنفات ١٦٧ - ٦٦٨ من القائمة وهي تتضمن أربعة قوائم
عربية وأربعة قوائم أجنبية : بالاضافة الى تصنيف ديوى العشرى
وترجيئين عربيين له وتصنيف آخر متخصص صدر بالعربية وموسوعة
عربية .

وتشتمل القائمة على نحو ٥٠٠٠ رأس موضوع واحالة منها نحو
١٠٠٠ احالة .

ومن الامور الطيبة في القائمة القواعد والارشادات التي تساعد
على استخدامها والتي تشغل ٢٠ صفحة من مقدمة القائمة .

١ - أشكال المداخل القائمة :

- الكلمة الواحدة مثل : الطب ، الامانة . الصداقة .
- المداخل المكونة من اسم وصفة مثل : الادب العربى .
- المداخل المكونة من مضاف ومضاف اليه .

وقد جاءت هذه المداخل على نوعين في القائمة .
الاول جاء بوضعه الطبيعى مثل محاكم الاحداث .
والنوع الآخر اتبع معه التقديم والتأخير باستخدام الشرطة .
مثل : الاحداث — اصلاحيات .

والمبرر لاستخدام أسلوب التقديم والتأخير أو عدمه هو تجميع كل
جوانب الموضوع الواحد معا وذلك بوضع المدخل تحت الجزء الذى يتوقع
ان يبحث عنه القارئ .

- المداخل المكونة من اسمين يربطهما حرف عطف «و»
ومن امثلتها في القائمة :
العادات والتقاليد
الدين والعلم
الخير والشر

- المداخل على هيئة جملة
ومن امثلتها :

الاقمار الصناعية للارصاد الجوية
العمارة الاسلامية فى الاندلس
العرب فى أمريكا
الطب كهنسة

— وهناك بعض الرؤوس التي اضيفت لها كلمات شارحة بين اقواس
في نفس السطر بعد المدخل مباشرة لايضاح المقصود منها ، مثل :
المثالية (ادب)
المثالية (فن) .

— كما زودت بعض المداخل بشروح وضعت في فقرة خاصة تحت المداخل
لزيادة الايضاح وخوفا من وقوع التباس في تفسير المقصود ببعض
رؤوس الموضوعات او الخلط بين المداخل

مثل : الحاسبات الالية
للأعمال الخاصة بالاجنزة الالكترونية التي تقوم بالبرمجة
و تخزين المعلومات ، أما الأعمال الخاصة بالآلات التي تستخدم
في العمليات الحسابية فتدخل تحت الآلات الحاسبة .

٢ — تفرع رؤس الموضوعات بالقائمة :

استخدمت القائمة التفريعات النمطية الاربعة المعروفة بالنسبة
لقوائم رؤوس الموضوعات التقليدية وهي : التفرع الشكلي ، التفرع
الوجهي ، التفرع الزمني ، التفرع الجغرافي .

وفيما يتعلق بالتفرع الشكلي فقد اشتملت مقدمة القائمة على قائمة
بالتقسيمات الشكلية التي يمكن أن تطبق على جميع الموضوعات العامة ،
والتقسيمات الاخرى التي لا تستخدم مع كل الموضوعات ، وانما يمكن
استخدامها مع بعض الموضوعات .
ومن امثلة التفريعات الشكلية :

أدلة

ببليوجرافيا

دوريات

فلسفة ونظريات

معارض

ومن امثلة التفريعات الاخرى التي تستخدم بالنسبة لبعض الموضوعات
نقط نجد :

أحوال اقتصادية

أمراض

تسويق

توثيق

سياسة عسكرية

صناعة وتجارة

صناعة وتجارة

تصص

قوانين وأنظمة

مستعمرات

هجرة

ومن الملاحظ أن بعض التفريعات الشكلية المشار إليها في المقدمة لم يوضع كمداخل في جسم القائمة مثل : دراسة وتعليم مجموعات

وذلك لبيان طريقة الاستخدام . بينما وضعت معظم التفريعات الشكلية الأخرى كمداخل وأشير إلى كيفية استخدامها وأعطيت نماذج على ذلك أبرزها ما يلحق بالأدب العربي .

ولم تشتمل قائمة التفريعات الشكلية على الاحالات من الأشكال الأخرى لها تلك التي يمكن أن تعرف بها .

وعلى سبيل المثال فإن المدخل « الكتب السنوية » يحتاج إلى إحالة من الحوليات .

ولا نعرف لماذا اعتبر « علم النفس » ضمن قائمة التفريعات الشكلية وإذا كان المقصود هو تطبيق علم النفس في مجالات المعرفة المختلفة فإن ذلك يمكن التعبير عنه بالصياغة المباشرة مثل :

علم النفس الجنائي
علم النفس الحربي
علم النفس اللغوي
وهكذا

فإذا انتقلنا إلى النمط الثاني من التفريعات المستخدمة بالقائمة نجد أنه التفريع الوجهي وهو ذلك التفريع الذي يمثل وجهها للموضوع أو يمثل معالجة الموضوع من وجهة نظر معينة والمثال المعطى في المقدمة هو :

الحديث
الحديث — أحكام
الحديث — جمع وتدوين
الحديث — علوم
الحديث — مصطلح

والحقيقة أنه من الصعب التمييز بين التفريع الوجهي وشكل آخر مستخدم بالقائمة هو الرأس المطلوب .

ونعتقد أن كثيرا من التفريعات السابق الإشارة إليها في التفريعات الشكلية ، على أنها تستخدم مع بعض الموضوعات وليس كل الموضوعات هي في حقيقتها تفريعات وجهية مثل :

احوال اجتماعية

تجارب

تسويق

صيانة

والنمط الثالث من التفریع هو التفریع الزمني وهو يستخدم في القائمة بالنسبة لرؤوس الموضوعات التاريخية وخاصة ما يتعلق بتاريخ الدول .

ونلاحظ أن الموضوعات الخاصة بالتاريخ الاسلامي والتاريخ العام للعالم العربي وتاريخ كل دولة عربية قد وضعت لها التفریعات الزمنية المناسبة طبقا للاحداث التاريخية الخاصة بكل دولة على حدة .

والطريقة المتبعة في ذلك ، اضافة كلمة تاريخ الى اسم الدولة متبوعا بأحد التفریعات التالية :

— اسم الحدث التاريخي . مثل : السعودية — تاريخ — توحيد الدولة .

— اسم الحدث بالاضافة لتاريخه مثل : مصر — تاريخ — ثورة ١٩٥٢ .

— تحديد الفترة الزمنية مثل : السعودية — تاريخ — ١٧٤٤ — ١٨١٨ ونقتبس من القائمة ما يتعلق بتاريخ مصر للتعليق عليه :

- مصر — تاريخ
- مصر — تاريخ — الاحتلال البريطاني
- مصر — تاريخ — ثورة ١٩٥٢
- مصر — تاريخ — الحكم الروماني
- مصر — تاريخ — الحكم العثماني ١٥١٧ م
- مصر — تاريخ — الحكم اليوناني
- مصر — تاريخ — العصر الفرعوني
- مصر — تاريخ اسلامي
- مصر — تاريخ حديث ١٧٩٨ —
- مصر — تاريخ قديم — ٦٤١ م

ويمكن ان يتضح من المثال ما يلي :

— أن التفریعات عامة جدا أو غير صالحة بالمرّة بالنظر الى الانتساج الفكري الصادر عن تاريخ مصر خاصة وأن القصد من القائمة الاستخدام على الصعيد العربي .

— أن استخدام التسميات الزمنية بهذا الشكل وليس التواريخ اضر كثيرا بالتفریعات .

— أنه من غير المعتول تسميتها تشريعات زمنية ثم بعد ذلك ترتب هذه التشريعات ترتيباً هجائياً .

والنمط الرابع من أنماط التشريعات بالقائمة هو التفرع الجغرافي .

ويلاحظ أن موضوعات الاقتصاد والتكنولوجيا والعلوم والفنون تدخل تحت الموضوع أولاً ثم تفرع إلى المكان مثل :
الزراعة — السعودية

أما موضوعات التاريخ والجغرافيا والدين والعلوم الاجتماعية فتدخل باسم المكان أولاً ثم تفرع إلى موضوعات مثل :

السعودية — تاريخ
السعودية — عادات وتقاليد

وقد وضعت الإرشادات والتعليمات مع كل المداخل الفرعة جغرافياً بالقائمة لبيان كيفية استخدامها مثال ذلك :
الفن

يمكن التقسيم جغرافياً بإضافة الدولة في حالة الصفة مثل الفن
السعودي
المدارس

يمكن التقسيم جغرافياً بإضافة اسم الدولة مثل المدارس —
السعودية

وقد استخدمت القائمة عدة صيغ للتقسيم الجغرافي أهمها :

— استخدام الشرطة للربط بين الموضوع والمكان مثل :
الزراعة — السعودية

— إضافة اسم المكان إلى الموضوع في صيغة الصفة مثل :
المؤلفون السعوديون

— استخدام حرف الجر (في) للربط بين الموضوع والمكان مثل :
المرأة في مصر

— استخدام الظرف عند وخاتمة للموضوعات المتعلقة بجماعات دينية أو
عرقية أو جنسية مثل :
العلوم عند العرب .

وقد استخدم مدخل « العقاد » عباس محمود « في القائمة كمثال
متكامل من حيث التشريعات التي يمكن أن ترتبط بالأفراد .

وقد اتخذت « اللغة العربية » كمثال للتفريعات المرتبطة باللغات الأخرى كما اتخذ « الأدب العربي » كمثال للآداب الأخرى ويمكن استخدام التقسيمات المتفرعة عنه للآداب الأخرى .

وقد استخدمت في القائمة بعض أسماء الأشخاص والأماكن والهيئات وغيرها كنماذج يمكن الاقتصار بها في وضع رؤوس موضوعات إضافية مشابهة عندما يرى الم فهرس حاجة إلى ذلك .

ومن الأمثلة على ذلك

— للأشخاص : العقاد ، عباس محمود

— للدول : السعودية

— للمدن : بغداد

— للهيئات : الأمم المتحدة

٣ — الاحالات المستخدمة في القائمة :

اعتمدت القائمة على ثلاثة أنواع من الاحالات هي :

١ — احالات أنظر ، للإحالة من المصطلحات غير المقتنة أو غير المفضلة إلى رؤوس الموضوعات المقتنة والصالحة للاستخدام . ومن أمثلتها :

الجوامع أنظر المساجد

تفسير الحديث أنظر الحديث — تفسير

وقد أحسنت القائمة صنفا في وضع الصيغ غير المستخدمة للموضوع في فقرة خاصة مع الصيغ المستخدمة مسبقة بعلامة x وذلك لتنبية الم فهرس إلى وضع احالات من هذه الصيغ في الم فهرس . مثال ذلك :

الحسنات والسيئات

x الذنوب . السيئات

وذلك يعنى أعداد احالة من الذنوب واحالة من السيئات إلى الحسنات والسيئات .

(ب) احالات أنظر أيضا

وقد استخدم هذا النوع للربط بين رؤوس الموضوعات التي لها صلة ببعضها البعض مثل :

الحسنات والسيئات

أنظر أيضا

الجنة والنار

الخير والشر

الآخرة

الثواب والعقاب

ولم تستخدم القائمة « نظام » احالة « انظر أيضا من » التي سبق
ان رأيناها في بعض القوائم مرتبطة بالراس المقنن ومسبوبة بالعلامة x x .
ومثل هذه الاحالة ذات فائدة كبيرة في ضبط نظام احالات انظر أيضا .

(ج) الاحالات العامة

وهي التي لا تحيل الى مداخل محددة وانما هي احالات شاملة .
ومن امثلتها :

السياسة انظر العلوم السياسية

وكذلك اسماء الدول مع التفريع : سياسة مثل السعودية —
سياسة .

٤ — ترتيب المداخل

نستطيع ان نلاحظ من قواعد الترتيب الهجائي المشار اليها في مقدمة
القائمة ان وحدة الترتيب هي الكلمة ، أي ان الترتيب المتبع هو كلمة بكلمة ثم
حرف بحرف مع الاخذ في الاعتبار علامات الترتيب بحيث ترد المداخل التي
بها علامات ترقيم سابقة للمداخل الاخرى . ومن الملاحظ أيضا ان المداخل
المنتهية بكلمة أو أكثر بين قوسين تأتي في الترتيب قبل المداخل المتفرعة
بشرطة . ومثل هذه القواعد ليس من السهل فهمها من جسم القائمة وانما
يلزم الرجوع اليها في مقدمة القائمة . اما القواعد الاخرى الخاصة بالترتيب
فهي القواعد المألوفة بالنسبة لترتيب المداخل في الاعمال العربية .

٥ — علامات الترقيم المستخدمة بالقائمة :

استخدمت القائمة علامات الترقيم التالية :

— « الشرطة » لاغراض تفريع رأس موضوع أو في حالة رؤوس
الموضوعات المقلوبة .

x للإشارة الى اعداد احالة النظر من
() « القوسان » لاضافة كلمات شارحة بعد المدخل مباشرة لايضاح
المقصود منه

• « النقطة » للفصل بين الرؤوس في احالة انظر من مثل :

الأمومة

x الأبناء والآباء . الوالدان والطفل

٦ — الاخراج :

تتميز القائمة بالاخراج الجيد . فالورق جيد والمداخل أعدت على
عمود واحد فقط لاتاحة الاضافات من جانب المفهرس . والرؤوس المحال
اليها في احالة انظر أيضا وضعت في شكل أعمدة وليس في شكل فقرات .

وقد انتجت القائمة بالتصوير وليس بجمع الحروف طباعيا وذلك لا يتيح بالطبع الامكانيات الكبيرة التي تقدمها المطبعة من حيث استخدام الالوان المختلفة للحروف والحروف البيضاء والسوداء وما الى ذلك .

على ان وضع الفواصل التي تمثل الحروف الهجائية لا يمثل قيمة طالما ان الحروف الهجائية قد وضعت في أعلى كل صفحة من الصفحات.

وعلى أي الاحوال فان هذا العمل يعد من الجهود الطيبة في المجال وهو بلا شك محاولة جيدة وتسير في الاتجاه نحو القائمة المقتنة الشاملة التي مازلنا ننتظرها جميعا .

(٧)

قائمة رؤوس الموضوعات العربية في العلوم الاجتماعية

(اعداد : دكتور محمد فتحي عبد الهادي)

اختار صاحب هذه القائمة ان يسير عند اعداده لقائمة رؤوس الموضوعات مسارا يختلف عن كل المسارات السابقة وهو الاعتماد على القواعد القياسية الملائمة والمنهج الواضح المحدد القسمة بدلا من الاعتماد على تراكم رؤوس الموضوعات غير المقتنة او تلك المترجمة من قوائم اجنبية .

وقد اختار القائم بالاعداد ان ينشئ قائمة رؤوس موضوعات عربية في مجال العلوم الاجتماعية كجزء من قائمة شاملة . اى انه بدا من الجزء الى الكل حتى يضمن شمول التغطية ودقتها . وفيما يلي محاولة لتلخيص المنهج الذي سار عليه عند وضعه للقائمة .

١ - مبادئ عامة :

قبل بدء العمل الفعلي في وضع قائمة رؤوس الموضوعات لابد من الاستناد الى مبادئ عامة تكون مرشدة للعمل ومحددة لآطاره ، وذلك يشمل : التعرف على المجال ، مدى الشمول في التغطية ، تحديد المستفيدين ، والاستناد الى قواعد مقتنة .

١ - التعرف على المجال :

يقصد بالتعرف « استكشاف » المجال الموضوعي الذي ستعمل فيه القائمة وهو العلوم الاجتماعية من حيث طبيعته وعلاقاته بالمجالات الاخرى وموضوعاته وارتباطاتها ببعضها ببعض ، والمؤسسات العاملة فيه دراسة وبحثا وخدمة والانتاج الفكري العربي فيه ومصطلحاته وطبيعتها . والاستكشاف هو محاولة الالمام بالآطار العام او بجزئياته بصورة منظمة ومن زاوية محددة ولهدف معين .

ان الهدف هو انشاء قائمة شاملة مع البدء بأحد اركان المعرفة الثلاثة . واعداد قوائم رؤوس الموضوعات يمكن انجازه بكفاية اذا تم وفقا لمنهج دقيق يعتمد على مصادر اصيلة ، والمسألة ليست خلقا من العدم وانما هي انشاء من شيء موجود بطريقة منهجية .

وقد استلزم التعرف دراسة :

— المصادر الاطارية للمجال تلك التي تقدم الصورة من الزاوية التقديمية الشمولية .

— المقالات في دوائر المعارف العامة والمتخصصة .

— الكتب التقديمية في كل موضوع من موضوعات العلوم الاجتماعية تلك التي ترسم الاطار لهذا الموضوع وتحدد جزئياته .

— نظم التصنيف العامة والمتخصصة .

— أدلة المراجع والبليوجرافيات والكشافات .

— أدلة العاملين بالمؤسسات .

— معاجم المصطلحات المتخصصة .

— وللممارسة الفعلية للعمل المكتبي الفني في المجال أثرها الكبير .

— وللصلة المباشرة بالعاملين بالمجال أساتذة ومكتبيين دورها في الاستشارة وأخذ الرأي .

ثم كان على القائم بالأعداد بعد ذلك ان يقوم بالدراسة العلمية الميدانية :

أ — الدراسة الميدانية لرؤوس الموضوعات في الفهارس والبليوجرافيات في المجال وموضوعاته المختلفة .

ب — الدراسة التقييمية لقواعد رؤوس الموضوعات وانعكاس اللغة العربية عليها .

ج — الدراسة التحليلية لقوائم رؤوس الموضوعات التي ظهرت في المجال أو تتصل به .

ب — مدى الشمول :

— الاشتغال على رؤوس الموضوعات التي يسفدها انتاج فكرى موجود بالفعل .

— ويمكن التغلب على فكرة الشمول في بعض الموضوعات بالاكتفاء بأمثلة أو نماذج تساعد من يستخدم القائمة في أن يضيف لها على نفس النمط .

ج — تحديد المستفيدين :

القائمة موجهة للمكتبات الكبيرة الشاملة ، كما أنها موجهة أيضا وبنفس الدرجة الى المكتبات المتخصصة في المجال .

د - الاستناد الى قواعد مقننة :

ان القوائم الناجحة هي التي اعتمدت على قواعد مقننة قبل البدء في عملها وان كان هذا لا يمنع من تطويرها او تطويعها للائمة بعض الاحتياجات الخاصة بها .

وقد قام صاحب القائمة بوضع قواعد مقننة يمكن الاعتماد عليها في بناء القائمة وفي الفهرسة الموضوعية بالمكتبات العربية . (*)

٢ - المصادر :

اعتمدت القائمة على نوعين من المصادر : المصادر المباشرة والمصادر غير المباشرة . والمصادر المباشرة هي الفهرسة الموضوعية لمواد المعلومات التي توجد في مكتبات معينة وتسجيل رؤوس الموضوعات الناتجة على بطاقات وعمل الاحالات اللازمة ... وقد انتفع القائم بالاعداد بالمصادر المباشرة عند اعداده للقائمة .

اما المصادر غير المباشرة فهي تعنى الحصول على رؤوس الموضوعات من مصادر اخرى غير اوعية المعلومات نفسها . وقد اعتمدت القائمة على النواعيات التالية من مصادر المعلومات :

نظم التصنيف ، فهرس المكتبات البطاقية او المطبوعة ، سجلات الاستناد الموضوعية وقوائم رؤوس الموضوعات العربية ، قوائم رؤوس الموضوعات الاجنبية ، الببليوجرافيات ، كشافات الدوريات ، قواميس المصطلحات والموسوعات ، أدلة الامكن والقواميس الجغرافية .

٣ - الارشاد والتقديم :

تشتمل القائمة على مقدمة مختصرة وواضحة تبين مجال القائمة وتحدد أسس الاختيار وأشكال الرؤوس وأنواع التفريعات والاحالات ، كما أنها تنبه الى :

- القوائم الاضافية داخل القائمة نفسها او الملحق بها .
- الرؤوس المفتاحية او النمطية .
- الملامح العامة للقائمة بما في ذلك استخدام الابعاد وما الى ذلك .

* انظر هذه القواعد في كتاب : رؤوس الموضوعات العربية : دراسة في الاسس والتطبيقات ، تأليف محمد فتحى عبد الهادى . القاهرة ، جمعية المكتبات المدرسية .

كما أن القائمة تشتمل على قوائم ملحقه مثل قائمة التفريعات العامة وقائمة أسماء الأماكن .

وهي بالإضافة الى هذا تشتمل على تعليمات وشروح داخل القائمة نفسها مثل :

- الاحالات العامة التي تبين طرق المعالجة .
- الحواشي التوضيحية التي تبين حدود مجال الراس .
- الاشارة الى الموضوعات التي يمكن استخدامها كتفريعات .
- القوائم المفتاحية داخل القائمة .

٤ — التجريب والتطبيق :

قام القائم بالاعداد بتطبيق القائمة على مجموعات الكتب العربية بمكتبتى المركز القومى للبحوث الاجتماعية والجنائية بالقاهرة وكلية الآداب جامعة القاهرة . كما قام بتحليل موضوعى لبحوث بعض المؤتمرات اعتمادا على القائمة . وبالإضافة الى هذا تم كشف كل الاعداد الصادرة من المجلة الاجتماعية القومية — وهى مجلة تغطى مجال العلوم الاجتماعية بصفة عامة — باستخدام القائمة .

وهناك بعض الببليوجرافيات التي اعتمدت اعتمادا كليا على القائمة في الحصول على رؤوس الموضوعات اللازمة لتنظيم المواد بها ومنها :

- الببليوجرافيا الموضوعية العربية : التربية .
- الدليل الببليوجرافى للانتاج الفكرى العربى في مجال العلوم الاجتماعية .

كما انه يجرى الآن الاعتماد عليها في كشف خاص بمقالات الدوريات العربية في مجال العلوم الاجتماعية سوف ينشر بصورة دورية .

• — ارشادات لاستخدام القائمة :

(١) تغطى القائمة مجال العلوم الاجتماعية بموضوعاته المختلفة التالية:—

- (١) علم الاجتماع .
- (٢) الخدمة الاجتماعية .
- (٣) الفولكلور .
- (٤) الانثروبولوجيا .
- (٥) علم النفس .
- (٦) التربية .

- (٧) السياسة .
- (٨) القانون .
- (٩) الادارة .
- (١٠) الاقتصاد .

وقد استبعدت بعض الموضوعات مثل التاريخ والجغرافيا بسبب طبيعتها الخاصة وحاجتها الى المعالجة المستقلة ، كما اضيفت بعض الموضوعات من المجالات الاخرى ذات الصلة بالعلوم السابقة وان لم تعالج تفصيلا مثل : الطب النفسى .

(٢) تشتمل القائمة على رؤوس الموضوعات التى يمكن استخدامها فى تحليل الانتاج الفكرى فى هذا المجال . وقد روعى فى الاعداد أن تكون الرؤوس مخصصة ومباشرة وأن تكون التسميات للموضوعات هى تلك الشائعة الاستخدام بين المستفيدين والمتخصصين فى المجال .

(٣) توجد بالقائمة الاشكال التالية لرؤوس الموضوعات :

- * الكلمة الواحدة مثل البيع .
- * الصفة والمصوب مثل البنوك الصناعية .
- * المضاف والمضاف اليه مثل ادارة المكاتب .
- * الاسمان المرتبطان بحرف جر .
- مثل : الكتابة على الآلة الكاتبة .
الشروع فى الجريمة
الاختيار للزواج
- * الاسمان المرتبطان باداة العطف «و» :
- مثل : الدين والدولة
العرض والطلب
- * الرؤوس المزودة بلفظ أو أكثر بين قوسين :
- مثل : التوزيع (اقتصاد)
الحروف (علم)

وتوجد حواشى توضيحية تحت بعض الرؤوس لتحديد كيفية الاستخدام مثل :
الاكولوجيا البشرية

يستخدم للاعمال التى تتناول تأثير واثـر البيئة على الجماعات البشرية
الامثال الشعبية .

يستخدم للاعمال التى تشتمل على نصوص الامثال الشعبية .

الاعمال التى تتناول عن ودراسة المثل الشعبى تدخل تحت :
المثل الشعبى .

ولم توضع فى القائمة الثنات التالية من الرؤوس ، وانما يمكن أن
يضيفها المفهرس عند الحاجة وقياسا على النماذج التى يشار إليها
فيما يلي :-

(أ) أسماء الاشخاص ماعدا بعض الامثلة :
ابن خلدون انور السادات (الرئيس) .

(ب) أسماء الهيئات بكافة انواعها ماعدا بعض الامثلة :-
الاتحاد الدولى لنقابات العمال العرب .
جامعة القاهرة .

(ج) أسماء الاماكن ماعدا بعض الامثلة :
القاهرة النيل (نهر)
الشرقية (محافظة) البحر الاحمر
مصر

(د) أسماء المعارك والحروب ماعدا بعض الامثلة :
حرب اكتوبر ١٩٧٣ .

(هـ) أسماء المعاهدات والاتفاقيات وما الى ذلك ماعدا بعض الامثلة :
اتفاقية سايكس - بيكو

ولم توضع فى القائمة التفريعات الشكلية العامة التى يمكن أن
تلحق برؤوس الموضوعات وانما وضعت هذه التفريعات مستقلة بعد
مقدمة القائمة ، كما اشير الى كيفية استخدامها داخل قائمة رؤوس
الموضوعات واعطيت الامثلة اللازمة خاصة ما يلحق بالراس اقتصاد
كتطبيق لها .

ولم توضع التفريعات الزمنية لبيان المعالجة التاريخية للموضوعات
ولكن يمكن للمفهرس اضافتها عند الحاجة مثل :
الاجتماع (علم) - ق ١٩

كذلك لم توضع التفريعات المكانية داخل القائمة ولكن يمكن للمفهرس
أن يضيفها باحدى طريقتين :-

(١) أن يسحب من قائمة الاماكن الملحقه بقائمة رؤوس الموضوعات
أسماء الاماكن التى يرغب اضافتها للرؤوس لبيان المعالجة الجغرافية
للموضوع وذلك باستخدام الشرطة « - » للدلالة على التفرع
مثل :-

الانتخابات - مصر

التغير الاجتماعي — بغداد
الحاصلات الزراعية — المنوفية
الديمقراطية — أوربا

(٢) ان يستخدم التقسيم الوصفي للدلالة على المكان وهذا اشير له عند الرؤوس التي يمكن ان يستخدم التقسيم الوصفي لها مثل :

الاسرة
يستخدم التقسيم الوصفي مثل :
الاسرة المصرية

اما التفريعات الموضوعية التي تستخدم تحت أسماء الأماكن فقد وضع لها مثال تحت كل من القاهرة ومصر ، كما اشير تحت تلك الموضوعات الى انها يمكن أن ترد كتفريعات تحت أسماء الأماكن .

وقد وضعت التفريعات الوجيهة المرتبطة بموضوعات معينة تحت هذه الموضوعات واشير الى أشهرها في قائمة خاصة بعد مقدمة رؤوس الموضوعات ومن أمثلتها :

البتروال — أسعار
— اقتصاديات
— صناعة وتجارة

(٤) ترد رؤوس الموضوعات التي يجب استخدامها ، أو تلك التي لا تستخدم كرؤوس الموضوعات المستخدمة — ترد على البعد الاول اما الحواشي التوضيحية واحالات انظر أيضا واحالات انظر من وانظر أيضا من فهي تبدأ على البعد الثاني مثال :

الدخل الشخصي
الدخل القومي
X الدخل الاهلي
الدراسات الاجتماعية انظر العلوم الاجتماعية
الدراسات العليا
XX الجامعات
الدفاع المدني
انظر أيضا المقاومة الشعبية
XX الشرطة . المقاومة الشعبية

ويلاحظ في المثال ان « الرؤوس » الدخل الشخصي أو الدخل القومي أو الدراسات العليا أو الدفاع المدني هي تلك التي يمكن استخدامها كرؤوس موضوعات ، اما رأس الدراسات الاجتماعية فانه

لا يستخدم كراس موضوع تتجمع تحته بطاقات المواد ، وانما يحال منه الى الراس الذى يجب استخدامه وهو العلوم الاجتماعية .

وتفيد احواله انظر ايضا تحت راس الدفاع المدنى ان راس المقاومة الشعبية والمستخدم ايضا بالقائمة فى حرف الميم له علاقة او صلة بالراس المحال منه .

اما علامة x قبل المصطلحات او المصطلحات فانها تعنى اعداد احواله انظر من كل مصطلح الى الراس الذى يجب استخدامه مثل الدخل الاهلى انظر الدخل القومى .

كما ان علامة xx قبل المصطلح او المصطلحات تعنى اعداد احواله انظر ايضا من كل مصطلح الى الراس الذى وضع تحته هذا المصطلح مثل :
الشرطة

انظر ايضا الدفاع المدنى

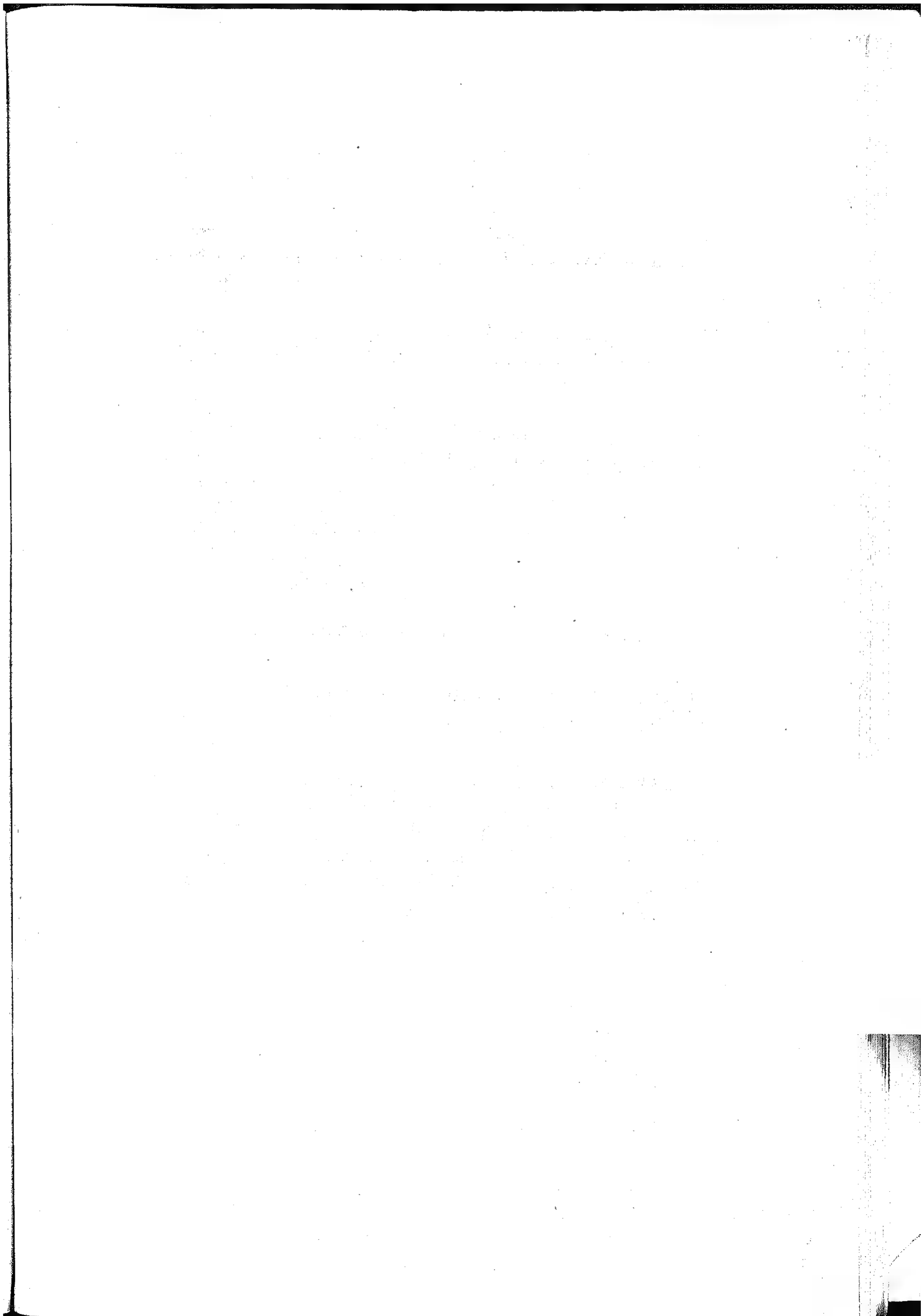
المقاومة الشعبية

انظر ايضا الدفاع المدنى

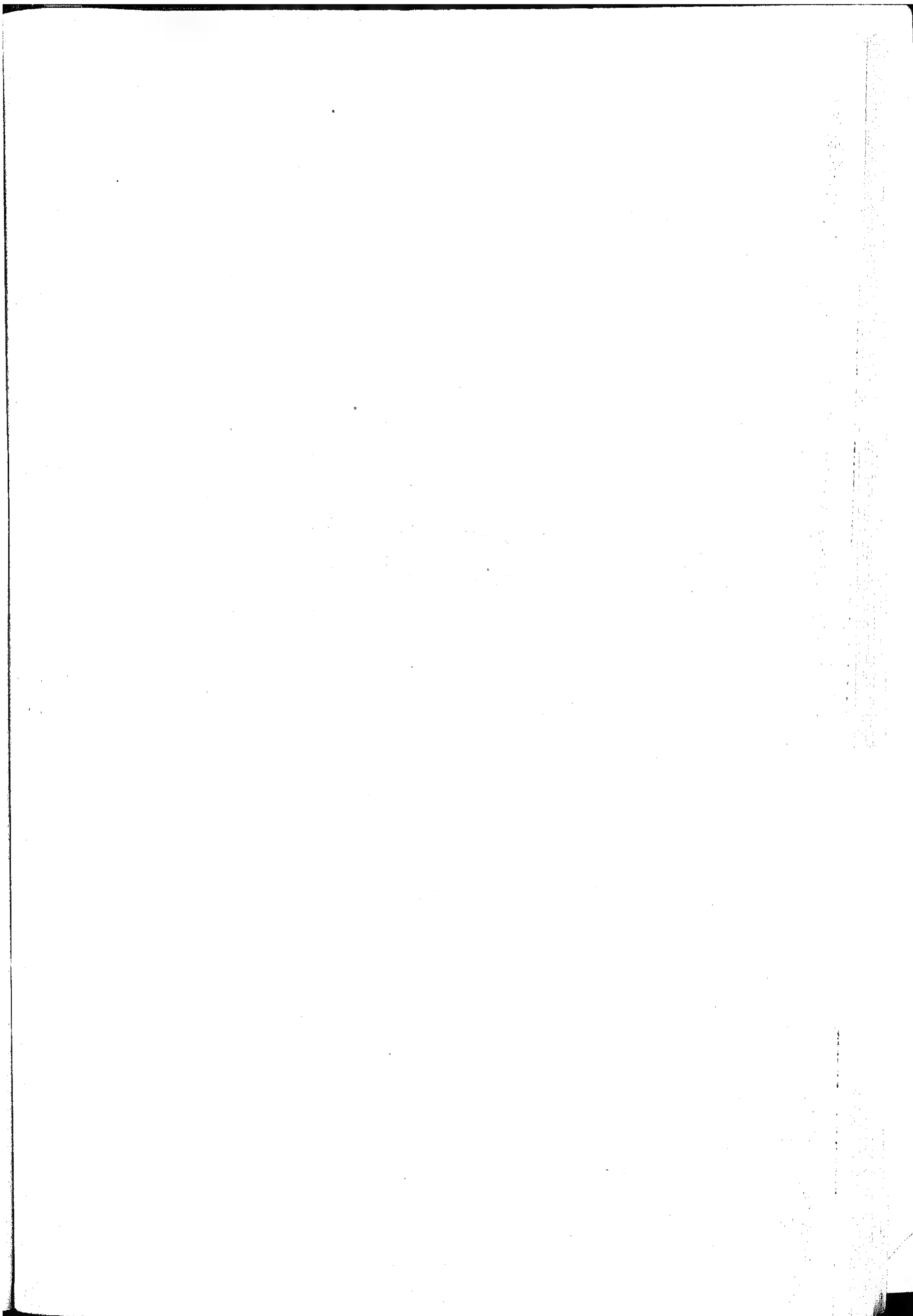
وقد استخدمت الاحالات العامة فى القائمة ومن أمثلتها :—
الجمعيات

انظر ايضا الجمعيات بأسمائها للاعمال التى تتناول اهدافها وتنظيمها مثل الجمعية المصرية للاقتصاد السياسى والاحصاء والتشريع .

(٥) يمكن للمفهرس ان يختار من القائمة الرؤوس والاحالات الخاصة بفهرس مكتبته ويسجلها على بطاقات فى سجل استناد موضوعى خاص بالمكتبة ، او ان يراجع او يميز بالقائمة نفسها بعلامة (صح) كل الرؤوس والاحالات التى يستخدمها فى فهرس مكتبته . وقد ترك الجانب الايسر من الصفحة خاليا حتى يستطيع ان يضيف فيه أى رؤوس او احالات جديدة فى مكانها فى الترتيب الهجائى .



قائمة رؤوس موضوعات
علوم الدين الاسلامي



ارشادات للاستعمال

(١) تشتمل القائمة على رؤوس الموضوعات التي يمكن استخدامها في تكثيف الانتاج الفكرى في علوم الدين الاسلامى ، وقد روعى في الاعداد ان تكون الرؤوس مخصصة ومباشرة ، وان تكون التسميات للموضوعات هي تلك الشائعة الاستخدام بين المتخصصين في المجال .

(٢) رتب رؤوس الموضوعات ترتيبا هجائيا كلمة بكلمة ، كذلك ايضا التفريعات تحت الرأس الواحد ، فيما عدا تفريعات السيرة النبوية التي رتب ترتيبا زمنيا .

(٣) يمكن عند الحاجة استخدام تفريعات لرؤوس الموضوعات وذلك باضافة المكان أو الزمان أو الشكل بعد رأس الموضوع على الوجه التالى :

- تفريع مكاني : مساجد — مصر
- تفريع زمني : مساجد — القرن العاشر الهجرى
- تفريع شكلي : الاسلام — ببلوجرافيا
- دراسة وتعليم
- دوريات
- قواميس
- موسوعات

اما التفريعات التي تمثل اوجه للموضوع فهي موجودة مع رأس الموضوع بالقائمة

- مثل : الصلاة — سنن
- فرائض
- قضاء الفوائت
- مبطلات
- مواقيت

(٤) توجد بالقائمة الانواع التالية من الاحالات :

- ١ — احالة انظر ، للاحالة من تسمية اخرى للموضوع أو من شكل آخر له الى رأس الموضوع الواجب استخدامه . مثل : علم العقائد انظر : علم الكلام
مكة . فتح انظر : فتح مكة

بـ احالة انظر أيضا ، للاحالة الى الموضوعات الأخرى
ذات الصلة بالموضوع المحال منه ، مثل : الصلاة انظر أيضا :

الأذان والاقامة

التيمم

السنة والنافلة

الطهارة

القبلة

المساجد

الوضوء

جـ - الاحالات العامة للإشارة الى تقسيمات موضوع مع الاكتفاء
بإعطاء أمثلة فقط مثل : الشيعة انظر الفرق الشيعية بأسمائها
مثل : الإمامية ، الزيدية .

(٥) وضعت توضيحات بين قوسين بعد بعض رؤوس الموضوعات
ليبين مجالات استخدامها أو لتمييزها من غيرها مثل :
الإجازة (الحديث)
التوحيد (تصوف)
التوحيد (علم الكلام)

(٦) استخدمت الرموز التالية :

، لبيان أن رأس الموضوع قد قلب مثل : التصوير ، أحكام
— لبيان أن رأس الموضوع يتبعه تفريع مثل : القرآن — قراءات
• للنصل بين الرؤوس في احالات انظر من أو انظر أيضا من
() لوضع توضيحات تبين مجال الاستخدام أو لتمييز الرأس عن
غيره .

x لبيان اعداد احالة انظر من مثل : الحلال والحرام
x الحرام

(اى انه يجب اعداد احالة انظر من الحرام الى الحلال والحرام)
xx لبيان اعداد احالة انظر أيضا من مثل : الحلف بغير الله تعالى
xx اليمين

(اى تعد احالة انظر أيضا تحت اليمين لرأس الموضوع : الحلف
بغير الله تعالى)

(٧) يمكن للمفهرس أن يضيف رؤوس موضوعات جديدة للقائمة بشرط أن
تتفق والأسس التي قامت عليها القائمة وأن تدرج في مكانها بالترتيب
الهجائي وأن تربط بالاحالات اللازمة مع غيرها من رؤوس الموضوعات
الموجودة بالقائمة .

(١)

الآثار الإسلامية

آداب الإسلامية

× الإسلام ، آداب

آداب تلاوة القرآن

انظر : القرآن ، آداب التلاوة

آداب حملة القرآن

انظر : القرآن ، آداب حملته

آداب كتابة الحديث

انظر : الحديث ، آداب الكتابة

الأذان والاقامة

× × الصلاة

آسيا — مسلمون

آيات القرآن

انظر : القرآن ، سور وآيات

الأب ، أرث

انظر : أرث الأب والجد

الأباضية (الخوارج)

يشمل الجعفرية

الحارثية

اليزيدية

الأباق (الفقه)

الأبدال (تصوف)

الأبدان ، تطهير

انظر : تطهير الأبدان والثياب

الأبرقية (الشيعة)

انظر : الزيدية

ابن تيمية ، تصوفه

انظر : التصوف — المدرسة

السلفية

ابن ماجه

× × الحديث — الكتب الستة

أبو بكر الصديق (الخليفة)

أبو حنيفة النعمان

انظر : الفقه الإسلامي —

المذهب الحنفي

أبو داود

× × الحديث — الكتب الستة

الأبو مسلمية (الشيعة)

انظر : الغلاة

الاتحاد والحلول (تصوف)

الاتصال (تصوف)

الاثبات

انظر : المحو والاثبات

الإجازة

× × المعاملات

الإجازة (الحديث)

الاجتماع الإلهي (تصوف)

الاجتهاد

انظر أيضا : الافتاء

التقليد

× × أصول الفقه

الأجسام

× × الجواهر (علم الكلام)

الأجل (الالهيات)

الاجماع (أصول الفقه)

— ثبوت

— حجية

— سند

— مراتب

× × أصول الفقه

الأحاديث — فهارس

لفهارس كتاب معين انظر الكتاب

× × علم رواية الحديث

الأحاديث الناسخة والمنسوخة

× × علم رواية الحديث

الأحرام

انظر : الحج — الأحرام

الأحسنية (طريقة صوفية)

× العلمية

الولى الالهية

الأحشدية (علم الكلام)

الأحصار والقوات

× × الحج

أحكام إزالة الشعر وقص الأظافر

× × الحظر والاباحية

(المعاملات)

أحكام التصوير

× التصوير ، أحكام

المناكحات
 XX الفقه الاسلامي ، علم
 احياء الموات
 الاخبارية (الشيعة)
 انظر : الامامية
 الاخلاص (تصوف)
 الاخنسية (الخوارج)
 انظر : الثعلبية
 الاخوان
 انظر : المريدون
 الاخوان المسلمون
 الأدب (تصوف)
 أدب القاضي
 انظر ايضا : التحكيم ، الحبس .
 القضاة بالمواريث . قضاة المرأة
 X القاضي : أدب
 XX الجنائيات
 الادخار والاسلام
 انظر : الاسلام والادخار
 الادريسية (طريقة صوفية)
 الارادة (تصوف)
 الارادة (علم الكلام)
 ارث الأب والجد
 X الأب ، ارث
 الجد ، ارث
 XX الفرائض والمواريث
 ارث الأم
 XX الفرائض والمواريث
 ارث الأولاد وأولادهم
 XX الفرائض والمواريث
 الارث بالولاء
 XX الفرائض والمواريث
 ارث الحواشي
 XX الفرائض والمواريث
 الأزارقة (الخوارج)
 الأزلية (الشيعة)
 انظر : الفسلة
 الأزلية (فرقة اسلامية)
 XX الفرق الاسلامية
 الازهر

XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 الاحكام السلطانية
 انظر ايضا : الامامة
 الحسبة
 XX الفقه الاسلامي ، علم
 الاحكام الشرعية
 احكام صبغ الشعر
 XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 احكام الصيد والذبائح
 X الصيد والذبائح ، احكام
 XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 احكام الفناء
 X الغنم ، احكام
 XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 احكام القرآن
 انظر : القرآن — احكام
 (المعاني المتعلقة بالاحكام)
 احكام المرتدين
 X المرتدين ، احكام
 XX السر
 احكام المسابقة بالخيل والرمي
 بالسهم
 XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 احكام الوليمة
 XX الحظر والاباحه
 (المعاملات)
 الاحمدية (طريقة صوفية)
 الاحوال
 انظر : التصوف — المقامات
 والاحوال والاصطلاحات
 الاحوال (الالهيات)
 الاحوال الشخصية
 انظر ايضا : الزواج . الطلاق .
 العدة . النفقات
 X الأسرة

× الجامع الأزهر

الاستبراء

×× الطهارة

الاستحسان (أصول الفقه)

استحلال المعاصي

الاستقامة (تصوف)

الاستنباط

×× أصول الفقه

استيلاء الكفار

×× السير

استئمان الحربى

× الحربى المستامن

×× السير

الاسحاقية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الاسحاقية (علم الكلام)

انظر : الكرامية

اسحق بن راهويه — مذهبه فى

الفقه

انظر : الفقه الاسلامى —

مذهب اسحق بن راهويه

الاسراء والمعراج

× المعراج

الاسرائيليات

×× القرآن — تفسير

الاسرة

انظر : الاحوال الشخصية

اسقاط التدبير (تصوف)

الاسلام

يستخدم للاعمال الشاملة فى

الدين الاسلامى

انظر ايضا : الاسلام —

حركات الاحياء والاصلاح

والتجديد . اصول الفقه ،

علم . التصوف . الحديث ،

علوم . علم الكلام . الفرق

الاسلامية . الفقه

الاسلامى ، علم . القرآن ،

علوم .

انظر المسلمون فى اماكن

مختلفة

تحت : المسلمون

انظر المسلمون فى مكان معين

تحت اسم المكان اولا مثل :

آسيا — مسلمون . القاهرة

— مسلمون . الهند —

مسلمون

لفضائل بلاد معينة

كالقدس والخليل ومكة

والمدينة . الخ

انظر اسم البلد مثيل :

القدس . الخ

× الدين الاسلامى

الاسلام — تاريخ

× التاريخ الاسلامى

الاسلام — حركات الاحياء

والاصلاح والتجديد

يستخدم للاعمال الشاملة فى

الحركات التجديدية التى ظهرت

فى العالم الاسلامى فى العصر

الحديث . يستخدم ايضا

للاعمال الشاملة فى اصلاح

الدينى والسياسى والاجتماعى

والاقتصادى . للاعمال عن

القضايا او حركة من الحركات

انظر القضية او الحركة .

انظر ايضا : الاسلام والاصلاح

الاجتماعى . الاسلام

والاصلاح الاقتصادى .

الاسلام والاصلاح الدينى .

الاسلام والاصلاح السياسى

×× الاسلام

الاسلام — مبادئ عامة

الاسلام ، آداب

انظر : الآداب الاسلامية

الاسلام والادخار

× الادخار والاسلام

الاسلام والاستعمار

الاسلام والاشتراكية

× اشتراكية الاسلام

الاستنباط
 الافتاء
 التقليد
 الحكم
 السنة
 العرف
 الفقه الاسلامي
 القرآن - الاحكام التي
 اشتمل عليها
 القياس
 المحكوم عليه
 المحكوم فيه
 X علم اصول الفقه
 XX الاسلام. الفقه الاسلامي،
 علم
 اصول الفقه - طريقة الاحناف
 اصول الفقه - طريقة الشافعية
 والمتكلمين
 اصول الفقه - طريقة المتأخرين
 (الجامعة بين الشافعية
 والاحناف)
 اصول الفقه - المباحث الأصولية
 الشرعية
 اصول الفقه - المباحث الأصولية
 اللغوية
 الأصولية (الشيعية)
 انظر : الامامية
 الاضحية
 XX الحج
 الاطرافية (الخوارج)
 انظر : المعجزة
 الاعتكاف (الصوم)
 XX الصوم
 اعجاز القرآن
 انظر : القرآن - اعجاز
 اعراب القرآن
 XX القرآن - الفاظ (من
 الناحية اللغوية)
 الاعراض (علم الكلام)
 XX علم الكلام

اسماعيلية الموت
 الصباحية
 اسماعيلية الشام
 الصباحية
 النائية
 الخوجات
 الاغاخانية
 الاسماعيلية (طريقة صوفية)
 اسماعيلية الشام (الشيعية)
 انظر : الاسماعيلية
 الاسماعيلية الشرقية (الشيعية)
 انظر : الاسماعيلية
 الاسماعيلية الغربية (الشيعية)
 انظر : الاسماعيلية
 اسماعيلية الموت (الشيعية)
 انظر : الاسماعيلية
 الاسناد في الحديث
 يشمل الصحيح ، الحسن ،
 المشترك بين الصحيح والحسن
 والضعيف
 X السند في الحديث
 XX علم دراية الحديث
 الاشاعرة (علم الكلام)
 اشتراكية الاسلام
 انظر : الاسلام والاشتراكية
 الاشتراكية والاسلام
 انظر : الاسلام والاشتراكية
 الاشراق (تصوف)
 الاصطلاحات (التصوف)
 انظر : التصوف - المقامات
 والاحوال والاصطلاحات
 الاصنام - تحطيم
 انظر : السيرة النبوية - عصر
 الجهاد في سبيل نشر الدعوة
 اصول الدين
 انظر : علم الكلام
 اصول الفقه
 انظر ايضا
 الاجتهاد
 الاجماع

الألقاب (الحديث)
 انظر : الأسماء والكنى والألقاب
 والأنساب في الحديث
 الألقاب في القرآن
 انظر : الأسماء والكنى والألقاب
 في القرآن
 الالهيات
 انظر أيضا : الأفعال
 التنزيهات
 التوحيد
 الذات
 الصفات
 علم الكلام
 الامام الغائب
 الامام المستقر
 الامام المستودع
 الامامان (تصوف)
 الامامة
 تشمل الأعمال عن الامامة
 والخلافة
 الخلافة
 رئاسة عامة
 الامامات السلطانية
 السمعية
 الفقه الاسلامي ، علم
 الامامة عند الشيعة
 الشيعة — الامامة
 الامامية (الاثنى عشرية) (الشيعة)
 تشمل
 الحروفية
 النعمة الالهية
 النوربخشية
 البكتاشية
 الجعفرية الواقفة
 النلووسية
 الأنطحية
 الشميطية
 الموسوية
 العمادية
 المشعشعين

الأعيان في فضائل
 انظر : المواسم والأعياد ،
 فضائل
 الاغاخانية (الشيعة)
 انظر : الاسماعيلية
 الافتاء
 انظر أيضا : الاجتهاد . التقليد
 أصول الفقه
 الأفراد السبعة (تصوف)
 افشاء السلام
 الحظر والاباحية
 (المعاملات)
 الأفضلية (طريقة صوفية)
 الأنطحية (الشيعة)
 انظر : الامامية
 الأفعال (الالهيات)
 انظر أيضا : الضرورة
 فعل العبد
 القضاء والقدر
 الكسب
 الالهيات
 الاقرار
 انظر أيضا : الصلح
 الخنايات
 الاكبرية (طريقة صوفية)
 الاكراه
 الأكل والشرب — ما يحظر وما يباح
 الحظر والاباحية
 (المعاملات)
 الاحاد
 انظر : الكفر
 الالفاز
 انظر : الحيل والالفاز
 الالفاظ (اصول الفقه)
 الفاظ القرآن (من الناحية البلاغية)
 انظر : القرآن — الفاظ (من
 الناحية البلاغية)
 الفاظ القرآن (من الناحية اللغوية)
 انظر : القرآن — الفاظ (من
 الناحية اللغوية)

ايمان فرعون
الايمان في الأكل والشرب
XX اليمين
الأئمة الاثنى عشر
يستخدم للأعمال الشيعية عن
فضائل أهل البيت

(ب)

البابائية (الشيعة)
انظر : الامامية
البابية (فرقة اسلامية)
XX الفرق الاسلامية
الباقرية (الشيعة)
انظر : الامامية
البترية (الشيعة)
انظر : الزيدية
البحورية (طريقة صوفية)
البخارى
XX الحديث - الكتب الستة
البدعية (الخوارج)
انظر : الثعالبة
بديع القرآن
X القرآن ، بديع
XX القرآن - الفاظ (من
الناحية البلاغية)
البرغوثية (علم الكلام)
انظر : البخارية
البرهامية
انظر : الديسوقية (طريقة
صوفية)
البسط
انظر : القبض والبسط
البشرية (علم الكلام)
البعث
انظر : الحشر
البعث
انظر : القرب والبعد
البفساة
XX السير

البابائية
الاخبارية
الأصولية
الشيخية
الباقرية
المباركية
المطورية
القطعية
الحسينية
العسكرية
امثال القرآن
انظر : القرآن ، امثال
الأنساب (الحديث)
انظر : الأسماء والكنى والألقاب
والأنساب في الحديث
الانسان الكامل (تصوف)
أهل البيت
انظر : السيرة النبوية - أهل
البيت
أهل الحديث (علم الكلام)
اتباع أحمد ابن حنبل ثم إلى
ابن تيمية وابن القيم
أهل الحق (فرقة اسلامية)
XX الفرق الاسلامية
الأوتاد الخمسة الأركان (تصوف)
الأوزاعي - مذهبه في الفقه
انظر : الفقه الاسلامي - مذهب
الأوزاعي
الأوس والخزرج واليهود
X الخزرج . اليهود
الأولياء
XX السمعيات
الأويسية (طريقة صوفية)
الأيام والشهور ، فضائل
X الشهور ، فضائل
الأيلاء
XX الطلاق
الايمان
الايمان - الأصول التي تعتبر في
XX اليمين

(ت)

التاريخ الاسلامي
انظر : الاسلام — تاريخ
تاريخ القرآن
انظر : القرآن — تاريخ
التأمين والاسلام
انظر : الاسلام والتأمين
التجانية
انظر : القادرية (طريقة
صوفية)
التجريد والتفريد (تصوف)
X التفريد
التجلى
انظر : المستر والتجلى
تجويد القرآن
انظر : القرآن — تجويد
التحالف
XX الدعوى والبيانات
تحریم توارث المسلم والكافر
XX الفرائض والموارث
التحكيم
XX ادب القاضي
تدوين وجمع القرآن
انظر : القرآن • جمع وتدوين
التراويح
انظر : صلاة التراويح
ترجمة القرآن
انظر : القرآن • ترجمة
ترك الشهوة (تصوف)
التركة • اصول المسائل وكيفية
قسمتها
XX الفرائض والموارث
الترهذي
XX الحديث — الكتب الستة
تشميم العاطس
XX الحظر والاباحة (المعاملات)
تشجيع الميت والبكاء عليه
انظر : الميت — تشجيعه والبكاء
عليه

اليتماء
انظر : الفناء والبقاء
البكتاشية (الشيعة)
انظر : الامامية
البكتاشية (طريقة صوفية)
X البكتاشية
البكتاشية
انظر : البكتاشية
البكرية (طريقة صوفية)
البكرية (علم الكلام)
البيهائية (فرقة اسلامية)
XX الفرق الاسلامية
البهرة (الشيعة)
انظر : الاسماعيلية
البهشمية (علم الكلام)
البوادة والهجوم (تصوف)
X الهجوم
البيانبة (الشيعة)
انظر : الفلاة
البيرامية (طريقة صوفية)
البيع — اركان
البيع — التصرف في البيع قبل
قبضه
البيع — حكمه ودليله
البيع • احكام
انظر ايضا : الربا
XX المعاملات
البيع بشرط
البيع بالفبن الفاحش
بيع الثمار
بيع الحبوب
بيع الطير في الهواء
البيع الفاسد
بيع الفاكهة
بيع المائعات
بيع النجس والمتنجس
البيهسية (الخوارج)
اليومية (طريقة صوفية)

التصوف

يستخدم للأعمال الشاملة في

التصوف والطرق الصوفية

انظر أيضا :

التصوف — تاريخ

التصوف — نظريات

التصوف — المدارس الأولى

التصوف — مصادر

التصوف — المقامات والأحوال

والاصطلاحات

التصوف — نظريات

الطرق الصوفية

×× الإسلام

الطرق الصوفية

التصوف — الأفلاطونية الحديثة

التصوف — تاريخ

×× التصوف

التصوف — الغنوصية الشرقية

التصوف — الغنوصية الغربية

التصوف — مدارس

انظر أيضا كل مدرسة باسمها

مثل :

التصوف — المدرسة السلفية

×× التصوف

التصوف — المدارس الأولى

انظر أيضا : المدارس باسمائها

مثل :

التصوف — المدرسة السيارية

التصوف — مدرسة الأتقـاد

والحلول

التصوف — المدرسة الاشراقية

السهروردية

التصوف — مدرسة البصرة

التصوف — مدرسة بغداد

التصوف — المدرسة الجنيديّة

التصوف — المدرسة الحكيمة

التصوف — المدرسة الخرازية

التصوف — المدرسة الخفيفية

التصوف — المدرسة السلفية

× التصوف السلفي

التصوف — المدرسة السنية

× التصوف السني

التصوف — المدرسة السهلية

التصوف — المدرسة السيارية

التصوف — مدرسة الشام

التصوف — المدرسة الطيفورية

التصوف — المدرسة القصارية

التصوف — مدرسة الكوفة

التصوف — المدرسة الحاسبية

التصوف — مدرسة المدينة

التصوف — مدرسة مصر

التصوف — المدرسة الملامتية

التصوف — المدرسة النورية

التصوف — مدرسة نيسا بور

التصوف — مدرسة وحدة الوجود

التصوف — مصادر

يستخدم للأعمال الشاملة عن

مصادر التصوف

انظر أيضا : المصادر باسمائها

مثل :

التصوف — المصدر الهندي

×× التصوف

التصوف — المصدر الاسلامي

التصوف — المصدر الفارسي

التصوف — المصدر المسيحي

التصوف — المصدر المصري

التصوف — المصدر الهندي

التصوف — المصدر اليهودي

التصوف — المقامات والأحوال

والاصطلاحات

× الأحوال

الاصطلاحات (تصوف)

المقامات

×× التصوف

التصوف — نظريات

×× التصوف

التصوف السلفي

انظر : التصوف — المدرسة

السلفية

التصوف السني

انظر : التصوف - المدرسة
السنية

تصوف الفلاسفة

التصوير : أحكام

انظر : أحكام التصوير

تطهير الأبدان والثياب

× الأبدان ، تطهير

الثياب : تطهير

×× الطهارة

تطهير النجاسات

×× الطهارة

تعدد الزوجات (من الناحية

الاجتماعية)

التعزيز

×× الحدود

التعزيز

×× الجنائز

تفسير القرآن

انظر : القرآن - تفسير

تفسير القرآن

انظر : القرآن - تفسير

التفريد

انظر : التجريد والتفريد

التفليس

التقليد

انظر ايضا : الاجتهاد. الافتاء

×× أصول الفقه

التقوى (تصوف)

تكفين الميت

انظر : الميت - تكفين

التكوين (الالهيات)

التلوين والتكمين (تصوف)

× التمكن

التمدن الاسلامي

التمكين

انظر : التلوين والتكمين

التناسخ (الشيعة)

التزيينات

×× الالهيات

تنظيم النسل

التنفيل

×× السير

التواجد والوجد (تصوف)

× الوجد

الوجود

التواضع (تصوف)

التوبانية (علم الكلام)

انظر : المرجئة

التوبة (تصوف)

التوحيد (تصوف)

التوحيد (علم الكلام)

×× الالهيات

توفيق الحديث

× المختلف والمؤتلف في الحديث

×× الحديث - مباحث عامة

التوكل (تصوف)

التومنية (علم الكلام)

انظر : المرجئة

التييم

انظر ايضا : الصلاة

×× الطهارة

(ث)

(ث)

(ث)

الثعالبية (الخوارج)

تشمل : الاخنسية

المجهولية

المعبدية

البدعية

الرشيدية

الشييبانية

المكرمية

المعلومية

الثمائية (علم الكلام)

الثواب والعقاب

× العقاب

الثياب ، تطهير

انظر : تطهير الأبدان والثياب

(ج)

الجاحظية (عام الكلام)

الجارودية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الجامع الازهر

انظر : الازهر

الجامعة

انظر : الجفر والجامعة

الجامعة العثمانية

الجبائية (علم الكلام)

الجد ، ارث

انظر : ارث الاب والجد

الجرح (الطهارة)

XX الطهارة

الجزية

XX السير

الجهشية (طريقة صوفية)

الجعفرية الواقفة (الشيعة)

انظر : الامامية

الجعفية (الخوارج)

انظر : الاباضية

الجفر والجامعة

X الجامعة

الجمالية (طريقة صوفية)

جمع وتدوين القرآن

انظر : القرآن ، جمع وتدوين

الجمع والفرق (تصوف)

X الفرق

جمعية الشبان المسلمين

الجن

XX السمعيات

الجناحية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الجنازات

انظر : الجنائز

الجنائيات

انظر ايضا :

ادب القاضي

الاقرار

الحدود

الدعاوى والبيانات

الديات

السرقعة

الشهادات

القصاص

قطع الطرق

XX الفقه الاسلامي ، علم الجنائز

انظر ايضا :

التعزية

صلاة الجنازة

المآتم — نبح الذبائح وعمل

الاطعمة

الميت — تشييعه والبكاء عليه

الميت — تكفين

الميت — حمل

الميت — دفن

الميت — غسل

X الجنازات

XX العبادات

الجنة والنار

X النار

الجهاد

انظر : السير

الجهمية (علم الكلام)

جوامع

انظر : مساجد

الجواهر (علم الكلام)

انظر ايضا :

الاجسام

العقل

المجردات

النفس

XX علم الكلام

الجود والنسخاء (تصوف)

الجوع (تصوف)

الجوهرية (طريقة صوفية)

(ح)
الحايطية (علم الكلام)
الحاجات

× الدعاء والحاجات
الحارثية (الخوارج)
انظر : الاباضية
الحازمية (الخوارج)
انظر : المعجزة
الحاكمية (الشيعة)
الحال (تصوف)
الحامدية (طريقة صوفية)
الحب الالهى (تصوف)
الحبس

×× ادب القاضى
الحج

انظر ايضا :
الاحصار والفوات
الاضحية
الحج عن الزمنى والاموات
الذكاة

رمى الجمار
زيارة مدينة النبى (ص)
طواف الوداع
العمرة
فوات الوداع
الهدى

×× العبادات
الحج — الاحرام
× الاحرام

×× الحج — مناسك
الحج — الخروج الى منى والوقوف
بعرفة

×× الحج مناسك
الحج — دخول مكة

×× الحج — مناسك
الحج — الدفع من عرفة الى
المزدلفة

×× الحج — مناسك

الحج — زمن
الحج — السعى بين الصفا والمروة

×× الحج — مناسك
الحج — الطواف
الحج — مناسك
انظر ايضا :

الحج — الاحرام
الحج — الخروج الى منى
والوقوف بعرفة
الحج — دخول مكة
الحج — الدفع من عرفة الى
المزدلفة

الحج روى الجمار
الحج — السعى بين الصفا
والمروة

الحج — الطواف

× مناسك الحج

الحج عن الزمنى والاموات

×× الحج

الحجاب والسفور

× السفور

الحجب

×× الفرائض والمواريث

الحجر (الفقه)

حجة الوداع

الحداذية (طريقة صوفية)

الحديث (علم الكلام)

الحدود

انظر ايضا :

التعزير . الشرب . القذف . الوطا

×× الجنائيات

الحديثية

الحديث — آداب الكتابة

× آداب كتابة الحديث

الحديث — الأربعون حديثا

الحديث — أسباب ورود

×× حديث — مباحث عامة

الحديث — الاسماء والكنى واللقاب

والانساب فى

انظر :

الاسماء والكنى واللقاب والانساب

فى الحديث

الحديث — الجوامع (عدا ما ذكر
في الكتب الستة للحديث)

جوامع الكتب ، جوامع الفنون
XX علم رواية الحديث
الحديث — رواة

انظر : رواي الحديث
الحديث — المسنن (غير ما ذكر في
الكتب الستة للحديث)

الحديث — طبقات الرواة والحفاظ
انظر : طبقات رواة الحديث
وحفاظه

الحديث — كتب ائمة الفقه الاربعة
انظر ايضا :

مسند ابن حنبل . موطا مالك

XX علم رواية الحديث

الحديث — الكتب الستة

ومستخرجاتها ومنتخباتها

وتخرجاتها وفهارسها .

المستخرجات من كتاب منها

توضع مع الكتاب ، شروح

احاديث معينة من كتاب منها

توضع مع الكتاب باستخدام

رأس الشكل الخاص بالشروح

وكذا في حالة الشروح الكاملة

لاي كتاب أو لاجزاء منه

انظر ايضا :

أبو داود . ابن ماجه . البخاري .

الترمذي . مسلم . النسائي

X الكتب الستة للحديث

XX علم رواية الحديث

الحديث — كتب الصحيح (عدا

الكتب الستة للحديث)

XX علم رواية الحديث

الحديث — مباحث

انظر ايضا :

الحديث — أسباب ورود

الحديث — معرفة تواريخ المتون

توفيق الحديث

دفع مطاعن الحديث

عامل الحديث

غريب الحديث

ناسخ الحديث ومنسوخه

XX علم رواية الحديث

الحديث — المسانيد

XX علم رواية الحديث

الحديث — معرفة تواريخ المتون

XX الحديث — مباحث عامة

الحديث . اصول

انظر :

علم رواية الحديث

الحديث ، علوم

يستخدم للأعمال الشاملة في

علوم الحديث والسيرة النبوية

انظر ايضا :

علم رواية الحديث

علم رواية الحديث

X علوم الحديث

XX الاسلام

الحرام

انظر :

الحلال والحرام

حرب الفجار

الحربي المستامن

انظر : استئمان الحربي

الحربية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الحروفية (الشيعة)

انظر : الامامية

الحروفية (طريقة صوفية)

الحرية (تصوف)

الحزن (تصوف)

الحساب (علم الكلام)

الحسبة

XX الاحكام السلطانية .

الفقه الاسلامي ، علم

الحسد (تصوف)

الحسن البصري — مذهبه في الفقه

انظر : الفقه الاسلامي —

مذهب الحسن البصري

الحسينية (الخوارج)

والعزيمة
الحكم الوضعي
يشمل
السبب ، الشرط ، المانع ،
الصحة والفساد والبطالان
الحكماء (تصوف)
الحلال والحرام
X الحرام
الحاف بغير الله تعالى
XX اليمين
الحاف على الغير
XX اليمين
الحلول (الشيعة)
الحلولية (الشيعة)
انظر : الفلاة
الحماقية (علم الكلام)
انظر : المكرامية
الحمزية (طريقة صوفية)
الحمزية (الخوارج)
انظر : العجاردة
الحمزية (الشيعة)
انظر : الفلاة
حمل الميت
انظر : الميت — حمل
حنين
الحوالة
الحياة (تصوف)
الحيض (الطهارة)
XX الطهارة
الحيل والالغاز
X الالغاز
XX الفقه الاسلامي ■ علم

(خ)

الخالدية (علم الكلام)
انظر : المرجئة
الخانقاوات (تصوف)
خديجة (ص)

الحسينية (الشيعة)
انظر : الامامية
الحسينية (علم الكلام)
الحشر (البعث)
X البعث
الحضارة الاسلامية
الحضور
انظر : الغيبة والحضور
الحظر والاباحة (المعاملات)
انظر ايضا :
احكام ازالة الشعر وقصر الاظافر
احكام التصوير
احكام صبغ الشعر
احكام الصيد والذبائح
احكام الفناء
احكام المسابقة بالخيول والرمي
بالسهام
احكام الوليمة
الاكل والشرب — ما يحظر وما
يباح
افشاء السلام
تسميت العاطس
اللبس — ما يحل لبسه او
استعماله وما لا يحل
XX المعاملات
الحفصية (علم الكلام)
انظر : النجارية
حق الملكية
حق اليقين
انظر : علم اليقين
الحقيقة
انظر : الشريعة والحقيقة
الحقيقة المحمدية (تصوف)
الحكم (اصول الفقه)
XX اصول الفقه
الحكم التكيفي
يشمل :
الواجب ، المندوب ، الحرام ،
المكروه ، المباح ، الرخصة

انظر ايضا :
السيرة النبوية — من الميلاد
حتى زواجه من خديجة

الخراج
انظر : العشر والخراج

الخزرج
انظر : الاوس والخزرج
واليهود

الخشوع (تصوف)
الخشوية (طريقة صوفية)
الخطابية (الشيعة)

انظر : القلاة
الخلافة

انظر : الامامة
الخلع (الطلاق)

xx الطلاق

الخلفاء (تصوف)

الخلفاء الراشدون

الخليفة (الخوارج)

انظر : العجاردة

الخلق (تصوف)

خلق القرآن

انظر : القرآن ، خلق

الخلوات

الخلود (في الجنة او في النار)

الخلوة (الزواج)

xx الزواج

الخلوة والعزلة (تصوف)

x العزلة

الخنثى

الخوارج

يستخدم للاعمال الشاملة عن

فرق الخوارج وعقائدها

انظر ايضا : الفرق بأسمائها

مثل :

الاباضية ، المحكمة الاولى ،

الشعالية ..

عقائد الخوارج

xx الفرق الاسلامية

الخوارج — عقائد

انظر : عقائد الخوارج

الخواطر (تصوف)

الخوجات (الشيعة)

انظر : الاسماعيلية

الخطاطية (علم الكلام)

خير

(د)

الداودية (الشيعة)

انظر : الاسماعيلية

الدجال (علم الكلام)

الدرقاوية (طريقة صوفية)

الدروز (الشيعة)

x البرهامية

الدعاء (تصوف)

الدعاء بعد الصلاة

انظر : الصلاة — الدعاء بعدها

الدعاء والحاجات

x الحاجات

الدعاء (الشيعة)

انظر : الدعوة والدعاة

الدعاة المكالبون (المكاسرون)

(الشيعة)

xx الدعوة والدعاة

الدعوى والبيئات

انظر ايضا : التحالف

xx الجنائيات

الدعوة والدعاة (الشيعة)

x الدعاء

انظر ايضا : النقباء الثلاثون

المحبوبون الاثنى عشر

الظاهرية الاثنى عشر

الدعاة المكالبون

(المكاسرون)

دفع مطاعن الحديث

xx حديث — مباحث عامة

دفن الميت

انظر : الميت — دفن

دلالة المفهوم

دلالة المنطوق

الذيات

XX الجنائيات

الدين الاسلامي

انظر : الاسلام

(د)

الذات

XX الالهيات

الذات والصفات

انظر : الصفات والذات

الذرائع

الذكاة

XX الحج

الذكر (تصوف)

الذمية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الذوق والشرب (تصوف)

X الشرب

(ر)

الراجعة (الخوارج)

الراسمالية والاسلام

انظر : الاسلام والراسمالية

الراوندية (الشيعة)

انظر : الفلاة

راوى الحديث

انظر ايضا : الاسماء والكنى

والالقباب والانساب في الحديث

طبقات رواة الحديث وحفاظه

علم الجرح والتعديل

X الحديث - رواة

علم رجال الحديث

XX علم دراية الحديث

الربا

XX البيع - احكام

المعاملات

ربا الفضل

ربا : التسيئة

الرجبيون (تصوف)

الرجعة (الطلاق)

XX الطلاق

الرزامية (الشيعة)

انظر : الكيسانية

الرزق

الرسل

رسم المصحف

انظر : المصحف ، رسم

الرشيديّة (الخوارج)

انظر : الثعلبية

الرضا (تصوف)

الرضاع

XX الزواج

الرفاعية (طريقة صوفية)

رمضان - ثبوت الرؤية

XX الصوم

رمضان - قضاء

XX الصوم

رمى الجمار

انظر : الحج - رمى الجمار

الرهن

رواية الحديث - شروط

التحمل والاداء

XX علم دراية الحديث

الروح

الرياسة العامة

انظر : الامامة

(ز)

الزبيرية

انظر : المجددية (طريقة

صوفية)

الزرارية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الزعفرانية (علم الكلام)

انظر : انفجارية

الزكاة

انظر ايضا : الصدقات

XX العبادات

الزكاة — أحكام وشروط وأركان

الزكاة — الأنواع التي تجب فيها ومقاديرها

الزكاة — مصارف

X مصارف الزكاة

زكاة الفطر

الزكاة

انظر : الوطء

الزهد (تصوف)

الزواج

انظر ايضا : الخلوة (الزواج)

الرضاع

الصداق

المعدة

القسم بين

الزوجات

التنفقات

الولي (الزواج)

X النكاح

XX الأحوال الشخصية

الزواج — الشهود والزوجان

الزواج — العيوب التي يفسخ بها العقد

الزواج — المحرمات

الزواج ، الكفاءة في

زواج التفويض

الزواج الفاسد

زواج غير المسلمين

زواج المتعة

انظر : الزواج المؤقت

زواج المرتد عن دينه من الزوجين

الزواج المؤقت

X زواج المتعة

الزوايا

زيارة القبور

انظر : القبور — زيارة

زيارة مدينة النبي (ص)

XX الحج

الزيدية (الشيعة)

نشل : السليمانية

الصالحية

البقرية

النعيمية

اليقوبية

المرثية

الابرقية

الزينية (طريقة صوفية)

(س)

الساعة ، شروط

البيعية (الشيعة)

انظر : الاسماعيلية

السبئية (الشيعة)

انظر : الضلالة

الستر والتجلي (تصوف)

X التجلي

السكر

XX السمعيات

السر (تصوف)

السرقة

XX الجنائيات

السرهندية (طريقة صوفية)

السمدية (طريقة صوفية)

السمر (الالهيات)

السفور

انظر : الحجاب والسفور

سفيان بن عيينه — مذهب في النقه

انظر : الفقه الاسلامي —

مذهب سفيان بن عيينه

السكر

انظر : الصحو والسكر

السكون (تصوف)

السلفيون (علم الكلام)

السلم (الفقه)

السليمانية (الشيعة)

انظر : الزيدية

السماع (تصوف)

السبائية
انظر : القادرية (طريقة صوفية)

السمعيات
انظر أيضا : الاسماء والاحكام (السمعيات)

الامامة
الاولياء
الجن
السحر
الكتب السماوية
الكرامات
الكفر
المعاد (اليوم الآخر)
الملائكة

النبوة
XX علم الكلام
السنانية (الشيعة)

انظر : الاسماعيلية
السنبلية (طريقة صوفية)
السند في الحديث
انظر : الاسناد في الحديث
السنة

— اقسامها بالنسبة للقرآن
— افعال الرسول
— حجيتها
— روايتها واقسامها
— مقامها من الكتاب
XX اصول الفقه
السنة والنافلة
XX الصلاة

السنوسية (طريقة صوفية)
السنورودية (طريقة صوفية)
سؤال القبر وعذابه (المعاد)
سور القرآن

انظر : القرآن سور وآيات
انظر أيضا : احكام المرتدين
استيلاء الكفار
استئمان الحربى

البغاة
التنفيل
الجزية
العشر والخراج
الفنائم
الفنائم ، قسمة
القتال ، كيفية
المستامن
الموادعة
X الجهاد
XX الفقه الاسلامى ، علم
السيرة النبوية
يستخدم للاعمال الشاملة في
السيرة .
وكذا الاعمال عن مناقب النبی
(ص)
وشمائله وفضائله وهديه
X محمد (ص)
XX الحديث ، علوم
السيرة النبوية — من الميلاد حتى
زواجه من خديجة
يشمل الاعمال التى تصف حالة
العرب في الجاهلية والاعمال
عن آباء النبی (ص) والاحداث
التي وقعت قبل المبعث لانها
مقدمة الى السيرة
انظر أيضا : قصة شق الصدر
السيرة النبوية — بعد زواجه من
خديجة الى المبعث
السيرة النبوية — عصر المبعث
العصر المكي أو بدء الدعوة ()
انظر أيضا : قصة الفرانيق .
المسلمون الاولون
السيرة النبوية — العصر المدني
انظر أيضا : محمد في المدينة .
محمد واليهود . يثرب —
انتشار الاسلام
يثرب — بدء الاسلام
يثرب — هجرة المسلمين اليها
X هجرة الرسول

السيرة النبوية — عصر الجهاد

في سبيل نشر الدعوة

انظر أيضا : غزوة بدر • غزوة

المسيق • غزوة أحد • غزوة

ذات الرقاع • غزوة دومة

الجندول • غزوة الخندق • غزوة

بنى قريظة • غزوة بنى لحيان •

غزوة ذي قراد • غزوة بنى

المصطلق • الحديدية • خيبر •

غزوة مؤتة • فتح مكة

× الاصنام ، تحطيم

غزوات النبي

السيرة النبوية — ما بعد فتح

مكة (انتشار الاسلام في شبه

الجزيرة)

السيرة النبوية — تراجم الصحابة

والتابعين

لطبقات الصحابة

والتابعين

انظر : راوى الحديث

× الصحابة والتابعين —

تراجم

السيرة النبوية — اهل البيت

يستخدم للأعمال التي انفها

اهل السنة عن اهل البيت •

اما أعمال الشيعة فتدخل تحت

عقائد الشيعة

×× اهل البيت

السيرة النبوية — علم المواعظ

انظر : علم المواعظ

(ش)

الشاذلية (طريقة صوفية)

الشاهد (تصوف)

الشيبيبة (الخوارج)

الشرب (تصوف)

انظر : الذوق والشرب

الشرب (فقه)

×× الحدود

شرع من قبلنا

الشركة

×× المعاملات

الشركة — تصرف الشركاء في

المال

شركة الجبر

شركة العقود

شركة العمل

الشركة في الارض الموقوفة

الشريعة • الاستهزاء عليها

شركة المفاوضة

شركة المضاربة

الشريعة والحقيقة (تصوف)

× الحقيقة

الشريعة (الشيعة)

انظر : الفلاة

الشاطرية (طريقة صوفية)

الشعبانية (طريقة صوفية)

الشعرانية (طريقة صوفية)

الشعبية (الخوارج)

انظر : العجاردة

الشفاعة

الشفقة

الشكر (صوف)

الشمرارية (الخوارج)

الشيطنية (الشيعة)

انظر : الامامية

الشهادات

×× الجنائيات

الشهادات ، الرجوع عن

الشهادة في القتل

الشهور ، فضائل

انظر : الايام والشهور

فضائل

شوال — ثبوت الرؤية

×× الصوم

الشوق (تصوف)

الشيانية (الخوارج)

انظر : النطالية

شيخ السجادة (تصوف)

الشيخية (الشيعة)
انظر : الامامية
الشيعة

يشمل الاعمال الشاملة عن
الفرق الشيعة ، وعقائدها
انظر : الفرق بأسمائها مثل :
الكيانية ، الزيدية ،
الامامية . .

انظر ايضا : عقائد الشيعة .
مزايا الشيعة
الشيعة - الامامة

XX الفرق الاسلامية
انظر : الامامة عند الشيعة
الشيوعية والاسلام
انظر : الاسلام والشيوعية

(ص)

الصالحية (الخوارج)
الصالحية (الشيعة)
انظر : الزيدية
الصالحية (علم الكلام)
انظر : (المرجئة)
الصباحية (الشيعة)
انظر : الاسماعيلية
الصبر (تصوف)
الصحابية

الصحابية والتابعين - تراجم
انظر : السيرة النبوية - تراجم
الصحابية والتابعين
الصحية (تصوف)
الصحو والسكر (تصوف)
X السكر
الصداق

X المهر
XX الزواج
الصدق (تصوف)
الصدقات

انظر ايضا : الزكاة
XX الزكاة

الصراط

الصرف

الصفات (علم الكلام)

XX الالهيات

الصفات والذات

X الذات والصفات

الصفورية (الخوارج)

الصفوية (طريقة صوفية)

الصلاة

انظر ايضا :

الاذان والاقامة

التيمم

السنة والنافلة

الطهارة

القبلة

المساجد (الصلاة)

الوضوء

XX العبادات

الصلاة - انواعها وشروطها

الصلاة - الدعاء بعدها

X الدعاء بعد الصلاة

الصلاة - سجدة التلاوة

الصلاة - سجدة الشكر

الصلاة - سجود السهو

الصلاة - سنن

الصلاة - فرائض

الصلاة - قضاء الفوائت

الصلاة - قطع

الصلاة - مبطلات

الصلاة - مكروهات

الصلاة - موأقيت

الصلاة - هيئات

الصلاة - واجبات

صلاة الاستسقاء

صلاة التراويح

X التراويح

صلاة التطوع

صلاة الجماعة

تشمل الامام والمأموم ، الصلاة
خلف المخالف في المذهب

(ط)

الطائف
طباعة المصحف
انظر : المصحف ■ طباعة
الطبرى — مذهبه فى الفقه
انظر : الفقه الاسلامى —
مذهب الطبرى
طبقات رواة الحديث وحفاظه
X الحديث — طبقات الرواة
والحفاظ
XX راوى الحديث
طبقات المفسرين
XX القرآن — تفسير
الطرايقية (علم الكلام)
انظر : الكرامية
الطرق الصوفية
يستخدم للاعمال الشاملة فى
الطرق الصوفية . انظر
الطرق الصوفية بأسمائها
مثل : القادرية (طريقة
صوفية)
انظر ايضا : التصوف
XX الاسلام
التصوف
الطلاق
انظر ايضا :
الايساء
الخلع
الرجعة
الزواج
الظهار
المعدة
اللعان
التفقات
XX الاحوال الشخصية
الطباينة (تصوف)
الطهارة
انظر ايضا :
الاستبراء

صلاة الجمعة
صلاة الجنازة
XX الجنائز
صلاة خسوف القمر
صلاة الخوف (الفرع)
الصلاة على الدابة
صلاة العليل
صلاة العيدين
X العيدان ، صلاة
الصلاة فى جوف الكعبة
صلاة كسوف الشمس
صلاة المسافر
صلاة الوتر
X الوتر
الصليق (الخوارج)
انظر : المجاردة
الصلح
XX الاقرار
الصمت (تصوف)
الصوم
انظر ايضا :
الاعتكاف (الصوم)
رمضان — ثبوت الرؤية
رمضان — قضاء
شوال — ثبوت الرؤية
الفطر — الاعذار المبيحة
XX العبادات
الصوم ، مبطلات
صوم الكفارات
الصوم المحرم
الصوم المكروه
صيام يوم الشك
الصيد والذبائح : احكام
انظر : احكام الصيد والذبائح

(ض)

الضرارية (علم الكلام)
الضرورة
XX الافعال (الالهيات)

XX الفقه الاسلامي . علم
 العبادة . أماكن
 العباسية (طريقة صوفية)
 العبودية (تصوف)
 العبيدية (علم الكلام)
 انظر : المرجئة
 العتاق
 العثمانية (طريقة صوفية)
 العجاردة (الخوارج)
 تشمل الصلوية ، الميمونية ،
 الحمزية ، الخلفية ، الاطرافية ،
 الشعبية ، الحازمية
 العجب (تصوف)
 العدم
 انظر : الوجود والعدم
 العدة
 انظر ايضا :
 الطلاق . النفقات
 XX الطلاق . الزواج . الاحوال
 الشخصية
 الصرف
 XX اصول الفقه
 العزلة
 انظر :
 الخلوة والعزلة
 العسكرية (الشيعة)
 انظر :
 الامامية
 العشاقية (طريقة صوفية)
 العشر والخراج
 X الخراج
 XX السير
 العصباء الخمسمائة (تصوف)
 العفيفية (طريقة صوفية)
 العقاب
 انظر : الثواب والعقاب
 العقائد
 انظر : علم الكلام
 عقائد الخوارج
 X الخوارج — عقائد

تطهير الابدان والثياب
 تطهير النجاسات
 التيمم ، المسح على الجيرة
 الجرح ، المسح على الخفين
 الحيض . المياه (اقسامها)
 احكامها)
 الغسل
 النفاس
 الوضوء
 XX العبادات
 الطواف
 طواف الوداع
 XX الحج
 الطوالع
 انظر :
 اللوائح والطوالع واللوامع
 الطيبة (الشيعة)
 انظر :
 الاسماعيلية

(ظ)

الظاهرون الاثنى عشر (الشيعة)
 XX الدعوة والدعاة
 الظهار (فقه)
 XX الطلاق

(ع)

العابدية (علم الكلام)
 انظر : الكرامية
 العارية
 العبادات
 انظر ايضا :
 الجنائز
 الحج
 الزكاة
 الصلاة
 الصوم
 الطهارة

XX الخوارج
عقائد الشيعة

XX الشيعة

عقد الايجار، مايفسخ ومالايفسخ
عقد الزواج : العيوب التي يفسخ
بها

انظر : الزواج — العيوب التي
يفسخ بها العقد
العقل

XX الجواهر (علم الكلام)
انظر :

القياس والعقوبات (اصول الفقه)
القياس والعقوبات
(اصول الفقه)

العلانية (طريقة صوفية)
علل الحديث

XX حديث — مباحث عامة
علم اصول الدين

انظر : علم الكلام
علم اصول الفقه

انظر : اصول الفقه
العلم الباطن (عند الشيعة)

علم التوحيد

انظر : علم الكلام
علم الجرح والتعديل

XX راوى الحديث
علم دراية الحديث

انظر ايضا :

الاسناد في الحديث

الحديث — مبادئ عامة

راوى الحديث

رواية الحديث ، شروط

السيرة النبوية

علم رواية الحديث

X الحديث ، اصول

مصطلح الحديث

XX الحديث ، علوم

علم دفع مطاعن القرآن

X القرآن ، دفع المطاعن
علم الرجال

انظر :

راوى الحديث

علم رواية الحديث

يشمل مجموعات الاحاديث وكتب
الحديث

انظر ايضا :

الاحاديث — فهارس

الاحاديث الناسخة والمنسوخة

الحديث — الجوامع (عدا ماذكر

في الكتب الستة للحديث)

الحديث — السنن

الحديث — كتب ائمة الفقه

الاربعة

الحديث — الكتب الستة

للحديث

الحديث — كتب الصحيح (عدا

الكتب الستة للحديث)

الحديث — المسانيد

XX الحديث ، علوم

علم العقائد

انظر :

علم الكلام

علم الفقه

انظر :

الفقه الاسلامي ، علم

علم الكلام

يستخدم للاعمال الشاملة في

علم الكلام والعقائد الاسلامية

ومذاهبها . كما يستخدم للاعمال

الشاملة لعلم الكلام والفرق

الاسلامية، اما الاعمال المقتصرة

على الفرق فانظر الفرق

المختلفة . كما يستخدم للاعمال

التي تتناول الدفاع عن الاسلام

ضد مطاعن خصومه .

انظر ايضا :

الاعراض (علم الكلام) .

الالهيات . الجواهر (علم الكلام)

السمعيات . علم الكلام —

مذاهب . الفرق الاسلامية

X أصول الدين
العقائد

علم أصول الدين
علم التوحيد
علم العقائد

XX الاسلام

علم الكلام — مذاهب

يستخدم للأعمال الشاملة عن
مذاهب المتكلمين وانظر كل
مذهب على حدة تحت اسمه
مثل المرجئة

X مذاهب المتكلمين

XX علم الكلام

علم المواعظ

يستخدم للمواعظ التي تعتمد
اعتمادا كليا على السيرة النبوية
وعلى احاديث الرسول (ص).
لفضاء الأعمال والآداب
الاسلامية .

انظر :

الآداب الاسلامية . لحكايات

الصالحين (من غير الصوفية)

انظر الراسر السابق

انظر ايضا :

التصوف

الطرق الصوفية

X السيرة النبوية — علم المواعظ

علم اليقين (تصوف)

X عين اليقين

حق اليقين

العلمية

انظر :

الاحسنية

علوم الحديث

انظر :

الحديث ، علوم

علوم القرآن

انظر : القرآن ، علوم

العلوية (الشيعة)

انظر : الاسماعيلية
العلوية (طريقة صوفية)

العلائية (الشيعة)

انظر :

الفلاة

العلية والمعلوية

X المعلوية

العمادية (الشيعة)

انظر :

الامامية

العمرة

XX الحج

العمرية (طريقة صوفية)

العمرية (علم الكلام)

العيدان ، صلاة

انظر : صلاة العيدين

الميدروسية (طريقة صوفية)

العيصوية (طريقة صوفية)

عين اليقين

انظر : علم اليقين

(غ)

غار حراء

الغرابية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الفرانيق

انظر : قصة الفرانيق

غريب الحديث

XX حديث — مباحث عامة

غريب القرآن

XX القرآن — الفاظ

من الناحية اللغوية)

غزوات النبي

انظر :

السيرة النبوية — عصر الجهاد

في سبيل نشر الدعوة

غزوة أحد

غزوة بدر

غزوة بني قريظة

انظر : أحكام الفناء
الفنائم

XX السير
الفنائم ، قسمة

XX السير
الفتوح (تصوف)

X قطب الاقطاب
الضيعة (تصوف)

الغنية والخمور (تصوف)
XX الحضور

الغنية (طريقة صوفية)
الغيرة (تصوف)

الفيلائية (علم الكلام)
(ف)

فتح مكة

X مكة ، فتح
الفتوة (تصوف)

فتوى الصحابي
الفدائيون (الشيعة)

الفديكية (تصوف)
الفراصة (تصوف)

الفرائض والموارث
انظر ايضا :

ارث الاب والجد
ارث الام

ارث الاولاد واولادهم
الارث بالولاء

ارث الحواشي
تحرير توارث المسلم والكافر

التركة : اصول المسائل
وكيفية قسمتها

الحجب
القروض واصحابها

ميراث الجدة مع الاخوة
والاخوات

X الموارث
XX الفقه الاسلامي

الفرق الاسلامية

غزوة بني لحيان

غزوة بني المصطلق

غزوة تبوك

غزوة الخندق (الاحزاب)

غزوة دومة الجندل

غزوة ذات الرقاع

غزوة ذي قراد

غزوة المسويق

غزوة مؤتة

الغسانية (علم الكلام)

انظر : المرجئة

الفصل (الطهارة)

XX الطهارة

غسل الميت

انظر :

الميت - غسل

الغضب (فقه)

الغضب (تصوف)

الغلاة (الشيعة)

تشمل الفرق المنقرضة :

السبئية الجارودية

الذمية الاسحاقية

البيانية الخطابية

المفوضة الازلية

الجناحية الرواندية

الغرابية الكيالية

الحربية ابومسلمية

الشرعية العليائية

المغرية المقتنعية

النهرية الهشيامية

المنصورية الكاملة

الحلولية النعمانية

اليونسية

الهريرية

الحمزية

الزرارية

القرامطة

اما : النصيرية ، الحاكمة

الدروز فتجدها تحت اسمائها

الفناء ، أحكام

انظر ايضاً : الأزمائية (فرقة

إسلامية)

أهل حق (فرقة

إسلامية)

البابية

البيهائية

الخوارج

الشيعة

علم الكلام

القاديانية

XX الإسلام . علم الكلام

للأعمال الشاملة في الفرق

وعلم الكلام أنظر علم

الكلام

الفروض وأصحابها

XX الفرائض والمواريث

الفصلية (الخوارج)

فضائل القرآن

أنظر : القرآن ، فضائل

الفطر — الأعداء المبيحة

XX الصوم

الفعل

فعل العبد

XX الأفعال (الإلهيات)

الفقر (تصوف)

الفقه الإسلامي ، علم

يستخدم للأعمال الشاملة في

الفقه الإسلامي

انظر ايضاً : الأحكام السلطانية

الأحوال الشخصية

أصول الفقه

الإمامة

الجنائيات

الخصبة

الحيل والألغاز

النسب

الفرائض والمواريث

العبادات

المعاملات

X علم الفقه

XX الإسلام

أصول الفقه

الفقه الإسلامي — مذهب

يشمل المذهب الحنفي ، المالكي ،

الشافعي ، الحنبلي ،

الظاهرية ، المذاهب

المنقرضة

الفقه الإسلامي — المذاهب

المنقرضة

تشمل الشيعي ، الحسن

البصري ، الأوزاعي ، الليث

بن سعد ، سفيان بن

عيينة ، اسحق بن راهويه ،

الطبري

الفقه الإسلامي — مذهب اسحق

بن راهوية

الفقه الإسلامي — مذهب

الأوزاعي

الفقه الإسلامي — المذهب

الحنبلي

الفقه الإسلامي — المذهب

الحنفي

X أبو حنيفة النعمان

الفقه الإسلامي — مذهب

سفيان بن عيينة

الفقه الإسلامي — المذهب

الشافعي

الفقه الإسلامي — مذهب

الطبري

الفقه الإسلامي — المذهب

الظاهري

الفقه الإسلامي — مذهب الليث

بن سعد

الفقه الإسلامي — المذهب

المالكي

الفلاسفة — تصوف

انظر : تصوف الفلاسفة

الفن الإسلامي

الفناء والبقاء (تصوف)

X البقاء

فوات الوداع XX الحج

(ق)

القادرية (طريقة صوفية)

XX التجانية

السمانية

الميرغنية

القاديانية (فرقة اسلامية)

XX الفرق الاسلامية

القاسمية (طريقة صوفية)

القاضي ، ادب

انظر : ادب القاضي

القاهرة — مسلمون

القبض والبسط (تصوف)

XX البسط

القبلة

XX الصلاة

القبور ، اتخاذ البناء عليها

XX مقابر

القبور — زيارة

XX زيارة القبور

القبور ، نبش

القتال ، كيفية

XX السير

القتل ، اعتبار حالته (فقه)

القتل ، الشهادة فيه

القدر

انظر : القضاء والقدر

القُدرة

القدس

يستخدم للاعمال التي تتناول

فضائلها ومنزلتها

القدم والحدوث

القذف

XX الحدود

القرآن — احكام (المعاني المتعلقة

بالاحكام)

يشمل : الحكم والمتشابه .

الناسخ والمنسوخ . العام
والخاص ، المجلد والمبين
والمؤول ، المقدم والمؤخر ،
المنطوق والمفهوم . المطلق
والمتيد

XX احكام القرآن . الناسخ

والمنسوخ (قرآن)

XX القرآن ، علوم

القرآن — الاحكام التي اشتمل
عليها

XX اصول الفقه

القرآن — اسماء سور

انظر : القرآن ، سور وآيات

القرآن — اقسام

القرآن — الفاظ (من الناحية
البلاغية)

يشمل : الحقيقة والمجاز

التشبيهات والاستعارات

الكناية والتعريض ، الحصر

والاختصاص ، الايجاز

والاطناب ، الخبر والانشاء ،

الفصل والوصل ، المساواة

والتصر ، الاختصاص ،

المطابقة والمناسبة

والمجانسة ، التورية

والاستخدام ، اللف والنشر ،

الوجوه ، والنظائر

انظر : يدبج القرآن

XX الفاظ القرآن (من الناحية

البلاغية)

XX القرآن — الفاظ (من

الناحية اللفوية)

القرآن علوم

القرآن — الفاظ (من الناحية

اللفوية)

انظر أيضا : اعراب القرآن .

غريب القرآن . نحو

القرآن

XX الفاظ القرآن (من الناحية

اللفوية)

XX القرآن - ألفاظ (من
الناحية البلاغية)

القرآن ، علوم

القرآن - تاريخ

يستخدم للأعمال الشاملة في

تاريخ القرآن الكريم

انظر أيضا :

القرآن ، ترجمة

القرآن ، جمع وتدوين

القرآن ، سور وآيات

المصاحف (النصوص)

المصحف ، رسم

المصحف ، طباعة

X تاريخ القرآن

XX القرآن - علوم

القرآن - تجويد

يستخدم للأعمال الشاملة في

التجويد

انظر أيضا : القرآن - قراءات

X تجويد القرآن

XX القرآن - قراءات وتجويد

القرآن - تفاسير

انظر أيضا : القرآن - تفاسير

حديث - القرآن -

تفاسير غير مأثورة .

القرآن - تفاسير مأثورة .

القرآن - تفسير

X تفاسير القرآن

XX القرآن - تفسير

القرآن - تفاسير حديثة

انظر أيضا : القرآن - تفاسير

غير مأثورة

القرآن - تفاسير مأثورة

XX القرآن - تفاسير

القرآن - تفاسير غير مأثورة

انظر أيضا : القرآن - تفاسير

حديث - القرآن -

تفاسير مأثورة

XX القرآن - تفاسير

القرآن - تفاسير مأثورة

انظر أيضا : القرآن -

تفاسير حديثة - القرآن

تفاسير غير مأثورة .

XX القرآن - تفاسير

القرآن - تفسير

يستخدم للأعمال التي تتناول

أصول التفسير

انظر أيضا : الاسرائيليات .

طبقات المفسرين .

القرآن - تفاسير

X تفسير القرآن . مفسر

القرآن ، شروطه وآدابه

XX القرآن - علوم

القرآن - رواه وحفاظ

يشمل طبقات القراء

انظر أيضا : القرآن - قراءات

XX القرآن - قراءات

القرآن - شريعته

القرآن - صلته بالسنة

القرآن - فهارس الآيات والألفاظ

القرآن - قراءات

يستخدم للأعمال الشاملة في

القراءات فقط ، كما

يستخدم للأعمال في وجوه

القراءات ، ولحن القراء ،

واختلاف القراء ، وعلل

القراءات

انظر أيضا : القرآن - تجويد .

القرآن - رواه وحفاظ

X قراءات القرآن

XX القرآن - قراءات وتجويد

القرآن - القراءات والتجويد

يستخدم للأعمال الشاملة في

القراءات والتجويد معا .

الأعمال عن القراءات تجدها

تحت قرآن - قراءات ،

والأعمال عن التجويد تجدها

تحت قرآن - تجويد

انظر أيضا : القرآن - تجويد

القرآن - قراءات

XX القرآن ، علوم
القرآن — مباحث عامة
XX القرآن ، علوم
القرآن — نزول

يشمل اسباب النزول ، مكان
النزول ، وقت النزول ،
ترتيب النزول ، مناسبات
النزول ، كيفية النزول ،
ما انزل منه على بعض
الانبياء وما لم ينزل منه على
احد قبل النبي ، ما تأخر
حكمه عن نزوله وما تأخر
نزوله عن حكمه ، ما نزل
مفرقا وما نزل جمعا ، ما
نزل على لسان بعض
الصحابه .

X نزول القرآن
XX القرآن ، علوم
القرآن ، آداب التلاوة
XX آداب تلاوة القرآن
القرآن ، آداب حملته
X آداب حملة القرآن
القرآن ، الاسماء والكنى
والالقباب في
انظر : الاسماء والكنى
والالقباب في القرآن
القرآن ، اعجاز
X اعجاز القرآن
القرآن ، اقسام (جمع قسم بمعنى
يمين)
القرآن ، امثال
X امثال القرآن
القرآن ، بديع
انظر : بديع القرآن
القرآن ، ترجمة
X ترجمة القرآن
XX القرآن — تاريخ
القرآن ، جدل
القرآن ، جمع وتدوين
انظر ايضا : كتابة الوحي .

المصاحف العثمانية .
المصحف المرتل (الجمع
الصوتي للقرآن)
X تدوين وجمع القرآن
جمع وتدوين القرآن
XX القرآن — تاريخ
المصاحف (والنصوص)
القرآن ، خلق (الالهيات)
القرآن ، خواص واسرار
القرآن ، دفع المطاعن
انظر : علم دفع مطاعن القرآن
القرآن ، سور وآيات
يستخدم للاعمال التي تتناول
اسماؤه واسماء سوره
عدد سوره وآياته ، تناسب
الآي والسور ، فواتح
السور ، خواتم السور
انظر ايضا : القرآن فهارس
الآيات والالفاظ
X آيات القرآن
سور القرآن
XX القرآن — تاريخ
القرآن ، فضائل
يستخدم للاعمال التي تتناول
فضائل القرآن كله ، أو
فضائل سور وآيات معينة
X فضائل القرآن
القرآن ، قصص
انظر : قصص القرآن
القرآن ، علوم
يستخدم للاعمال الشاملة في
علوم القرآن الكريم
انظر ايضا : القرآن احكام
(المعاني المتعلقة
بالاحكام)
القرآن — الفاظ (من
الناحية البلاغية)
القرآن — الفاظ (من
الناحية اللغوية)
القرآن — تاريخ

القرآن - تفسير
القرآن - قسرات

وتجوية
القرآن - مباحث عامة
القرآن - نزول

علوم القرآن
X
X X الاسم

القرآن والمجتمع
قراءات القرآن

انظر : القرآن - قراءات
القرامطة (الشيعة)
انظر : الفلاة

المقرب والبعد (تصوف)
X البعد

القرض (فقه)
قريش

القسم بين الزوجات
X X الزواج

القسم
القصاص

X X الجنائيات

القصاص فيما دون النفس

القصاص ما يوجب وما لا يوجب
قصص القرآن

يشمل قصص الانبياء المعتمدة
على القرآن الكريم

X القرآن ، قصص

قصة شق الصدر

X X السيرة النبوية - من

الميلاد حتى زواجه من

خديجة

قصة الفرانيق

X الفرانيق

X X السيرة النبوية - عصر

البعث

(انعصر المكي أو بدء

الدعوة)

القضاء بالمواريث

X X أدب القاضي

قضاء المرأة

X X أدب القاضي
القضاء والقدر

X القدر

X X الأفعال (الالهيات)

تطلب الاقطاب

انظر : الفوت

قطع الطرق

X X الجنائيات

القطعية (الشيعة)

انظر : الامامية

القلندرية (طريقة صوفية)

القناعة (تصوف)

القرنوية (طريقة صوفية)

القياس (أصول الفقه)

- أركانه

- أقسامه ومراتبه

- حجته

- مقامه

X X أصول الفقه

القياس والعقوبات (أصول

الفقه)

X العقوبات والقياس

القياس والنصوص (أصول

الفقه)

يشمل معارضته للنصوص ،

معارضته لآخبار الأحاد

(ك)

الكاملية (الشيعة)

انظر : الفلاة

الكبر (تصوف)

الكبروية (طريقة صوفية)

الكتاب (طريقة صوفية)

الكتاب (المعاد)

كتابة الوحي

X X القرآن جمع وتدوين

الكتب الستة للحديث

انظر : الحديث - الكتب

السنة

الكتب السماوية

XX السمعيات

الكثر

انظر : الوحدة والكثر

الكرامات

للأولياء والكرامات عند

الصوفية

انظر : التصوف - الطريق

الصوفية

XX السمعيات

الكرامية (علم الكلام)

تشمل الطرائقية

الاسحاقية

الحمائية

العابدية

اليونانية

البيصمية

الكربية (الشيعة)

انظر : الكيسانية

الكسب

XX الافعال (الانهيات)

الكشف والمعرفة والالهام (تصوف)

الكعبة - اعادة البناء

الكيفية (علم الكلام)

كفارة اليمين

XX اليمين

الكفر

يستخدم هذا الرأس للأعمال

الشاملة عن الكفر والاحاد

X الاحاد

الملاحدة

XX السمعيات

الكاذبية (علم الكلام)

الكنشنية (طريقة صوفية)

الكنى في الحديث

انظر : الاسماء والكنى والالقباب

والانساب في الحديث

الكنى في القرآن

انظر : الاسماء والكنى والالقباب

في القرآن

الكيالية (الشيعة)

انظر : الغلاة

الكيسانية (الشيعة)

تشمل : المختارية

الناشمية

الرزامية

الكربية

(ل)

اللبس - ما يحل لبسه أو

استعماله وما لا يحل

XX الحظر والاباحية

(المعاملات)

اللطيف والتوفيق (الالهيات)

اللمعان

XX الطلاق

اللقطة

اللقيط

لواحق الوجود

اللوامع

انظر : اللوائح والطوائع

واللوامع

اللوائح والطوائع واللوامع

(تصوف)

X الطوائع

اللوامع

الليث بن سعد - مذهبه في الفقه

انظر : الفقه الاسلامي -

مذهب الليث بن سعد

(م)

ماثم - ذبح الذبائح وعمل

الاطعمة

X ميساتم

XX الجنائز

المأثريدية (علم الكلام)

المأذون

المأهية

المختارية (شيعة)
 انظر : الكيسانية
 المختلف والمؤتلف في الحديث
 انظر : توفيق الحديث
 المدنية (طريقة صوفية)
 مذاهب المتكلمين
 انظر : علم الكلام — مذاهب
 المذهب الحنبلي في الفقه
 انظر : الفقه الاسلامي —
 المذهب الحنبلي
 المذهب الحنفي في الفقه
 انظر : الفقه الاسلامي —
 المذهب الحنفي
 المذهب الشافعي في الفقه
 انظر : الفقه الاسلامي —
 المذهب الشافعي
 المذهب الظاهري في الفقه
 انظر : الفقه الاسلامي —
 المذهب الظاهري
 المذهب المالكي في الفقه
 انظر : الفقه الاسلامي —
 المذهب المالكي
 المراجعة والتولية
 المراد
 انظر : المرید والمراد
 المراقبة (تصوف)
 المرتدون ، احكام
 انظر : احكام المرتدين
 المراثية (الشيعة)
 انظر : الزيدية
 المرجئة (علم الكلام)
 تشمل : اليونسية
 العبيدية
 الفسائية
 التوبانية
 التومنية
 الصالحية
 الخالدية
 المرید والمراد (تصوف)
 المراد X

المباركية (الشيعة)
 انظر : الامامية
 المتبولية (طريقة صوفية)
 المجاهدات والمعاملات (تصوف)
 X المعاملات
 المجاهدة (تصوف)
 المجددية (طريقة صوفية)
 X الزبيرية
 المظهرية
 المجردات
 X X الجواهر (علم الكلام)
 المجهولية (الخوارج)
 انظر : الثعالبة
 المحاضرة والمكاشفة (تصوف)
 X المكاشفة
 X المشاهدة
 المحبة (تصوف)
 المحجوبون الاثنى عشر (الشيعة)
 انظر : الدعوة والدعاة
 المحكمة الاولى (الخوارج)
 المحكوم عليه (المكلف)
 X X اصول الفقه
 المحكوم فيه (الفعل)
 X X اصول الفقه
 محمد (ص)
 انظر : السيرة النبوية
 محمد (ص) — ابناءؤه
 — أزواجه
 — بناته
 محمد (ص) — النبوة
 انظر : نبوة محمد (ص)
 محمد في المدينة
 X X السيرة النبوية — العصر
 المدني
 محمد واليهود
 X X السيرة النبوية — العصر
 المدني
 الحمدي (طريقة صوفية)
 المحو والاثبات (تصوف)
 X الاثبات

المشاهدة
 انظر : المحاضرة والمكاشفة
 المشبهة والمجسمة (علم الكلام)
 المشعشعين (الشيعة)
 انظر : الامامية
 المصاحف (النصوص)
 يشمل المصاحف ، الربعات ،
 الاجزاء ، الارباع ، السور ،
 الآيات
 انظر ايضا : القرآن ، جمع
 وتدوين . المصحف ،
 رسم . المصحف ، طباعة
 المصحف الشريف X
 (النصوص)
 XX القرآن - تاريخ
 المصاحف العثمانية
 XX القرآن ، جمع وتدوين
 مصارف الزكاة
 انظر : الزكاة - مصارف
 المصالح المرسلة
 المصحف - رسم
 يشمل الحذف والزيادة ، الهمز
 والبدل ، الفصل والوصل ،
 الشكل (الضبط) ، هجاء
 المصحف
 انظر ايضا : القرآن ، جمع
 وتدوين . المصحف ،
 طباعة
 X رسم المصحف
 XX المصاحف (النصوص) .
 القرآن - تاريخ
 المصحف ، طباعة
 X طباعة المصحف
 XX المصاحف (النصوص) .
 القرآن - تاريخ
 المصحف المرتل (الجمع الصوتي
 للقرآن)
 XX القرآن ، جمع وتدوين
 المصحف الشريف (النصوص)

المريدون (تصوف)
 X الاخوان
 المزارات الاسلامية
 المزارات الشيعية
 المزارعة والمساقاة
 المزدارية (علم الكلام)
 مساجد
 يستخدم للاعمال التي تتناول
 بنائها ، صيانتها وعمارته ،
 التبرع لها ، ادارتها
 X جوامع
 المساجد (الصلاة)
 XX الصلاة
 المستامن
 XX السير
 المستدركة (علم الكلام)
 انظر : النجارية
 المستعلية (الشيعة)
 انظر : الاسماعيلية
 المسح على الجيرة
 XX الطهارة
 المسح على الخفين
 XX الطهارة
 مسلم
 XX الحديث - الكتب السنة
 المسلمون
 يستخدم للاعمال التي تتناول
 المسلمين في اماكن مختلفة
 انظر : المسلمون في مكان معين
 تحت اسم
 المكان أولا مثل : آسيا
 - مسلمون . القاهرة
 - مسلمون . الهند
 - مسلمون
 المسلمون الاولون
 XX السيرة النبوية - عصر
 المبعث
 (العصر المكي او بدء
 الدعوة)
 مسند ابن حنبل

انظر : المصاحف (النصوص)
مصطلح الحديث
انظر : علم دراية الحديث
المضاربة
المظهرية
انظر : المجددية (طريقة
صوفية)
المعاد (اليوم الآخر)
X اليوم الآخر
XX السمعيات
المعاملات
انظر ايضا : الاجارة
البيع ، أحكام
الحظر والاباحية
(المعاملات)
الربا
الشركة
الوصايا
الوقف
اليمين
XX الفقه الاسلامي ، علم
المعاملات
انظر : المجاهدات والمعاملات
المعبدية (الخوارج)
انظر : الثعالبه
المعتزلة (علم الكلام)
انظر ايضا : الفرق المتفرعة عنها
باسمائها
مثل الفيلاينية ،
الواصلية ، العميرية .
المعجزات
المعراج
انظر : الاسراء والمعراج
المعرفة (تصوف)
المعلولية
انظر : العلة والمعلولية
المعلومية (الخوارج)
انظر : الثعالبه
المعمرية (علم الكلام)
المغربية (طريقة صوفية)

المغربية (الشيعة)
انظر : الغلاة
مفسر القرآن ، شروط وآداب
انظر : القرآن — تفسير
المفقود (فقه)
المنوضة (الشيعة)
انظر : الغلاة
مقابر
انظر : قبور
مقاصد الشريعة
المقام (تصوف)
المقامات
انظر : التصوف — المقامات
والاحوال والاصطلاحات
المتنعية (الشيعة)
انظر : الغلاة
المكاتب (فقه)
المكاشفة
انظر : المحاضرة والمكاشفة
المكرمية (الخوارج)
انظر : الثعالبه
مكة ، فتح
انظر : فتح مكة
الملاحدة
انظر : الكفر
الملائية (طريقة صوفية)
الملائكة
XX السمعيات
المطورية (الشيعة)
انظر : الامامية
مناسك الحج
انظر : الحج — مناسك
المناسك
انظر : الاحوال الشخصية
المنصورية (الشيعة)
انظر : الغلاة
مبدى باغ (الشيعة)
انظر : الاسماعيلية
المهدي المنتظر (شيعة)
المهدية (طريقة صوفية)

الميرغنية
انظر : القادرية (طريقة صوفية)
الميزان (الوزن)
الميمونية (الخوارج)
انظر : العجاردة

(ن)

الناجوشية (الشيعة)
انظر : الاسماعيلية
النار
انظر : الجنة والنار
ناسخ الحديث ومنسوخه
XX حديث — مباحث عامة
الناسخ والمنسوخ (قرآن)
انظر : القرآن — احكام
(المعاني المتعلقة بالاحكام)
الناووسية (الشيعة)
انظر : الامامية
النبوة
XX المسميات
نبوة محمد (ص)
X محمد (ص) — النبوة
التجارية (علم الكلام)
تشمل : البرغوثية
الزعفرانية
المستدركة
الحفصية
النجباء السبعون (تصوف)
النجيدات (الخوارج)
نحو القرآن
XX القرآن — الفاظ (من
الناحية اللغوية)
النذور
XX اليمين
النزارية (الشيعة)
انظر : الاسماعيلية
نزول القرآن
انظر : القرآن — نزول

المهر
انظر : الصداق
الموادعة
XX السير
المواريث
انظر : الفرائض والمواريث
المواسم والاعیاد ، فضائل
X الاعیاد ، فضائل
مواعظ
انظر : الوعظ والارشاد
الموالاة
الموت
الموحدون
X الوهابيون
الموسوية (الشيعة)
انظر : الامامية
موطا مالك
المولوية (طريقة صوفية)
المؤمن العاصي
مياتم
انظر : ماتم
المياه (اقسامها ، احكامها ، الغ)
XX الطهارة
الميت — تشييعه والبكاء عليه
X تشييع الميت والبكاء عليه
XX الجنائز
الميت — تكفين
X تكفين الميت
XX الجنائز
الميت — حمل
X حمل الميت
XX الجنائز
الميت — دفن
X دفن الميت
XX الجنائز
الميت غسل
X غسل الميت
XX الجنائز
ميراث الجد مع الاخوة والاخوات
XX الفرائض والمواريث

الهيئة
 حجرة الرسول
 انظر : السيرة النبوية - العصر
 المدني
 الهجوم
 انظر : البوادة والهجوم
 الهدى (الالهيات)
 الهدى (الفقه)
 الحج
 الهذيلية (علم الكلام)
 الهريرية (الشيعة)
 انظر : الغلاة
 الهشامية (الشيعة)
 انظر : الغلاة
 الهشامية (علم الكلام)
 الهند - مسلمون
 الهيئة والانس (تصوف)
 الهيصمية (علم الكلام)
 انظر : الكرامية

(و)

الوارد (تصوف)
 الواصلية (علم الكلام)
 الوتر
 انظر : صلاة الوتر
 الوجد
 الوجد
 انظر : التواجد والوجد
 الوجوب والامتناع والامكان (علم
 الكلام)
 الوجود
 انظر : التواجد والوجد
 الوجود والعدم
 X
 وحدة الاديان (تصوف)
 الوحدة الاسلامية
 وحدة الشهود (تصوف)
 وحدة الوجود (تصوف)
 الوحدة والكثر

النسائي
 XX الحديث - الكتب الستة
 النصيرية (الشيعة)
 النظامية (علم الكلام)
 النعمانية (الشيعة)
 انظر : الغلاة
 النعمة الالهية (الشيعة)
 انظر : الامامية
 النعيمية (الشيعة)
 انظر : الزيدية
 النفاس (الطهارة)
 XX الطهارة
 النفس (تصوف)
 النفس (علم الكلام)
 النفس : عيوب (تصوف)
 النفقات

انظر ايضا : الزواج . الطلاق
 XX الاحوال الشخصية .
 الزواج . الطلاق . العدة
 النقباء الثلاثمائة (تصوف)
 النقباء الثلاثون (الشيعة)
 XX الدعوة والدعاة
 النقشبندية (طريقة صوفية)
 النكاح

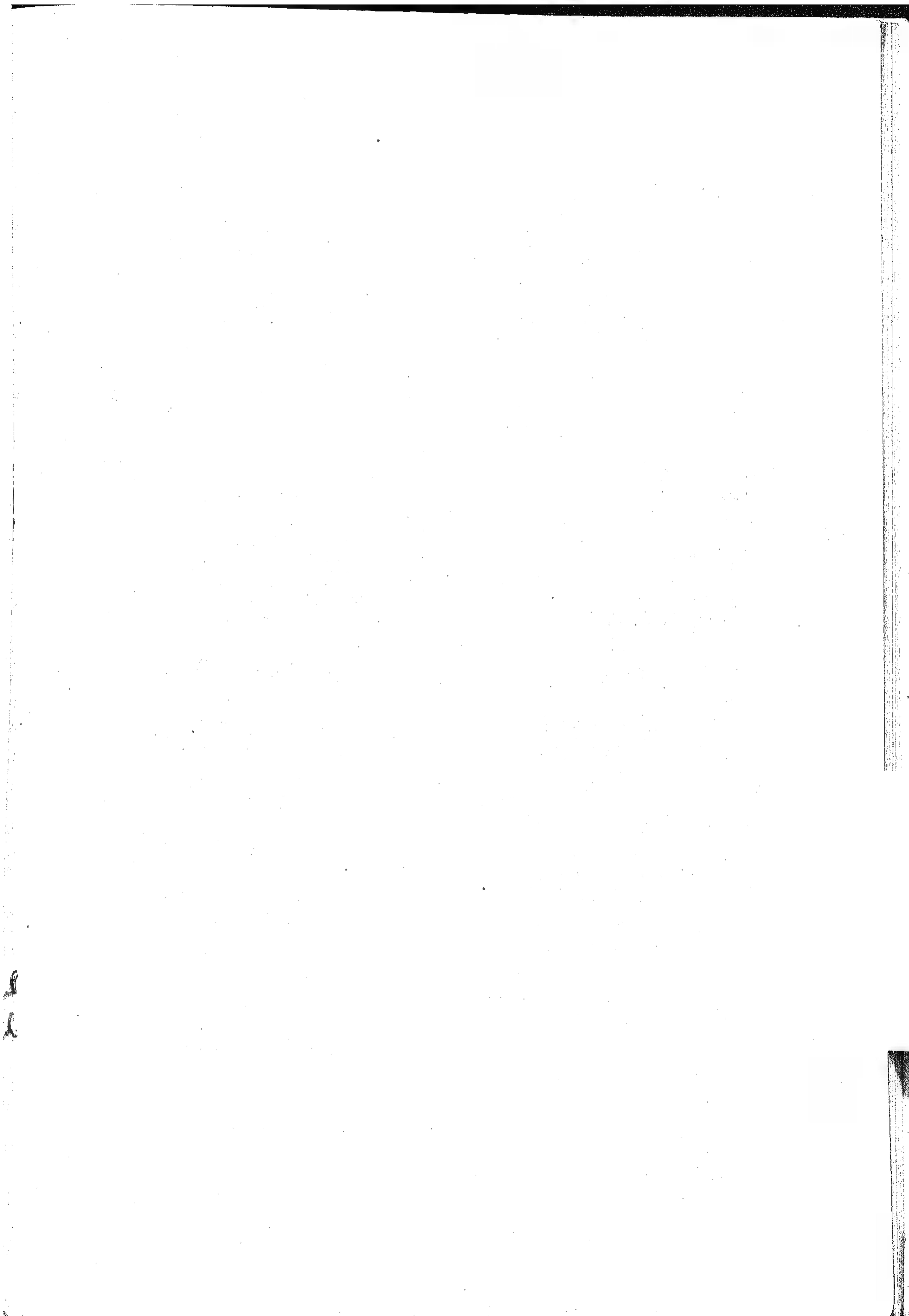
انظر : الزواج
 النمرية (الشيعة)
 انظر : الغلاة
 النميمة (تصوف)
 النوربخشية (الشيعة)
 انظر : الامامية
 النوربخشية (طريقة صوفية)
 النيابة في أداء التكليف

(ه)

الهاتف (تصوف)
 الهاشمية (الشيعة)
 انظر : الكيسانية
 الهبتية (الشيعة)
 انظر : الاسماعيلية

XX السيرة النبوية — العصر
 المدني
 يثرب — هجرة المسلمين اليها
 XX السيرة النبوية — العصر
 المدني
 اليزيدية (الخوارج)
 انظر : الاباضية
 اليسوية (طريقة صوفية)
 اليعقوبية (الشيعة)
 انظر : الزيدية
 اليقين (تصوف)
 اليمين
 انظر ايضا : الايمان ، الاصول
 التي تعتبر في
 الايمان في الاكل
 والشرب
 الحلف بغير الله
 تعالى
 الحلف على الغير
 كفارة اليمين
 النذور
 اليمين — الصيغة
 التي تنعقد بها
 XX المعاملات
 اليمين — الصيغة التي تنعقد بها
 XX اليمين
 اليهود
 انظر : الاوس والخزرج واليهود
 اليوم الآخر
 انظر : المعاد (اليوم الآخر)
 اليونانية (علم الكلام)
 انظر : الكرامية
 اليونسية (الشيعة)
 انظر : الغلاة
 اليونسية (علم الكلام)
 انظر : المرجئة

X الكثرة
 الوحي
 الودية
 الورع (تصوف)
 الوصايا
 XX المعاملات
 الوصايا والنصائح
 انظر : الوعظ والارشاد
 الوضوء
 انظر ايضا : الصلاة
 XX الطهارة
 الوطء
 X الزنا
 XX الحدود
 الوعظ والارشاد
 يشمل ايضا الوصايا والنصائح.
 للمواعظ التي تعتمد اعتمادا
 كاملا على الاحاديث النبوية
 انظر : علم رواية الحديث
 X مواعظ
 X الوصايا والنصائح
 الوفائية (طريقة صوفية)
 الوقت (تصوف)
 وقعة بعث
 الوقف
 XX المعاملات
 الوكالة
 الولاية (تصوف)
 الولي (الزواج)
 XX الزواج
 الولي الالهية
 انظر : الاحسنية
 الوهابيون
 انظر : الموحدون
 (ي)
 الياس من الله
 يثرب — بدء الاسلام



قائمة المحتويات

توطئة

القسم الاول

١
٣
٥
٢٣

- الاسس العامة لوضع قوائم رؤوس الموضوعات .
- * الاسس .
- * مصادر التجميع .

القسم الثاني

٢٩
٣١
٥١
٦٠

- دراسة تحليلية لبعض قوائم رؤوس الموضوعات .
- * قائمة رؤوس موضوعات مكتبة الكونجرس .
- * قائمة سيزر لرؤوس الموضوعات .
- * قوائم رؤوس الموضوعات العربية .

القسم الثالث

١٠١

- قائمة رؤوس موضوعات علوم الدين الاسلامي



الهيئة العامة للكتاب

رقم الايداع ١٦٧٦

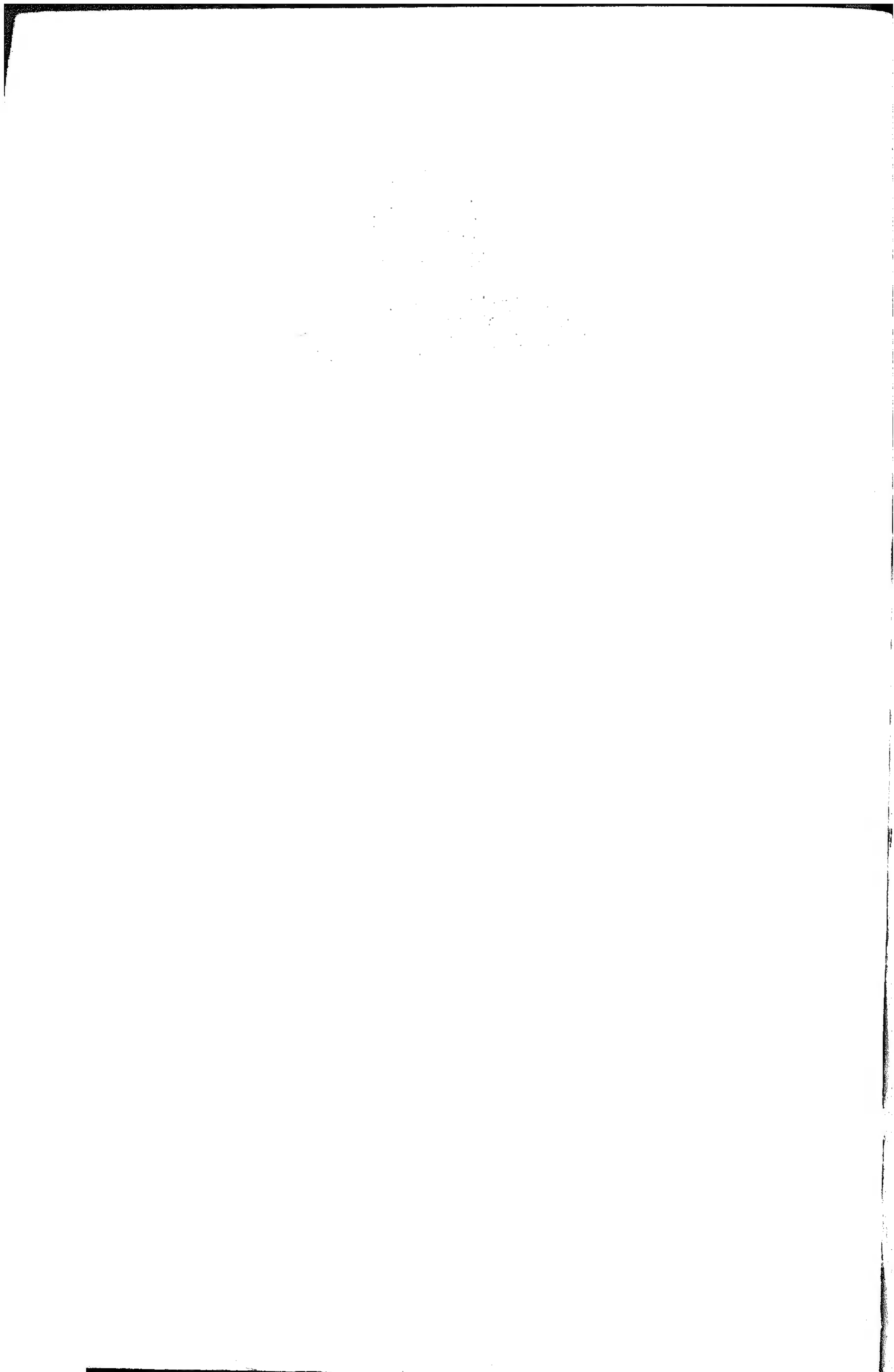
الترقيم الدولي ١ - ١٢ - ١٥٣ - ٩٧٧

مطبعة

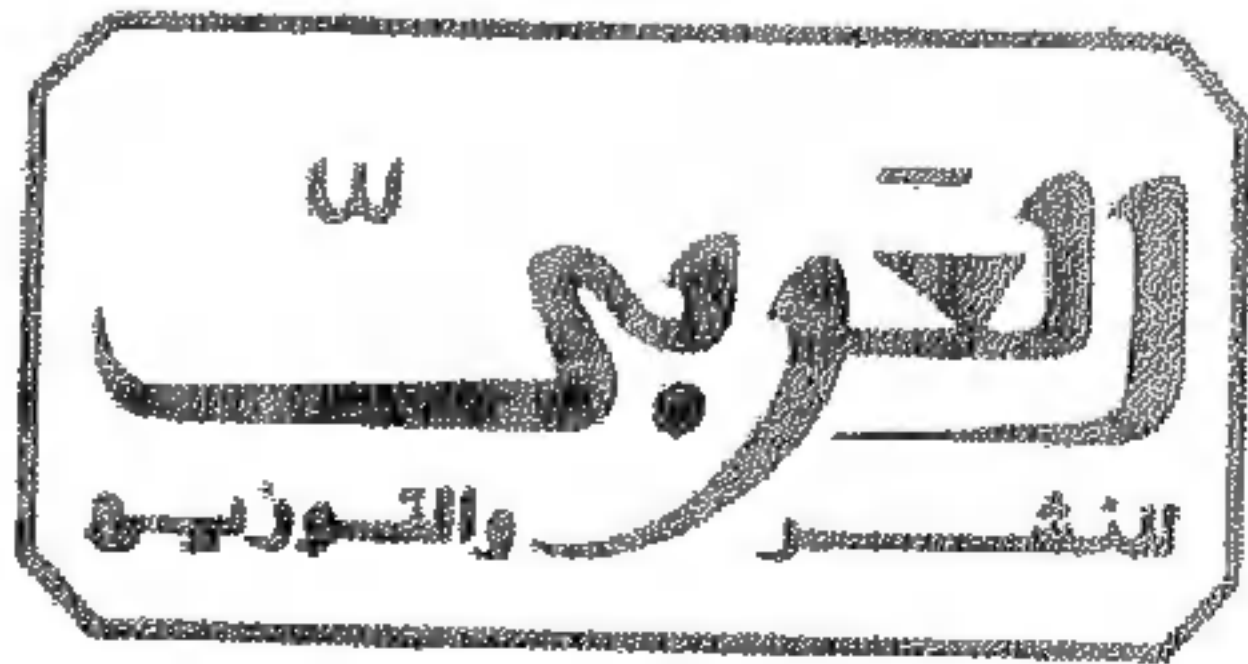
يوم المستشفيات

١ شارع بستان الخشاب بالمنيرة

القصر العيني - القاهرة



تقديم
الفلاف : البلاد (المركز الجغرافى العربى بالقاهرة)



٦٠ شارع القمر المينى - امام روز اليوسف - القاهرة
هاتفون : ٢٧٥٦٦ - ٢٧٤٨٢

التحرير

٠٠٠٠٠